

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề trình độ sơ cấp  
trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Tây Ninh**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TÂY NINH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và  
Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 27 tháng 11 năm 2014;*

*Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 7 năm 2015 của Chính  
phủ quy định về chính sách hỗ trợ tạo việc làm và Quỹ quốc gia về việc làm;*

*Căn cứ Nghị định số 15/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 02 năm 2019 của  
Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Giáo dục nghề  
nghiệp;*

*Căn cứ Quyết định số 46/2015/QĐ-TTg ngày 28 tháng 9 năm 2015 của Thủ  
tướng Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ đào tạo trình độ sơ cấp, đào tạo dưới  
3 tháng;*

*Căn cứ Thông tư số 42/2015/TT-BLĐTBXH ngày 20 tháng 10 năm 2015  
của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về đào tạo trình độ sơ cấp;*

*Căn cứ Thông tư số 152/2016/TT-BTC ngày 17 tháng 10 năm 2016 của Bộ  
Tài chính quy định quản lý và sử dụng kinh phí hỗ trợ đào tạo trình độ sơ cấp và  
đào tạo dưới 03 tháng;*

*Căn cứ Thông tư số 43/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28 tháng 12 năm 2016  
của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện chính sách hỗ  
trợ đào tạo nghề cho các đối tượng quy định tại Điều 14 Nghị định số  
61/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ về chính sách hỗ trợ  
tạo việc làm và Quỹ quốc gia về việc làm;*

*Căn cứ Thông tư số 07/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12 tháng 10 năm 2020  
của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định việc xây dựng, thẩm định và  
ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo áp dụng trong lĩnh vực giáo dục  
nghề nghiệp;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 4541/TTr-SLĐTBXH ngày 07 tháng 12 năm 2021 và Công văn số 556/SLĐTBXH-DN ngày 15 tháng 02 năm 2022.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

#### 1. Phạm vi điều chỉnh

Quyết định này ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo nghề trình độ sơ cấp trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

#### 2. Đối tượng áp dụng

Định mức kinh tế - kỹ thuật này áp dụng cho cơ sở giáo dục nghề nghiệp quy định tại Điều 5 Luật giáo dục nghề nghiệp năm 2014, doanh nghiệp và cơ sở được cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc thực hiện chính sách hỗ trợ đào tạo nghề trình độ sơ cấp cho đối tượng thanh niên hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an, thanh niên tình nguyện hoàn thành nhiệm vụ thực hiện các chương trình dự án phát triển kinh tế - xã hội.

### **Điều 2. Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề trình độ sơ cấp trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp**

1. Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề trình độ sơ cấp trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp bao gồm:

- a) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Hàn điện: Phụ lục I;
- b) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Tiện ren: Phụ lục II;
- c) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ: Phụ lục III;
- d) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Điện dân dụng: Phụ lục IV;
- đ) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Kỹ thuật xây dựng: Phụ lục V;
- e) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Lái xe nâng hàng: Phụ lục VI;
- g) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Sửa chữa thiết bị may công nghiệp: Phụ lục VII;
- h) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Điện công nghiệp (Lắp đặt điện cho cơ sở sản xuất nhỏ): Phụ lục VIII;
- i) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề An toàn lao động: Phụ lục IX;
- k) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Kỹ thuật viên thú y: Phụ lục X;
- l) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Kế toán doanh nghiệp: Phụ lục XI;

- m) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Phòng trừ sâu bệnh hại cây công nghiệp: Phụ lục XII;
- n) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Lắp ráp và bảo trì máy tính: Phụ lục XIII;
- o) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Tin học văn phòng: Phụ lục XIV
- p) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề Trồng rau công nghệ cao: Phụ lục XV;
- q) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề lái xe ô tô hạng B2: Phụ lục XVI;
- r) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề lái xe ô tô hạng C: Phụ lục XVII;
- s) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề làm bánh tổng hợp á-âu: Phụ lục XVIII;
- t) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề pha chế tổng hợp: Phụ lục XIX;
- u) Định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo nghề chế biến món ăn á-âu: Phụ lục XX.

2. Định mức kinh tế - kỹ thuật quy định tại Quyết định này là cơ sở để các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện việc xây dựng định mức chi phí đào tạo cho từng nghề trình độ sơ cấp theo danh mục nghề phù hợp với chương trình, thời gian đào tạo thực tế để các cơ sở giáo dục nghề nghiệp thực hiện chính sách hỗ trợ đào tạo nghề cho thanh niên hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an, thanh niên tình nguyện hoàn thành nhiệm vụ thực hiện các chương trình dự án phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện căn cứ theo nhu cầu đào tạo các nghề mới trình độ sơ cấp, hàng năm bổ sung các định mức - kinh tế kỹ thuật đào tạo nghề cho phù hợp thực tế.

### **Điều 3. Hiệu lực thi hành**

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 03 tháng 03 năm 2022, thay thế Quyết định số 42/2019/QĐ-UBND ngày 16 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật đào tạo trình độ sơ cấp đối với nghề lái xe ô tô hạng B2 và C áp dụng trong lĩnh vực vực giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

### **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Giao Sở Lao động - Thương binh và Xã hội căn cứ nội dung quy định tại Điều 1 và Điều 2 của Quyết định này, chủ trì phối hợp Sở Tài chính và các đơn vị liên quan xây dựng định mức chi phí đào tạo cho từng nghề trình độ sơ cấp theo

danh mục nghề phù hợp với chương trình, thời gian đào tạo và điều kiện thực tế của tỉnh để các cơ sở giáo dục nghề nghiệp thực hiện chính sách hỗ trợ đào tạo nghề cho thanh niên hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an, thanh niên tình nguyện hoàn thành nhiệm vụ thực hiện các chương trình dự án phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các Sở, ngành, đơn vị liên quan; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Tây Ninh; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. *[ký]*

*Nơi nhận:* *[ký]*

- Chính phủ;
- Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội
- Vụ Pháp chế - Bộ LĐ-TB&XH;
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL- Bộ Tư pháp;
- TT Tỉnh ủy, TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 4;
- Sở Tư pháp;
- LĐVP;
- PKGVX;
- Trung tâm Công báo – Tin học tỉnh;
- Lưu: VT, VP.UBND tỉnh. *Tuần*

*5*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Võ Đức Trọng

## Phụ lục I

### ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ HÀN ĐIỆN

(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)

Tên ngành/nghề: **Hàn điện**

Trình độ đào tạo: **Sơ cấp**

Thời gian đào tạo: **04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Hàn điện** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### 1. Thời gian đào tạo

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
<b>Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>					
MĐ 01	Chế tạo phôi hàn	60	12	44	04
MĐ 02	Hàn điện hồ quang tay	160	32	120	08
MĐ 03	Hàn MAG/MIG cơ bản	90	18	66	06
MĐ 04	Hàn TIG cơ bản	90	18	66	06
	Ôn tập	20	06	07	07
	<b>Tổng cộng</b>	<b>420</b>	<b>86</b>	<b>303</b>	<b>31</b>

#### 2. Định mức lao động

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21.02	420 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2.46	86/35HS
2	Định mức giờ dạy thực hành		
	Trình độ: đại học	18.56	334/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ: đại học	1.05	5%
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22.07</b>	

**3. Định mức thiết bị**

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy mài cầm tay	Công suất: 670 W	2.42
2	Máy cắt sắt	3HP 1 pha	1
3	Bộ cắt gió đá	Theo tiêu chuẩn	0.5
4	Máy Hàn Mig - Mag	Công suất: 250A	3.7
5	Máy Hàn Tig	Công suất: 300A	3.7
6	Máy Hàn Điện	Công suất: 200A	6
<b>Tổng cộng</b>			<b>17.32</b>

**4. Định mức vật tư**

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ %	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Thép la 18	Cây	3x18x3000 mm	12	90%	1.2
2	Thép CT3 (4 ly)	Tấm	4x50x250 mm	14	100%	0



3	Thép CT3 (8 ly)	Tấm	8x50x250 mm	14	100%	0
4	Dá mài	Viên	125 mm	1.6	0	1.6
5	Thép tấm Ct3	Tấm	1.2mm,1mx2m	0.22	90%	0.022
6	Dây hàn Mig	Cuộn	Ø 0.9 mm E 6018	0.2	100%	0
7	Que hàn VN	Hộp	Ø 2.6 mm	0.6	100%	0
8	Mỏ hàn Tig			0.2	100%	0
9	Điện cực			2	100%	0
10	Que hàn VN	Hộp	Ø3.2 mm	0.5	100%	0
11	Thép la 18	Cây	3x18x3000 mm	2	90%	0.2
12	Thép CT3 (4 ly)	Tấm	4x200x250 mm	1	90%	0.1
13	Đá cắt	Viên	350 mm	0.1	00	0.1
14	Đá mài	Viên	125 mm	0.5	00	0.5
15	Khí Oxy	Bình		0.1	00	0.1
16	Khí ga	Bình		0.05	00	0.05
17	Mũi khoan các loại	Mũi	10-12 mm	0.25	00	0.25
18	Dây dẫn khí	Mét	Φ12mm–dây đôi	10	90%	1
19	Mỏ cắt khí	Cái		01	90%	0.1
20	Dụng cụ cơ bản	Cái		01	90%	0.1
21	Mặt nạ hàn điện tử	Cái	Điện tử	01	90%	0.1
22	Kính hàn	Cái		01	0	1
23	Kính cắt	Cái		01	0	1
24	Đồng hồ ga	Cái		01	90%	0.1
25	Đồng hồ Oxy	Cái		01	90%	0.1
25	Găng tay da	Đôi		01	00	1
<b>Tổng cộng</b>				<b>67.32</b>		<b>8.622</b>

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng.

### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	1.7	2.5	4.25
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	6	18.5	111
<b>Tổng cộng</b>				<b>115.25</b>

*Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề*

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Giấy A4	Gam	Đủ tiêu chuẩn	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	01
3	Bút	Cái	Đủ tiêu chuẩn	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	08

b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Kế hoạch học tập	Tờ	Đủ tiêu chuẩn	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	Đủ tiêu chuẩn	07
3	Sách giáo trình	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	04
	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	Đủ tiêu chuẩn	40/lớp

#### 7. Điện năng tiêu thụ

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị/ 1 giờ/ HV/ Khoá học	Công suất KW	Điện năng tiêu thụ KW
1	Máy mài cầm tay	670A	2,42	0,67	29,1852
2	Máy cắt sắt	3HP	1	2,25	40,5
3	Bộ gió đá		0,5		
4	Máy hàn Mig - Mag	250	3,7	0,925	61,605
5	Máy hàn Tig	300	3,7	1,11	73,926
6	Máy hàn điện	200	6	1,2	129,6
<b>TỔNG CỘNG</b>					<b>334,8162</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 8. Khâu hao thiết bị: 15%

## Phụ lục II

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ TIỆN REN**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề:** Tiện ren.

**Trình độ đào tạo:** Sơ cấp.

**Thời gian đào tạo:** 04 tháng.

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp nghề **Tiện ren** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học sinh/học viên và lớp học thực hành không quá 18 học sinh/học viên; tích hợp không quá 18 học viên/học viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Vẽ kỹ thuật-Vật liệu cơ khí	45	15	27	03
MH 02	Dung sai – Kỹ thuật đo	30	10	18	02
MĐ 03	Vận hành máy tiện	45	10	32	03
MĐ 04	Tiện trụ tròn ngoài	60	15	42	03
MĐ 05	Tiện trụ tròn trong	60	15	42	03
MĐ 06	Tiện ren tam giác	120	20	96	04
MĐ 07	Bài tập tổng hợp	60	00	56	04
<b>Tổng cộng</b>		<b>420</b>	<b>85</b>	<b>313</b>	<b>22</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21.04	420 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i> Trình độ: Cao đẳng trở lên	2.43	85/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i> Trình độ: Trung cấp trở lên	18.61	335/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b> Trình độ: Trung cấp trở lên	1.05	5%*(85/35+335/18)
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22.09</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khóa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy tính xách tay	Dell, core i5, 15.6 inch	85
2	Màn hình (tivi) trình chiếu	Loại 60" Samsung	
3	Bộ dụng cụ bảo hộ lao động nghề cơ khí	Gồm: Găng tay, kính bảo hộ, giày bảo hộ, ...	15.83
4	Bộ dụng cụ cầm tay nghề cơ khí	Gồm: Lục giác, các loại cờ lê, mỏ lết, kèm bấm, các loại dũa, ...	15.83
5	Bộ dụng cụ đo nghề cơ khí	Gồm: Panme, thước cặp, êke, thước lá, ...	13.89
6	Máy tính bàn	Gồm: Máy dell core i3.	0.83
7	Bộ dụng cụ vẽ kỹ thuật cơ khí	Gồm: Compa, êke, thước thẳng, bút chì, ...	0.83
8	Máy nén khí	Loại 50 lít	4.9
9	Máy mài 2 đá Liên Xô lớn		14.74
10	Máy mài 2 đá Liên Xô nhỏ		
11	Máy cưa thép		9.83

12	Máy tiện vạn năng tốc độ cao KNUTH	Công suất: 5kW	268
13	Máy tiện T18A	Công suất: 5kW	
<b>Tổng cộng</b>		<b>429.68</b>	

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

ST T	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/ học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Giấy trắng (500/18)	Gram	A4 (500 tờ)	14	0%	14
2	Đá mài hợp kim (8)	Viên	250 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
3	Đá mài hợp kim (8)	Viên	150 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
4	Đá mài thường (8)	Viên	250 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
5	Đá mài thường (8)	Viên	150 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
6	Dao cắt thép (54)	Cây	4 x 16 x 200	3.0	0%	3.0
7	Cán + Con lăn ép (6)	Bộ		0.33	0%	0.17
8	Cán + Quả nhám (6)	Bộ		0.33	0%	0.17
9	Mẫu hợp kim cứng (162)	Mẫu	H1X	9.0	0%	9.0
10	Mũi khoan tâm (6)	Mũi		0.33	0%	0.33
11	Mũi khoan (6)	Mũi	Ø20	0.33	0%	0.33
12	Mũi khoan (6)	Mũi	Ø16	0.33	0%	0.33
13	Thép tròn CT3(20.6)	Mét	Ø26	1.14	50%	0.08
14	Thép tròn CT3(5.6)	Mét	Ø32	0.31	50%	0.155
15	Thép tròn CT3(0.8)	Mét	Ø40	0.04	50%	0.02
16	Thép tròn CT3(4)	Mét	Ø50	0.22	50%	0.11
17	Vật mẫu trụ tròn ngoài (6 cái/lớp)	Cái	Ø20x200	0.33	100%	0
18	Vật mẫu trụ tròn ngoài (6 cái/lớp)	Cái	Ø50xØ30x100	0.33	100%	0
19	Thép vuông (54)	Cây	20 x 20 x 160	3	0%	3
20	Xà bông bột (10)	Kg		0.56	0%	0.56
21	Giẻ lau (15)	Kg		0.83	0%	0.83
22	Nhiên liệu Diesel (23)	Lít	DO	1.28	0%	1.28
23	Nhiên liệu Nhớt (23)	Lít	30	1.28	0%	1.28

	<b>Tổng cộng</b>	<b>38.73</b>		<b>36.405</b>
--	------------------	--------------	--	---------------

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3)*(4)
I	Định mức phòng học lý thuyết			
1	Phòng học lý thuyết	1,7	2.43	4.13
II	Định mức phòng/xưởng thực hành			
1	Xưởng thực hành Vận hành máy tiện	6	1.94	11.64
2	Xưởng thực hành Tiện trụ trơn ngoài	6	2.5	16.25
3	Xưởng thực hành Tiện trụ trơn trong	6	2.5	16.25
4	Xưởng thực hành Tiện ren tam giác	6	5.56	33.36
5	Xưởng thực hành Bài tập tổng hợp	6	3.33	19.98
<b>Tổng cộng</b>				<b>101.61</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề.

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

#### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01

2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

### 7. Điện năng tiêu thụ

Stt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Máy tính xách tay (120W)	Kw		
2	Màn hình (tivi) trình chiếu (400W)	Kw	85	44.2
3	Máy nén khí (1,500W)	Kw	4.9	7.35
4	Máy tính bàn (400W)	Kw	0.83	0.332
5	Máy mài 2 đá Liên Xô lớn (1,500W)	Kw		
6	Máy mài 2 đá Liên Xô nhỏ (750W)	Kw	14.74	16.58
7	Máy cưa thép (1000W)	Kw	9.83	9.83
8	Máy tiện vạn năng tốc độ cao KNUTH (5Kw)	Kw		
9	Máy tiện T18A (5Kw)	Kw	268	1340

### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

### Phụ lục III

## **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ SỬA CHỮA, BẢO TRÌ TỦ LẠNH VÀ ĐIỀU HÒA NHIỆT ĐỘ**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1. Thời lượng đào tạo**

Mã MH/M Đ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (Giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
<b>I Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>					
MĐ 01	Kỹ thuật điện cơ bản	75	15	55	5
MĐ 02	Kỹ thuật lạnh cơ bản	75	15	55	5
MĐ 03	An toàn, vật liệu, đo lường điện lạnh	45	10	31	04
MĐ 04	Sửa chữa, bảo trì tủ lạnh dân dụng	90	20	64	06
MĐ 05	Lắp đặt, bảo trì, sửa chữa điều hòa nhiệt độ cục bộ	120	20	94	06
	<b>Tổng cộng</b>	<b>405</b>	<b>80</b>	<b>299</b>	<b>26</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu

phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

<b>STT</b>	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	20,39	405 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>		
	Trình độ Cao đẳng trở lên	2,29	80/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>		
	Trình độ/bậc. Cao đẳng trở lên.	18,1	325/18 HS
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ Cao đẳng trở lên	1,02	5%
<b>III</b>	<b>Tổng cộng (I + II)</b>	<b>21,41</b>	

### 3. Định mức thiết bị

<b>TT</b>	<b>Tên thiết bị</b>	<b>Thông số kỹ thuật cơ bản</b>	<b>Định mức TB (giờ)</b>
1	Bộ hàn hơi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mỏ hàn và 05 bếp hàn (Deasung hoặc Renown): 01</li> <li>- Mỏ cắt và 03 bếp cắt mã số (Deasung hoặc Renown): 01</li> <li>- Đồng Oxy + van ngăn lửa cháy ngược (Renown): 01</li> <li>- Đồng hồ C2H2 + van ngăn cháy ngược (Renown): 01</li> <li>- Bình Oxy 10L (Trung Quốc): 01 bình</li> <li>- Bình Gas 12kg (Trung Quốc): 01 bình</li> <li>- Xe đẩy (Việt Nam): 01 cái</li> <li>- Dây dẫn khí (Korea): 10m</li> </ul>	23
2	Đèn khò gas Hàn Quốc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thân bằng kẽm</li> <li>- Ống lửa bằng thép không gỉ</li> <li>- Bếp gas bằng đồng</li> </ul>	23



TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
3	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm mua	80
4	Máy chiếu (Projector)	Cường độ sáng: ≥ 2500 ANSI lumens, kích thước phông chiếu: ≥1800mm x 1800mm	80
5	Bộ gia công ống lệch tâm Value	- Tay cắt - Tay vặn nong loe. - Thanh kẹp hệ mét các size: 6, 8, 10, 12, 16, 19mm. - Thanh kẹp hệ inch các size: 1/4", 5/16", 3/8", 1/2", 5/8", 3/4"	2
6	Mỏ lết	Mỏ lết MAXSTEEL 10in/250mm Stanley 90-	3
7	Bộ cờ lê	Gồm 14 chiếc cờ lê có một đầu hở và một đầu tròn với vòng miệng khác nhau như: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 24	6
8	Túi bảo dưỡng điều hòa		1
9	Lục giác (01 đến 15)	- Bộ lục giác 9 cây hệ mét đầu bi: 1.5, 2, 2.5, 3, 4, 5, 6, 8, 10	1
10	Đồng hồ ga 22	- Đồng hồ đo cao áp - Đồng hồ đo thấp áp - Dây hút gas từ bình chứa 1/4" - Dây và đầu nối nhanh nối cao áp và thấp áp cho hệ thống A/C	6
11	Đồng hồ ga 410	- Model: VMG-2-R410A-02 - Đồng hồ đo cao áp - Đồng hồ đo thấp áp - Dây hút gas từ bình chứa 1/4" - Dây và đầu nối nhanh nối cao áp và thấp áp cho hệ thống A/C (1/4"-5/16")	6
12	Bơm cao áp (rửa điều hòa)	Công suất 1400W. Lưu lượng nước tiêu thụ: 360 lít/giờ. Độ dài dây: 04m tiện lợi.	3

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
13	Dao cắt ống nhỏ		5.5
14	Bơm hút chân không Value	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lưu lượng bơm: 100-113 lít/phút</li> <li>- Chân không tuyệt đối (độ hút chân không): 150 Micron</li> <li>- Công suất: 1/3 mã lực</li> <li>- Dung tích dầu: 250ml</li> <li>- Điện áp: 110-220V/50-60Hz, chế độ chuyển đổi nguồn điện</li> <li>- Kích thước: 318x124x234mm</li> <li>- Khối lượng: 08kg</li> </ul>	10
15	Kìm kẹp ống		2
16	Kìm uốn ống		2
17	Khoan bê tông Boss	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đầu vào công suất định mức 790W</li> <li>- Năng lượng va đập 2,7J</li> <li>- Tỷ lệ va đập ở tốc độ định mức 0 - 4200bpm</li> <li>- Tốc độ định mức 0 - 930 vòng/phút</li> <li>- Trọng lượng 2,9kg</li> <li>- Chiều dài 397mm</li> <li>- Chiều cao 210mm</li> </ul>	5
18	Bộ đồ thợ điện (búa, kìm điện, kìm cắt, kìm nhọn, tuốc nơ vít, bút điện)		13
19	Mô hình máy lạnh thương nghiệp	Mô hình	1
20	Mô hình máy nén lạnh các loại	Các loại máy nén	1
21	Máy điều hòa 1 khối	1 HP , 220V	3
22	Máy điều hòa 2 khối	1 HP , 220V	12

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
23	Tủ lạnh không đóng tuyết	Dung tích 120 lít÷250 lít	5
24	Tủ lạnh đóng tuyết	Dung tích 100 lít÷180 lít	5
25	Nhiệt kế dãn nở	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
26	Nhiệt kế kiểu áp kế	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
27	Nhiệt kế cặp nhiệt	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
28	Nhiệt kế điện trở	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
29	Áp kế chất lỏng	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
30	Áp kế điện	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
31	Mỏ hàn điện	60W, 220V	1
<b>Tổng cộng</b>			<b>305,5</b>

Hệ số tái sử dụng: 90% hoặc 05 năm tùy điều kiện nào đến trước.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Dây điện từ Ø 18, Ø 0,5	Kg		0,2	0	0,2
2	Ghen cách điện 1-5	Cái		5	0	5
3	Lõi thép MBA 3A, 5A	Bộ		2	0	2
4	Thiếc hàn (cuộn 500Gr)	Cuộn		1	0	1
5	Nhựa thông	Kg		0,1	0	0,1
6	Pin 1,5V Panasonic	Đôi		1	0	1
7	Pin 9V Panasonic	Quả		1	0	1
8	Ống đồng Ø 6	Mét	Nguyên liệu: Làm bằng đồng 99,9% Cu. Ống đồng cuộn phi	11	0	11

			6.35mm, độ dày 6.1mm, dài 15m.			
9	Ống đồng Ø 10	Mét	Nguyên liệu: Làm bằng đồng 99,9% Cu. Ống đồng cuộn phi 9.52mm, độ dày 1.1mm, dài 15m.	11	0	11
10	Que hàn hơi	Que	1/16" x 18" (1.6mm x 457mm) 15 t.o. (466g) Tube	40	0	40
11	Phương tiện phòng cháy, chữa cháy	Chai	Loại thông dụng tại thời điểm mua	0,3	0	0,3
12	Thiết bị bảo hộ lao động, an toàn điện	Bộ	Loại thông dụng tại thời điểm mua	0,05	0	0,05
13	Dây cáp nhiệt	Bộ		0,1	0	0,1
14	Vật liệu bảo ôn	Mét	Cách âm, cách nhiệt	1	0	1
15	Than hoạt tính	Kg		0,1	0	0,1
16	Gas R22	Kg	R22	1,5	0	1,5
17	Nước	lít		5	0	5
18	Băng dính cách điện	Cuộn		1	0	1
19	Xốp nước	Chai		0,5	0	0,5
20	Băng dính bạc	Cuộn		0,5	0	0,5
21	Gas R134a (13,6kg)	Kg	CH2FCF3 Độ thuần khiết 99.9%	1	0	1
22	Hàn the	Gói		2	0	2
23	Phin lọc	Cái	Tủ Lạnh	2	0	2
24	Ống mao 1/6,1/8 HP	Mét		5	0	5
25	Dầu lạnh	Lít	R134a	1	0	1
26	Rơ le khởi động	Cái	1/6,1/8HP	2	0	2
27	Quạt gió tủ lạnh	Cái		1	90	0,1
28	Techmic 1/6,1/8 HP	Cái	1/6,1/8HP	1	0	1

29	Ti nạp ga	Cái		3	0	3
30	Tụ tủ lạnh	Cái		1	90	0,1
31	Điện trở xă đá	Cái	220v, 60W	1	0	1
32	Dây điện đôi (cadivi)	Mét	2x32(cadivi)	10	0	10
33	Sò nóng	Cái	Cảm biến dương	1	0	1
34	Sò lạnh	Cái	Cảm biến âm	1	0	1
35	Đồng hồ xă đá	Cái	loại 1 :3	1	0	1
36	Thermostat	Cái	âm	1	0	1
37	Khí Oxy	Kg	99,95%	1	0	1
38	Khí Axêtilen	Kg	99,95%	1	0	1
39	Ống bảo ôn F19x12	Sợi		4	0	4
40	Băng bọc	Kg		1	0	1
41	Ống đồng f12	Mét	ø12mm	5	0	5
42	Gas R32	Kg		1	0	1
43	Gas R410	Kg	Bình: 11,3kg. Độ thuần khiết 99,9%	1	0	1
44	Cảm biến điều hòa	Cái		2	90	0,2
45	Ống mao 1HP, 1,5 HP	Mét		3	0	3
46	Dầu lạnh R22	Lít		1	0	1
47	Tụ 35µF, 40µF, 50µF	Cái		3	90	0,3
48	Tụ 1,5µF, 2,0µF, 2,5µF	Cái		3	90	0,3
49	Nở sắt 10x60	Cái		15	0	15
50	Nở nhựa 6, 8	Túi		2	0	2
51	Vít 6, 8	Kg		0,2	0	0,2
52	Ống thoát nước	Mét	Phi 21	5	0	5
53	Dây điện 2x2,5	Mét		5	0	5
54	Techmic	Cái	1HP, 2 HP	2	0	2
<b>Tổng cộng</b>				<b>171,55</b>		<b>162,55</b>

### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
I	<b>Định mức phòng học lý thuyết</b>			

1	Phòng học lý thuyết	1,7	4,8	8,2
II	<b>Định mức phòng/xưởng thực hành</b>			
	Xưởng thực hành Kỹ thuật điện cơ bản	6	3,3	19,8
1	Xưởng thực hành Kỹ thuật Lạnh cơ bản	6	3,3	19,8
2	Xưởng thực hành An toàn, vật liệu đo lường điện lạnh	6	2	12
3	Xưởng thực hành Lạnh dân dụng	6	3,9	23,4
4	Xưởng thực hành Máy lạnh	6	5,6	33,6
5	Xưởng thực hành Ôn thi và thi tốt nghiệp	6	0,8	4,8
<b>Tổng cộng</b>				<b>121,6</b>

## 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

## 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng	Định mức tiêu hao (Kw)/HV	Ghi chú
1	Điện chiếu sáng lớp học, xưởng thực hành	40W/bóng x 8 bóng = 320W	22,5	7,2	01 học viên
2	Thủ tủ lạnh	150W/ngày	10	1,5	01 học viên

3	Thủ điều hòa	1Kw/h	15	15	01 học viên
4	Bơm cao áp (rửa điều hòa)	1500W/h	2	3	01 học viên
5	Bơm hút chân không Value	250W/h	8	2	01 học viên
6	Khoan bê tông Boss	970W/h	5	4,85	01 học viên
7	Máy vi tính	400W/h	4,5	1,8	01 học viên
8	Máy chiếu (Projector)	400W/h	4,5	1,8	01 học viên
	<b>Công</b>			<b>37,15</b>	

Tổng số điện năng tiêu thụ tính trên công suất các thiết bị sử dụng trong thời gian đào tạo 01 học viên nhân (x) giá điện cho các trường học 2.000/Kw (đã bao gồm thuế VAT).

#### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

#### Phụ lục IV

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ ĐIỆN DÂN DỤNG**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Điện dân dụng**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Điện dân dụng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ 01	Lắp đặt mạch điện cơ bản	90	18	70	2
MĐ 02	Lắp đặt mạch chiếu sáng thông dụng	90	18	70	2
MĐ 03	Lắp đặt các thiết bị điện gia dụng	135	27	105	3
MĐ 04	Lắp đặt điện cho máy sản xuất	90	18	70	2
<b>Tổng cộng</b>		<b>405</b>	<b>81</b>	<b>315</b>	<b>9</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 07 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

<b>STT</b>	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	20.31	405 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>		
	Trình độ <b>Đại học lương bậc 3</b>	2.31	81/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>		
	Trình độ/bậc <b>Đại học học lương bậc 3</b>	18.0	324/18HS
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		5%
	<i>Định mức lao động gián tiếp</i>	1.02	
	<b>Tổng cộng</b>	<b>21.33</b>	

**3. Định mức thiết bị**

<b>STT</b>	<b>Tên thiết bị</b>	<b>Thông số kỹ thuật cơ bản</b>	<b>Định mức thiết bị (giờ)</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm sử dụng	2,3
2	Màn hình 60 inch	Điện áp nguồn: 220Vac; Input: VGA, HDMI, S-Video; Dây cáp 5 mét	2,3
3	Máy chiếu vật thể	16 triệu màu, Output: S_Video	0,95
4	Bộ trang bị cứu thương	Theo TCVN về thiết bị y tế	0,44
5	Phương tiện phòng cháy, chữa cháy	Theo TCVN về thiết bị phòng cháy chữa cháy	0,1
6	Thiết bị bảo hộ lao động, an toàn điện	Theo TCVN về an toàn lao động	0,22
7	Bộ thí nghiệm mạch điện xoay chiều	10A- 230V	0,78
8	Bộ thí nghiệm mạch điện một chiều	10A- 230V	0,33
9	Mô hình mạch điện chiếu sáng	10A- 230V	1,0
10	Đồng hồ đo áp VOM	1000V	1,35
11	Đồng hồ đo dòng Ampe	30A	0,22
12	Bộ dụng cụ đồ nghề điện cầm tay	Dùng cho nghề điện	14,02
13	Bộ đồ nghề cơ khí cầm tay		10,25
14	Mỏ hàn điện	220V/60W	0,95
15	Máy khoan cầm tay	220V/1000W	0,89
16	Máy cắt cầm tay	220V/1000W	0,56



17	Bộ đồ nghề gia công ống PVC	Sử dụng thực hành lắp đặt đường ống nối PVC	4,15
18	Bàn là	1000W- 230V	0,39
19	Công tơ điện 1 pha		0,17
20	Công tơ điện tử 1 pha		0,17
21	Nồi cơm điện	1000W- 230V	0,39
22	Âm điện	1000W- 230V	0,33
23	Bếp điện	1000W- 230V	0,39
24	Ôn áp	1,5KVA- 230V	0,78
25	Quạt bàn	20W- 230V	0,67
26	Quạt trần	40W- 230V	0,67
27	Máy bơm	1HP- 230V	1,34
28	Máy phun sương	1000W- 230V	1,10
29	Mô hình mạch điện sinh hoạt	220V	0,39
30	Ampe kìm		0,41
31	Động cơ KDB 1 pha	Loại đảo chiều	1,44
32	Động cơ vạn năng	750W – 220V	0,51
33	Kìm bấm đầu Cos		0,56
<b>Tổng cộng</b>			<b>50,72</b>

Hệ số tái sử dụng: 90 %

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Dây điện cadivi	Mét	2x32	45	0%	45
2	Pin 1,5V	Cái	AA	2	0%	2
3	Pin 9V	Cái	Vuông	1	0%	1
4	Giấy A4	Tờ		3	0%	3
5	Băng keo cách điện	Cuộn		1,5	0%	1,5
6	Chì hàn	Cuộn	Nhỏ	1	0%	1
7	Nhựa thông	Gam		1	0%	1
8	Ống PVC	Mét	Φ27	4	0%	4
9	Cầu chì một pha	Cái	I > 5 A	1	80%	0,2
10	Công tắc 3 pha	Cái	I > 5 A	2	80%	0,4
11	Công tắc 1 pha	Cái	I > 5 A	2	80%	0,4

12	Ô căm 1 pha	Cái	I > 10 A	1	80%	0,2
13	Cầu dao 1 pha	Cái	I > 10 A	1	80%	0,2
14	Áp tô mát 1pha	Cái	I > 10 A	1	80%	0,2
15	Bảng điện	Cái	200x400mm	2	80%	0,4
16	Đèn sợi đốt	Cái	15W – 60W	1	80%	0,2
17	Đèn Huỳnh quang	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
18	Đèn Compac	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
19	Đèn Led	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
20	Đèn Năng lượng	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
21	Đèn Trang trí	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
22	Băng keo cách điện	Cuộn	15W – 60W	2	0%	2
23	Nhựa thông	Cuộn		1	0%	1
24	Chì hàn	Gam		50	0%	50
25	Đinh vít	Gam	6mm-4cm	10	0%	10
26	Cầu chì hộp	Cái	15A/250v	1	80%	0,2
27	CP 1P	Cái	30A/250v	1	80%	0,2
28	Motor DC ổn áp	Cái	12V <sub>DC</sub>	1	80%	0,2
29	Rơ le	Cái	12V <sub>DC</sub>	1	80%	0,2
30	Chổi than ổn áp	Cái		1	80%	0,2
31	Board mạch	Cái	DC	1	80%	0,2
32	Chuông điện	Cái	230V	1	80%	0,2
33	Nút nhấn	Cái	2A	1	80%	0,2
34	Rơ le nhiệt	Cái		1	80%	0,2
35	Rơ le nồi cơm điện	Cái		1	80%	0,2
36	Rơ le nhiệt âm điện	Cái		1	80%	0,2
37	Ống ghen nhiệt	Cái		1	0%	1
38	Cảm biến nhiệt âm	Cái		1	80%	0,2
39	Giấy cách điện	Cái		1	0%	1
40	Cầu chì nhiệt	Cái		1	80%	0,2
41	Trục, bạc quạt	Cái		1	80%	0,2
42	Bi 203	Cái		1	80%	0,2
43	Stato quạt	Cái		1	80%	0,2
44	Ống nước các loại	Cái	Φ34, 49	1	0%	1
45	Van 3/4	Cái	Φ34	1	0%	1
46	Ống nhựa Φ8	Cái		1	0%	1
47	Béc phun sương	Cái		1	80%	0,2
48	Đầu nối ống Φ8	Cái		1	80%	0,2
49	Bình lọc cát	Cái		1	90%	0,1

50	Keo dán ống nhựa	Lọ		1	0%	1
51	Băng dính cách điện	Cuộn		1	0%	1
52	Tụ điện 2,5μF	Cái		1	80%	0,2
53	Tụ điện 2μF	Cái		1	80%	0,2
54	Dimo quạt rtân	Cái		1	80%	0,2
55	Bộ nút bấm	Cái		1	80%	0,2
56	Đèn báo	Cái		3	80%	0,6
57	Nút nhấn	Cái		3	80%	0,6
58	Công tắc 3 vị trí	Cái		1	80%	0,2
59	Công tắc hành trình	Cái		2	80%	0,4
60	MCB	Cái		1	80%	0,2
61	MCCB	Cái		1	80%	0,2
62	Contactor	Cái		2	80%	0,4
63	Rơ le	Cái		1	80%	0,2
64	Rơ le nhiệt	Cái		1	80%	0,2
65	Rơ le thời gian	Cái		1	80%	0,2
66	Đầu cos chia 2,5	Cái		30	0%	30
67	Dây điện 2x0,75	Mét		20	0%	20
68	Mũi khoan Φ6,8,10	Cái		3	80%	0,6
69	Mũi khoét Φ22	Cái		1	80%	0,2
<b>Tổng cộng</b>				<b>237,5</b>		<b>190,2</b>

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> *giờ)
I	<b>Định mức phòng học lý thuyết</b>			
	Phòng học chuyên môn nghề	1,7	2,3	3,91
II	<b>Định mức phòng /xưởng thực hành</b>			
1	Xưởng điện cơ bản	2,67	12,22	8,19
2	Xưởng trang bị điện	2,67	4,0	10,67
<b>Tổng cộng</b>				<b>22,77</b>

#### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

##### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

## 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất máy (W)	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao (KWh)	Ghi chú
1	Điện chiếu sáng	320	22,5	7,2	
2	Máy vi tính	700	2,3	1,61	
3	Màn hình 60 inch	100	2,3	0,23	
4	Máy chiếu vật thể	25	0,95	0,02	
5	Bộ thí nghiệm mạch điện xoay chiều	1980	0,78	1,544	
6	Bộ thí nghiệm mạch điện một chiều	1980	0,33	0,653	
7	Mô hình mạch điện chiếu sáng	1980	1,0	1,98	
8	Mỏ hàn điện	60W	0,95	0,057	
9	Máy khoan cầm tay	1000W	0,89	0,89	
10	Máy cắt cầm tay	1000W	0,56	0,56	
11	Bàn là	1000W	0,39	0,39	
12	Nồi cơm điện	1000W	0,39	0,39	
13	Âm điện	1000W	0,39	0,39	
14	Bếp điện	1000W	0,33	0,33	
15	Ôn áp	1000W	0,78	0,39	
16	Động cơ KĐB 1pha	750W	1,44	1,080	
17	Quạt bàn	20W	0,28	0,006	
18	Quạt trần	40W	0,67	0,03	
19	Máy bơm	750W	1,34	1,005	

20	Máy phun sương	1000W	1,1	1,1	
21	Mô hình mạch điện sinh hoạt	1000W	0,39	0,39	
22	Động cơ vạn năng	750W	0,51	0,3825	
<b>Tổng cộng</b>				<b>20,63</b>	

### 8. Định mức khác

- Khäu hao thiết bị: 10%

**Phụ lục V**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ KỸ THUẬT  
XÂY DỰNG**

(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)

**Tên ngành/nghề: Kỹ thuật xây dựng**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Kỹ thuật xây dựng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

### 1. Thời gian đào tạo

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	An toàn lao động	20	10	8	2
MH 02	Vẽ kỹ thuật	30	10	18	2
MH 03	Vật liệu xây dựng	30	20	8	2
MĐ 04	Xử lý nền bằng phương pháp thủ công	70	10	57	3
MĐ 05	Xây gạch	100	20	76	4
MĐ 06	Hoàn thiện công trình	110	30	76	4
	<b>Tổng cộng</b>	<b>360</b>	<b>100</b>	<b>243</b>	<b>17</b>

### 2. Định mức lao động

#### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

#### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý): là mức thời gian người lao động gián tiếp thực hiện: cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo

dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập, kiểm tra hết môn học, thi kết thúc khóa học; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp Chứng chỉ sơ cấp nghề và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định. Định mức lao động gián tiếp bằng 5% định mức lao động trực tiếp.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Hệ số lương của cán bộ quản lý có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	17,3	360 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết		
	Trình độ: Cao đẳng trở lên	2,86	100,1/35
2	Định mức giờ dạy thực hành		
	Trình độ: Trung cấp trở lên	14,44	259,9/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ: Trung cấp trở lên	0,87	5% * 17,3
	<b>Tổng cộng</b>	<b>18,17</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Bàn vẽ kỹ thuật	Kích thước mặt bàn: $\geq$ Khổ A3 Mặt bàn có thể điều chỉnh độ nghiêng	3
2	Bộ dụng cụ vẽ gồm: Thước T, Thước cong Eke, Compa	Loại thông dụng trên thị trường	2
3	Mô hình vật thể	Loại cắt bô Mặt cắt có sơn khác màu để nhận biết	2
4	Mô hình 3 mặt phẳng chiếu	Kích thước phù hợp đào tạo	10/18
5	Máy trộn vữa và bê tông tự do	Dung tích thùng trộn: 350 lít Tốc độ thùng quay 22-26v/p Động cơ điện 3Hp	35/18

		(2,2kw)/220v	
6	Máy trộn mát tít và sơn nước	Công suất: 850 W Có đầy đủ phụ kiện kèm theo	52/18
7	Máy cắt gạch bàn	Công suất: 1250w; Tốc độ: 2950v/p; Cắt gạch dài 850mm Sử dụng lưỡi 180mm lõi trực 22.2mm	40/18
8	Máy mài cầm tay	Đường kính đĩa: 180mm, Tốc độ không tải: 8.500 v/p; Công suất: 2200W	32/18
9	Máy khoan điện cầm tay	Công suất: 450W; Tốc độ không tải: 0-2.600 v/p	18/18
10	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm mua sắm (450w)	112/35
11	Máy chiếu (Projector)	Cường độ sáng: ≥ 2500 ANSI lumens; Kích thước phòng chiếu: ≥ 1800mm x 1800mm	100/35

**Ghi chú:**

- (3) Thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị:  
(4) Thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

**4. Định mức vật tư**

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ thu hồi (%)	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Gạch ống	viên	KT: 8x18cm	150	0	150
2	Gạch thẻ	viên	KT: 4x18cm	5,8	0	5,8
3	Cát	m <sup>3</sup>		0,4	0	0,4
4	Xi măng	kg	Mác PC40	13	0	13
5	Xi măng trắng	kg		0,2	0	0,2
6	Mat tit (bột trét)	kg	Bột trét ngoại	2,3	0	2,3

			thất			
7	Mat tit (bột trét)	kg	Bột trét nội thất	2,3	0	2,3
8	Sơn ngoại thất	lít		0,51	0	0,51
9	Sơn nội thất	lít		0,51	0	0,51
10	Gạch Ceramic lát	m <sup>2</sup>	KT: 40x40cm	1	0	1
11	Gạch Ceramic ốp	m <sup>2</sup>	KT: 25x40cm	1	0	1
12	Đá 1x2cm	m <sup>3</sup>		0,1	0	0,1
13	Đá 4x6cm	m <sup>3</sup>		0,1	0	0,1
14	Thép các loại và kẽm buộc	kg	ĐK: 6 và 8mm	0,37	0	0,37
15	Dây điện	md	Tiết diện 2,5mm <sup>2</sup>	1	0	1
16	Ổ cắm điện đôi	cái	Loại thông dụng	0,2	80	0,04
17	Bay xây	cái	Loại vừa	1	80	0,2
18	Máng đựng vữa	cái	Máng nhựa	1	80	0,2
19	Thuốc hồ	cây	Loại dài 1,5m	1	80	0,2
20	Bàn xoa vữa	cái		1	80	0,2
21	Ống cân nước	m dài	ĐK: 10mm	1	90	0,1
22	Thùng đựng nước	cái	Loại 18 lít	0,5	80	0,5
23	Xẻng	cái		0,5	80	0,5
24	Cuốc	cái		0,5	80	0,5
25	Găng tay	cái		3	0	3
26	Khẩu trang	cái		3	0	3
27	Mũ nhựa bảo hộ	cái		1	80	0,2
28	Chổi đót	kg		0,5	0	0,5
29	Ru lô lăn sơn	cái	Loại trung	1	0	1
30	Cọ quét sơn	cái	Loại trung	1	0	1
31	Búa	cái	Loại 1 kg	0,2	80	0,04
32	Kéo cắt sắt	cái		0,2	80	0,04
33	Xe rùa bánh hơi	cái		0,2	80	0,04
34	Nhợ xây	cuộn	Loại lớn	0,2	0	0,2
35	Bàn bạ mát tit	cái		1	80	0,2
36	Miếng nhựa bạ mát tit	cái		1	80	0,2

37	Xà phòng rửa tay	kg		0,1	0	0,1
38	Ni vô	cây	Dài 0,6m	0,15	80	0,03
39	Dàn giáo và phụ kiện	khung	Cao 1,5m	1,2	90	0,12
40	Sàn thao tác	cái		0,2	90	0,02
41	Quả dọi	cái	Loại nhỏ	0,12	90	0,012
42	Thước đo dài	cái	Dài 5m	0,5	80	0,1
43	Dụng cụ bật mực	cái	Loại thông dụng	0,2	0	0,2
44	Búa cao su	cái	Loại thông dụng	0,5	80	0,1

**Ghi chú:**

- (5) Số lượng vật tư cần có;  
(6) Tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng;  
(7) Số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng.

**5. Định mức cơ sở vật chất**

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	2	2.86	5.72
2	Định mức Xưởng thực hành	7	14.44	101.08

**6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo****a) Văn phòng phẩm**

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

**b) Tài liệu đào tạo**

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07

3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

### 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng (1HV)	Định mức tiêu hao (kW)
1	Máy trộn vữa và bê tông tự do (2.2KW)	2.2 KW	1.94	4.28
2	Máy trộn mát tít và sơn nước (850W)	850W	2.89	2.46
3	Máy cắt gạch bàn(1250W)	1250W	2.22	2.78
4	Máy mài cầm tay (2200W)	2200W	1.78	3.91
5	Máy khoan điện cầm tay (450)	450 W	1	0.45
6	Máy vi tính (450W)	450W	3.2	1.44
7	Máy chiếu (Projector) (365W)	365W	2.85	1.04
8	Đèn chiếu sáng phòng học (480W)	480W	2.85	1.37

### 8. Định mức khác

- Khấu hao thiết bị: 10%.

**Phụ lục VI**

**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ LÁI XE NÂNG HÀNG**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề:** Lái xe nâng hàng

**Trình độ đào tạo:** Sơ cấp

**Thời gian đào tạo:** 04 tháng

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Lái xe nâng hàng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Khái quát về xe nâng hàng	10	9		1
MH 02	Đặc tính kỹ thuật của xe nâng	20	19		1
MH 03	Quy trình làm việc xe nâng hạ	10	9		1
MH 04	Các quy định an toàn	20	19		1
MH 05	Bảo dưỡng và sửa chữa xe nâng hàng	20	9	10	1
MĐ 06	Thực hành	240		232	8
	<b>Tổng số giờ</b>	<b>320</b>	<b>65</b>	<b>242</b>	<b>13</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của mỗi học viên.
- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.
- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.
- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Dạy lý thuyết trình độ cao đẳng hoặc tương đương trở lên, dạy thực hành trình độ trung cấp hoặc tương đương trở lên.
- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập;

chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trình độ trung cấp hoặc tương đương trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	15,89	
1	Định mức giờ dạy lý thuyết Trình độ: Cao đẳng trở lên	2	70/35 hv
2	Định mức giờ dạy thực hành Trình độ: Trung cấp trở lên	13,89	250/18 hv
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b> Trình độ: Trung cấp trở lên	0,79	(5% * 15,89)
	<b>Tổng cộng</b>	16,68	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy vi tính xách tay (300W)	I3 trở lên	2,02
2	Máy chiếu (1000W)	Máy chiếu và màng chiếu	2,02
3	Điện chiếu sáng lớp học, xưởng thực hành (500W)	Đèn chiếu sáng, quạt trong 10 giờ	0,56
4	Mô hình xe nâng		1,71
5	Bàn vẽ kỹ thuật	Kích thước mặt bàn: ≥ Khổ A3 Mặt bàn có thể điều chỉnh độ nghiêng	0,3
7	Động cơ xe nâng	Diesel, S4S – Mitsubishi Isuzu, Komatsu, Toyota	0,56
8	Xe nâng	Diesel, S4S – Mitsubishi	6,66
9	Xe nâng	Diesel, komatsu	6,66
10	Xe nâng	Diesel Toyota	6,66
11	Xe nâng	Diesel isuzu	6,66

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo

## Phụ lục I

### ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ HÀN ĐIỆN

(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)

**Tên ngành/nghề: Hàn điện**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Hàn điện** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### 1. Thời gian đào tạo

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
<b>Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>					
MĐ 01	Chế tạo phôi hàn	60	12	44	04
MĐ 02	Hàn điện hồ quang tay	160	32	120	08
MĐ 03	Hàn MAG/MIG cơ bản	90	18	66	06
MĐ 04	Hàn TIG cơ bản	90	18	66	06
	Ôn tập	20	06	07	07
	<b>Tổng cộng</b>	<b>420</b>	<b>86</b>	<b>303</b>	<b>31</b>

#### 2. Định mức lao động

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

<b>STT</b>	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21.02	420 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2.46	86/35HS
2	Định mức giờ dạy thực hành		
	Trình độ: đại học	18.56	334/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ: đại học	1.05	5%
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22.07</b>	

**3. Định mức thiết bị**

<b>STT</b>	<b>Tên thiết bị</b>	<b>Thông số kỹ thuật cơ bản</b>	<b>Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy mài cầm tay	Công suất: 670 W	2.42
2	Máy cắt sắt	3HP 1 pha	1
3	Bộ cắt gió đá	Theo tiêu chuẩn	0.5
4	Máy Hàn Mig - Mag	Công suất: 250A	3.7
5	Máy Hàn Tig	Công suất: 300A	3.7
6	Máy Hàn Điện	Công suất: 200A	6
<b>Tổng cộng</b>			<b>17.32</b>

**4. Định mức vật tư**

<b>STT</b>	<b>Tên vật tư</b>	<b>Đơn vị tính</b>	<b>Yêu cầu kỹ thuật</b>	<b>Định mức vật tư/học viên/khoa học</b>		
				<b>Sử dụng</b>	<b>Tỷ lệ %</b>	<b>Tiêu hao</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Thép la 18	Cây	3x18x3000 mm	12	90%	1.2
2	Thép CT3 (4 ly)	Tấm	4x50x250 mm	14	100%	0

3	Thép CT3 (8 ly)	Tấm	8x50x250 mm	14	100%	0
4	Đá mài	Viên	125 mm	1.6	0	1.6
5	Thép tấm Ct3	Tấm	1.2mm,1mx2m	0.22	90%	0.022
6	Dây hàn Mig	Cuộn	Ø 0.9 mm E 6018	0.2	100%	0
7	Que hàn VN	Hộp	Ø 2.6 mm	0.6	100%	0
8	Mỏ hàn Tig			0.2	100%	0
9	Điện cực			2	100%	0
10	Que hàn VN	Hộp	Ø3.2 mm	0.5	100%	0
11	Thép la 18	Cây	3x18x3000 mm	2	90%	0.2
12	Thép CT3 (4 ly)	Tấm	4x200x250 mm	1	90%	0.1
13	Đá cắt	Viên	350 mm	0.1	00	0.1
14	Đá mài	Viên	125 mm	0.5	00	0.5
15	Khí Oxy	Bình		0.1	00	0.1
16	Khí ga	Bình		0.05	00	0.05
17	Mũi khoan các loại	Mũi	10-12 mm	0.25	00	0.25
18	Dây dẫn khí	Mét	Φ12mm–dây đôi	10	90%	1
19	Mỏ cắt khí	Cái		01	90%	0.1
20	Dụng cụ cơ bản	Cái		01	90%	0.1
21	Mặt nạ hàn điện tử	Cái	Điện tử	01	90%	0.1
22	Kính hàn	Cái		01	0	1
23	Kính cắt	Cái		01	0	1
24	Đồng hồ ga	Cái		01	90%	0.1
25	Đồng hồ Oxy	Cái		01	90%	0.1
25	Găng tay da	Đôi		01	00	1
<b>Tổng cộng</b>				<b>67.32</b>		<b>8.622</b>

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng.

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	1.7	2.5	4.25
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	6	18.5	111
<b>Tổng cộng</b>				<b>115.25</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề

#### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

##### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Giấy A4	Gam	Đủ tiêu chuẩn	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	01
3	Bút	Cái	Đủ tiêu chuẩn	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	08

b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Kế hoạch học tập	Tờ	Đủ tiêu chuẩn	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	Đủ tiêu chuẩn	07
3	Sách giáo trình	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	04
	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	Đủ tiêu chuẩn	40/lớp

#### 7. Điện năng tiêu thụ

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị/ 1 giờ/ HV/ Khoá học	Công suất KW	Điện năng tiêu thụ KW
1	Máy mài cầm tay	670A	2,42	0,67	29,1852
2	Máy cắt sắt	3HP	1	2,25	40,5
3	Bộ gió đá		0,5		
4	Máy hàn Mig - Mag	250	3,7	0,925	61,605
5	Máy hàn Tig	300	3,7	1,11	73,926
6	Máy hàn điện	200	6	1,2	129,6
<b>TỔNG CỘNG</b>					<b>334,8162</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 8. Khấu hao thiết bị: 15%

## Phụ lục II

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ TIỆN REN**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề:** Tiện ren.

**Trình độ đào tạo:** Sơ cấp.

**Thời gian đào tạo:** 04 tháng.

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp nghề **Tiện ren** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học sinh/học viên và lớp học thực hành không quá 18 học sinh/học viên; tích hợp không quá 18 học viên/học viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Vẽ kỹ thuật-Vật liệu cơ khí	45	15	27	03
MH 02	Dung sai – Kỹ thuật đo	30	10	18	02
MĐ 03	Vận hành máy tiện	45	10	32	03
MĐ 04	Tiện trụ tròn ngoài	60	15	42	03
MĐ 05	Tiện trụ tròn trong	60	15	42	03
MĐ 06	Tiện ren tam giác	120	20	96	04
MĐ 07	Bài tập tổng hợp	60	00	56	04
<b>Tổng cộng</b>		<b>420</b>	<b>85</b>	<b>313</b>	<b>22</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21.04	420 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i> Trình độ: Cao đẳng trở lên	2.43	85/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i> Trình độ: Trung cấp trở lên	18.61	335/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b> Trình độ: Trung cấp trở lên	1.05	5%*(85/35+335/18)
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22.09</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy tính xách tay	Dell, core i5, 15.6 inch	85
2	Màn hình (tivi) trình chiếu	Loại 60" Samsung	
3	Bộ dụng cụ bảo hộ lao động nghề cơ khí	Gồm: Găng tay, kính bảo hộ, giày bảo hộ, ...	15.83
4	Bộ dụng cụ cầm tay nghề cơ khí	Gồm: Lục giác, các loại cờ lê, mỏ lết, kìm bấm, các loại dũa, ...	15.83
5	Bộ dụng cụ đo nghề cơ khí	Gồm: Panme, thước cặp, êke, thước lá, ...	13.89
6	Máy tính bàn	Gồm: Máy dell core i3.	0.83
7	Bộ dụng cụ vẽ kỹ thuật cơ khí	Gồm: Compa, êke, thước thẳng, bút chì, ...	0.83
8	Máy nén khí	Loại 50 lít	4.9
9	Máy mài 2 đá Liên Xô lớn		14.74
10	Máy mài 2 đá Liên Xô nhỏ		
11	Máy cưa thép		9.83

12	Máy tiện vạn năng tốc độ cao KNUTH	Công suất: 5kW	268
13	Máy tiện T18A	Công suất: 5kW	
<b>Tổng cộng</b>			<b>429.68</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

ST T	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/ học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Giấy trắng (500/18)	Gram	A4 (500 tờ)	14	0%	14
2	Đá mài hợp kim (8)	Viên	250 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
3	Đá mài hợp kim (8)	Viên	150 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
4	Đá mài thường (8)	Viên	250 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
5	Đá mài thường (8)	Viên	150 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
6	Dao cắt thép (54)	Cây	4 x 16 x 200	3.0	0%	3.0
7	Cán + Con lăn ép (6)	Bộ		0.33	0%	0.17
8	Cán + Quá nhám (6)	Bộ		0.33	0%	0.17
9	Mẫu hợp kim cứng (162)	Mẫu	H1X	9.0	0%	9.0
10	Mũi khoan tâm (6)	Mũi		0.33	0%	0.33
11	Mũi khoan (6)	Mũi	Ø20	0.33	0%	0.33
12	Mũi khoan (6)	Mũi	Ø16	0.33	0%	0.33
13	Thép tròn CT3(20.6)	Mét	Ø26	1.14	50%	0.08
14	Thép tròn CT3(5.6)	Mét	Ø32	0.31	50%	0.155
15	Thép tròn CT3(0.8)	Mét	Ø40	0.04	50%	0.02
16	Thép tròn CT3(4)	Mét	Ø50	0.22	50%	0.11
17	Vật mẫu trụ tròn ngoài (6 cái/lớp)	Cái	Ø20x200	0.33	100%	0
18	Vật mẫu trụ tròn ngoài (6 cái/lớp)	Cái	Ø50xØ30x100	0.33	100%	0
19	Thép vuông (54)	Cây	20 x 20 x 160	3	0%	3
20	Xà bông bột (10)	Kg		0.56	0%	0.56
21	Giẻ lau (15)	Kg		0.83	0%	0.83
22	Nhiên liệu Diezel (23)	Lít	DO	1.28	0%	1.28
23	Nhiên liệu Nhớt (23)	Lít	30	1.28	0%	1.28

	<b>Tổng cộng</b>	<b>38.73</b>	<b>36.405</b>
--	------------------	--------------	---------------

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3)*(4)
I	Định mức phòng học lý thuyết			
1	Phòng học lý thuyết	1,7	2.43	4.13
II	Định mức phòng/xưởng thực hành			
1.	Xưởng thực hành Vận hành máy tiện	6	1.94	11.64
2	Xưởng thực hành Tiện trụ trơn ngoài	6	2.5	16.25
3	Xưởng thực hành Tiện trụ trơn trong	6	2.5	16.25
4	Xưởng thực hành Tiện ren tam giác	6	5.56	33.36
5	Xưởng thực hành Bài tập tổng hợp	6	3.33	19.98
<b>Tổng cộng</b>				<b>101.61</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề.

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

#### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01

2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

### 7. Điện năng tiêu thụ

Số thứ tự	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Máy tính xách tay (120W)	Kw		
2	Màn hình (tivi) trình chiếu (400W)	Kw	85	44.2
3	Máy nén khí (1,500W)	Kw	4.9	7.35
4	Máy tính bàn (400W)	Kw	0.83	0.332
5	Máy mài 2 đá Liên Xô lớn (1,500W)	Kw		
6	Máy mài 2 đá Liên Xô nhỏ (750W)	Kw	14.74	16.58
7	Máy cưa thép (1000W)	Kw	9.83	9.83
8	Máy tiện vạn năng tốc độ cao KNUTH (5Kw)	Kw		
9	Máy tiện T18A (5Kw)	Kw	268	1340

### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

### Phụ lục III

## **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ SỬA CHỮA, BẢO TRÌ TỦ LẠNH VÀ ĐIỀU HÒA NHIỆT ĐỘ**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1. Thời lượng đào tạo**

Mã MH/M Đ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (Giờ)			
		Tổng số		Trong đó	
		Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra	
<b>I Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>					
MĐ 01	Kỹ thuật điện cơ bản	75	15	55	5
MĐ 02	Kỹ thuật lạnh cơ bản	75	15	55	5
MĐ 03	An toàn, vật liệu, đo lường điện lạnh	45	10	31	04
MĐ 04	Sửa chữa, bảo trì tủ lạnh dân dụng	90	20	64	06
MĐ 05	Lắp đặt, bảo trì, sửa chữa điều hòa nhiệt độ cục bộ	120	20	94	06
	<b>Tổng cộng</b>	<b>405</b>	<b>80</b>	<b>299</b>	<b>26</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu

phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	20,39	405 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>		
	Trình độ Cao đẳng trở lên	2,29	80/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>		
	Trình độ/bậc. Cao đẳng trở lên.	18,1	325/18 HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ Cao đẳng trở lên	1,02	5%
III	<b>Tổng cộng (I + II)</b>	<b>21,41</b>	

### 3. Định mức thiết bị

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
1	Bộ hàn hơi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mỏ hàn và 05 bếp hàn (Deasung hoặc Renown): 01</li> <li>- Mỏ cắt và 03 bếp cắt mã số (Deasung hoặc Renown): 01</li> <li>- Đồng Oxy + van ngăn lửa cháy ngược (Renown): 01</li> <li>- Đồng hồ C2H2 + van ngăn cháy ngược (Renown): 01</li> <li>- Bình Oxy 10L (Trung Quốc): 01 bình</li> <li>- Bình Gas 12kg (Trung Quốc): 01 bình</li> <li>- Xe đẩy (Việt Nam): 01 cái</li> <li>- Dây dẫn khí (Korea): 10m</li> </ul>	23
2	Đèn khò gas Hàn Quốc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thân bằng kẽm</li> <li>- Ống lửa bằng thép không gỉ</li> <li>- Bếp gas bằng đồng</li> </ul>	23

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
3	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm mua	80
4	Máy chiếu (Projector)	Cường độ sáng: ≥ 2500 ANSI lumens, kích thước phông chiếu: ≥1800mm x 1800mm	80
5	Bộ gia công ống lệch tâm Value	- Tay cắt - Tay vặn nong loe. - Thanh kẹp hệ mét các size: 6, 8, 10, 12, 16, 19mm. - Thanh kẹp hệ inch các size: 1/4", 5/16", 3/8", 1/2", 5/8", 3/4"	2
6	Mỏ lết	Mỏ lết MAXSTEEL 10in/250mm Stanley 90-	3
7	Bộ cờ lê	Gồm 14 chiếc cờ lê có một đầu hở và một đầu tròn với vòng miệng khác nhau như: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 24	6
8	Túi bảo dưỡng điều hòa		1
9	Lục giác (01 đến 15)	- Bộ lục giác 9 cây hệ mét đầu bi: 1.5, 2, 2.5, 3, 4, 5, 6, 8, 10	1
10	Đồng hồ ga 22	- Đồng hồ đo cao áp - Đồng hồ đo thấp áp - Dây hút gas từ bình chứa 1/4" - Dây và đầu nối nhanh nối cao áp và thấp áp cho hệ thống A/C	6
11	Đồng hồ ga 410	- Model: VMG-2-R410A-02 - Đồng hồ đo cao áp - Đồng hồ đo thấp áp - Dây hút gas từ bình chứa 1/4" - Dây và đầu nối nhanh nối cao áp và thấp áp cho hệ thống A/C (1/4"-5/16")	6
12	Bơm cao áp (rửa điều hòa)	Công suất 1400W. Lưu lượng nước tiêu thụ: 360 lít/giờ. Độ dài dây: 04m tiện lợi.	3

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
13	Dao cắt ống nhỏ		5.5
14	Bơm hút chân không Value	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lưu lượng bơm: 100-113 lít/phút</li> <li>- Chân không tuyệt đối (độ hút chân không): 150 Micron</li> <li>- Công suất: 1/3 mã lực</li> <li>- Dung tích dầu: 250ml</li> <li>- Điện áp: 110-220V/50-60Hz, chế độ chuyển đổi nguồn điện</li> <li>- Kích thước: 318x124x234mm</li> <li>- Khối lượng: 08kg</li> </ul>	10
15	Kìm kẹp ống		2
16	Kìm uốn ống		2
17	Khoan bê tông Boss	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đầu vào công suất định mức 790W</li> <li>- Năng lượng va đập 2,7J</li> <li>- Tỷ lệ va đập ở tốc độ định mức 0 - 4200bpm</li> <li>- Tốc độ định mức 0 - 930 vòng/phút</li> <li>- Trọng lượng 2,9kg</li> <li>- Chiều dài 397mm</li> <li>- Chiều cao 210mm</li> </ul>	5
18	Bộ đồ thợ điện (búa, kìm điện, kìm cắt, kìm nhọn, tuốc nơ vít, bút điện)		13
19	Mô hình máy lạnh thương nghiệp	Mô hình	1
20	Mô hình máy nén lạnh các loại	Các loại máy nén	1
21	Máy điều hòa 1 khói	1 HP , 220V	3
22	Máy điều hòa 2 khói	1 HP , 220V	12

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
23	Tủ lạnh không đóng tuyết	Dung tích 120 lít÷250 lít	5
24	Tủ lạnh đóng tuyết	Dung tích 100 lít÷180 lít	5
25	Nhiệt kế dãn nở	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
26	Nhiệt kế kiểu áp kế	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
27	Nhiệt kế cặp nhiệt	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
28	Nhiệt kế điện trở	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
29	Áp kế chất lỏng	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
30	Áp kế điện	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
31	Mỏ hàn điện	60W, 220V	1
<b>Tổng cộng</b>			<b>305,5</b>

Hệ số tái sử dụng: 90% hoặc 05 năm tùy điều kiện nào đến trước.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Dây điện từ Ø 18, Ø 0,5	Kg		0,2	0	0,2
2	Ghen cách điện 1-5	Cái		5	0	5
3	Lõi thép MBA 3A, 5A	Bộ		2	0	2
4	Thiếc hàn (cuộn 500Gr)	Cuộn		1	0	1
5	Nhựa thông	Kg		0,1	0	0,1
6	Pin 1,5V Panasonic	Đôi		1	0	1
7	Pin 9V Panasonic	Quả		1	0	1
8	Ống đồng Ø 6	Mét	Nguyên liệu: Làm bằng đồng 99,9% Cu. Ống đồng cuộn phi	11	0	11

			6.35mm, độ dày 6.1mm, dài 15m.			
9	Ống đồng Ø 10	Mét	Nguyên liệu: Làm bằng đồng 99,9% Cu. Ống đồng cuộn phi 9.52mm, độ dày 1.1mm, dài 15m.	11	0	11
10	Que hàn hơi	Que	1/16" x 18" (1.6mm x 457mm) 15 t.o. (466g) Tube	40	0	40
11	Phương tiện phòng cháy, chữa cháy	Chai	Loại thông dụng tại thời điểm mua	0,3	0	0,3
12	Thiết bị bảo hộ lao động, an toàn điện	Bộ	Loại thông dụng tại thời điểm mua	0,05	0	0,05
13	Dây cặc nhiệt	Bộ		0,1	0	0,1
14	Vật liệu bảo ôn	Mét	Cách âm, cách nhiệt	1	0	1
15	Than hoạt tính	Kg		0,1	0	0,1
16	Gas R22	Kg	R22	1,5	0	1,5
17	Nước	lít		5	0	5
18	Băng dính cách điện	Cuộn		1	0	1
19	Xôp nước	Chai		0,5	0	0,5
20	Băng dính bạc	Cuộn		0,5	0	0,5
21	Gas R134a (13,6kg)	Kg	CH <sub>2</sub> FCF <sub>3</sub> Độ thuần khiết 99.9%	1	0	1
22	Hàn the	Gói		2	0	2
23	Phin lọc	Cái	Tủ Lạnh	2	0	2
24	Ống mao 1/6,1/8 HP	Mét		5	0	5
25	Dầu lạnh	Lít	R134a	1	0	1
26	Rơ le khởi động	Cái	1/6,1/8HP	2	0	2
27	Quạt gió tủ lạnh	Cái		1	90	0,1
28	Techmic 1/6,1/8 HP	Cái	1/6,1/8HP	1	0	1

29	Ti nạp ga	Cái		3	0	3
30	Tụ tủ lạnh	Cái		1	90	0,1
31	Điện trở xả đá	Cái	220v, 60W	1	0	1
32	Dây điện đôi (cadivi)	Mét	2x32(cadivi)	10	0	10
33	Sò nóng	Cái	Cảm biến dương	1	0	1
34	Sò lạnh	Cái	Cảm biến âm	1	0	1
35	Đồng hồ xả đá	Cái	loại 1 :3	1	0	1
36	Thermostat	Cái	âm	1	0	1
37	Khí Oxy	Kg	99,95%	1	0	1
38	Khí Axetilen	Kg	99,95%	1	0	1
39	Ống bảo ôn F19x12	Sợi		4	0	4
40	Băng bọc	Kg		1	0	1
41	Ống đồng f12	Mét	ø12mm	5	0	5
42	Gas R32	Kg		1	0	1
43	Gas R410	Kg	Bình: 11,3kg. Độ thuần khiết 99,9%	1	0	1
44	Cảm biến điều hòa	Cái		2	90	0,2
45	Ống mao 1HP, 1,5 HP	Mét		3	0	3
46	Dầu lạnh R22	Lít		1	0	1
47	Tụ 35µF, 40µF, 50µF	Cái		3	90	0,3
48	Tụ 1,5µF, 2,0µF, 2,5µF	Cái		3	90	0,3
49	Nở sắt 10x60	Cái		15	0	15
50	Nở nhựa 6, 8	Túi		2	0	2
51	Vít 6, 8	Kg		0,2	0	0,2
52	Ống thoát nước	Mét	Phi 21	5	0	5
53	Dây điện 2x2,5	Mét		5	0	5
54	Techmic	Cái	1HP, 2 HP	2	0	2
<b>Tổng cộng</b>				<b>171,55</b>		<b>162,55</b>

### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
I	<b>Định mức phòng học lý thuyết</b>			

1	Phòng học lý thuyết	1,7	4,8	8,2
<b>II</b>	<b>Định mức phòng/xưởng thực hành</b>			
	Xưởng thực hành Kỹ thuật điện cơ bản	6	3,3	19,8
1	Xưởng thực hành Kỹ thuật Lạnh cơ bản	6	3,3	19,8
2	Xưởng thực hành An toàn, vật liệu đo lường điện lạnh	6	2	12
3	Xưởng thực hành Lạnh dân dụng	6	3,9	23,4
4	Xưởng thực hành Máy lạnh	6	5,6	33,6
5	Xưởng thực hành Ôn thi và thi tốt nghiệp	6	0,8	4,8
<b>Tổng cộng</b>				<b>121,6</b>

## 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

## 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng	Định mức tiêu hao (Kw)/HV	Ghi chú
1	Điện chiếu sáng lớp học, xưởng thực hành	40W/bóng x 8 bóng = 320W	22,5	7,2	01 học viên
2	Thủ tủ lạnh	150W/ngày	10	1,5	01 học viên

3	Thủ điều hòa	1Kw/h	15	15	01 học viên
4	Bơm cao áp (rửa điều hòa)	1500W/h	2	3	01 học viên
5	Bơm hút chân không Value	250W/h	8	2	01 học viên
6	Khoan bê tông Boss	970W/h	5	4,85	01 học viên
7	Máy vi tính	400W/h	4,5	1,8	01 học viên
8	Máy chiếu (Projector)	400W/h	4,5	1,8	01 học viên
	<b>Cộng</b>			<b>37,15</b>	

Tổng số điện năng tiêu thụ tính trên công suất các thiết bị sử dụng trong thời gian đào tạo 01 học viên nhân (x) giá điện cho các trường học 2.000/Kw (đã bao gồm thuế VAT).

#### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

## Phụ lục I

### ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ HÀN ĐIỆN

(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)

**Tên ngành/nghề: Hàn điện**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Hàn điện** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### 1. Thời gian đào tạo

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
<b>Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>					
MĐ 01	Chế tạo phôi hàn	60	12	44	04
MĐ 02	Hàn điện hồ quang tay	160	32	120	08
MĐ 03	Hàn MAG/MIG cơ bản	90	18	66	06
MĐ 04	Hàn TIG cơ bản	90	18	66	06
	Ôn tập	20	06	07	07
	<b>Tổng cộng</b>	<b>420</b>	<b>86</b>	<b>303</b>	<b>31</b>

#### 2. Định mức lao động

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

<b>STT</b>	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21.02	420 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2.46	86/35HS
2	Định mức giờ dạy thực hành		
	Trình độ: đại học	18.56	334/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ: đại học	1.05	5%
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22.07</b>	

**3. Định mức thiết bị**

<b>STT</b>	<b>Tên thiết bị</b>	<b>Thông số kỹ thuật cơ bản</b>	<b>Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy mài cầm tay	Công suất: 670 W	2.42
2	Máy cắt sắt	3HP 1 pha	1
3	Bộ cắt gió đá	Theo tiêu chuẩn	0.5
4	Máy Hàn Mig - Mag	Công suất: 250A	3.7
5	Máy Hàn Tig	Công suất: 300A	3.7
6	Máy Hàn Điện	Công suất: 200A	6
<b>Tổng cộng</b>			<b>17.32</b>

**4. Định mức vật tư**

<b>STT</b>	<b>Tên vật tư</b>	<b>Đơn vị tính</b>	<b>Yêu cầu kỹ thuật</b>	<b>Định mức vật tư/học viên/khoa học</b>		
				<b>Sử dụng</b>	<b>Tỷ lệ %</b>	<b>Tiêu hao</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Thép la 18	Cây	3x18x3000 mm	12	90%	1.2
2	Thép CT3 (4 ly)	Tấm	4x50x250 mm	14	100%	0

3	Thép CT3 (8 ly)	Tấm	8x50x250 mm	14	100%	0
4	Dá mài	Viên	125 mm	1.6	0	1.6
5	Thép tấm Ct3	Tấm	1.2mm,1mx2m	0.22	90%	0.022
6	Dây hàn Mig	Cuộn	Ø 0.9 mm E 6018	0.2	100%	0
7	Que hàn VN	Hộp	Ø 2.6 mm	0.6	100%	0
8	Mỏ hàn Tig			0.2	100%	0
9	Điện cực			2	100%	0
10	Que hàn VN	Hộp	Ø3.2 mm	0.5	100%	0
11	Thép la 18	Cây	3x18x3000 mm	2	90%	0.2
12	Thép CT3 (4 ly)	Tấm	4x200x250 mm	1	90%	0.1
13	Dá cắt	Viên	350 mm	0.1	00	0.1
14	Dá mài	Viên	125 mm	0.5	00	0.5
15	Khí Oxy	Bình		0.1	00	0.1
16	Khí ga	Bình		0.05	00	0.05
17	Mũi khoan các loại	Mũi	10-12 mm	0.25	00	0.25
18	Dây dẫn khí	Mét	Φ12mm–dây đôi	10	90%	1
19	Mỏ cắt khí	Cái		01	90%	0.1
20	Dụng cụ cơ bản	Cái		01	90%	0.1
21	Mặt nạ hàn điện tử	Cái	Điện tử	01	90%	0.1
22	Kính hàn	Cái		01	0	1
23	Kính cắt	Cái		01	0	1
24	Đồng hồ ga	Cái		01	90%	0.1
25	Đồng hồ Oxy	Cái		01	90%	0.1
25	Găng tay da	Đôi		01	00	1
<b>Tổng cộng</b>				<b>67.32</b>		<b>8.622</b>

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng.

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	1.7	2.5	4.25
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	6	18.5	111
<b>Tổng cộng</b>				<b>115.25</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề

#### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

##### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Giấy A4	Gam	Đủ tiêu chuẩn	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	01
3	Bút	Cái	Đủ tiêu chuẩn	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	08

b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Kế hoạch học tập	Tờ	Đủ tiêu chuẩn	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	Đủ tiêu chuẩn	07
3	Sách giáo trình	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	Đủ tiêu chuẩn	04
	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	Đủ tiêu chuẩn	40/lớp

#### 7. Điện năng tiêu thụ

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị/ 1 giờ/ HV/ Khoá học	Công suất KW	Điện năng tiêu thụ KW
1	Máy mài cầm tay	670A	2,42	0,67	29,1852
2	Máy cắt sắt	3HP	1	2,25	40,5
3	Bộ gió đá		0,5		
4	Máy hàn Mig - Mag	250	3,7	0,925	61,605
5	Máy hàn Tig	300	3,7	1,11	73,926
6	Máy hàn điện	200	6	1,2	129,6
<b>TỔNG CỘNG</b>					<b>334,8162</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 8. Khấu hao thiết bị: 15%

## Phụ lục II

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ TIỆN REN**

*(Kèm theo Quyết định số 05 /2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề:** Tiện ren.

**Trình độ đào tạo:** Sơ cấp.

**Thời gian đào tạo:** 04 tháng.

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp nghề Tiện ren trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học sinh/học viên và lớp học thực hành không quá 18 học sinh/học viên; tích hợp không quá 18 học viên/học viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Vẽ kỹ thuật-Vật liệu cơ khí	45	15	27	03
MH 02	Dung sai – Kỹ thuật đo	30	10	18	02
MĐ 03	Vận hành máy tiện	45	10	32	03
MĐ 04	Tiện trụ tròn ngoài	60	15	42	03
MĐ 05	Tiện trụ tròn trong	60	15	42	03
MĐ 06	Tiện ren tam giác	120	20	96	04
MĐ 07	Bài tập tổng hợp	60	00	56	04
<b>Tổng cộng</b>		<b>420</b>	<b>85</b>	<b>313</b>	<b>22</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21.04	420 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i> Trình độ: Cao đẳng trở lên	2.43	85/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i> Trình độ: Trung cấp trở lên	18.61	335/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b> Trình độ: Trung cấp trở lên	1.05	5%*(85/35+335/18)
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22.09</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khóa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy tính xách tay	Dell, core i5, 15.6 inch	85
2	Màn hình (tivi) trình chiếu	Loại 60" Samsung	
3	Bộ dụng cụ bảo hộ lao động nghề cơ khí	Gồm: Găng tay, kính bảo hộ, giày bảo hộ, ...	15.83
4	Bộ dụng cụ cầm tay nghề cơ khí	Gồm: Lục giác, các loại cờ lê, mỏ lết, kìm bấm, các loại dũa, ...	15.83
5	Bộ dụng cụ đo nghề cơ khí	Gồm: Panme, thước cặp, êke, thước lá, ...	13.89
6	Máy tính bàn	Gồm: Máy dell core i3.	0.83
7	Bộ dụng cụ vẽ kỹ thuật cơ khí	Gồm: Compa, êke, thước thẳng, bút chì, ...	0.83
8	Máy nén khí	Loại 50 lít	4.9
9	Máy mài 2 đá Liên Xô lớn		14.74
10	Máy mài 2 đá Liên Xô nhỏ		
11	Máy cưa thép		9.83

12	Máy tiện vạn năng tốc độ cao KNUTH	Công suất: 5kW	268
13	Máy tiện T18A	Công suất: 5kW	
<b>Tổng cộng</b>			<b>429.68</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

ST T	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/ học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Giấy trắng (500/18)	Gram	A4 (500 tờ)	14	0%	14
2	Đá mài hợp kim (8)	Viên	250 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
3	Đá mài hợp kim (8)	Viên	150 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
4	Đá mài thường (8)	Viên	250 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
5	Đá mài thường (8)	Viên	150 x 30 x 32	0.44	0%	0.44
6	Dao cắt thép (54)	Cây	4 x 16 x 200	3.0	0%	3.0
7	Cán + Con lăn ép (6)	Bộ		0.33	0%	0.17
8	Cán + Quả nhám (6)	Bộ		0.33	0%	0.17
9	Mẫu hợp kim cứng (162)	Mẫu	H1X	9.0	0%	9.0
10	Mũi khoan tâm (6)	Mũi		0.33	0%	0.33
11	Mũi khoan (6)	Mũi	Ø20	0.33	0%	0.33
12	Mũi khoan (6)	Mũi	Ø16	0.33	0%	0.33
13	Thép tròn CT3(20.6)	Mét	Ø26	1.14	50%	0.08
14	Thép tròn CT3(5.6)	Mét	Ø32	0.31	50%	0.155
15	Thép tròn CT3(0.8)	Mét	Ø40	0.04	50%	0.02
16	Thép tròn CT3(4)	Mét	Ø50	0.22	50%	0.11
17	Vật mẫu trụ tròn ngoài (6 cái/lớp)	Cái	Ø20x200	0.33	100%	0
18	Vật mẫu trụ tròn ngoài (6 cái/lớp)	Cái	Ø50xØ30x100	0.33	100%	0
19	Thép vuông (54)	Cây	20 x 20 x 160	3	0%	3
20	Xà bông bột (10)	Kg		0.56	0%	0.56
21	Giẻ lau (15)	Kg		0.83	0%	0.83
22	Nhiên liệu Diesel (23)	Lít	DO	1.28	0%	1.28
23	Nhiên liệu Nhớt (23)	Lít	30	1.28	0%	1.28

	<b>Tổng cộng</b>	<b>38.73</b>		<b>36.405</b>
--	------------------	--------------	--	---------------

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3)*(4)
I	Định mức phòng học lý thuyết			
1	Phòng học lý thuyết	1,7	2.43	4.13
II	Định mức phòng/xưởng thực hành			
1	Xưởng thực hành Vận hành máy tiện	6	1.94	11.64
2	Xưởng thực hành Tiện trụ trơn ngoài	6	2.5	16.25
3	Xưởng thực hành Tiện trụ trơn trong	6	2.5	16.25
4	Xưởng thực hành Tiện ren tam giác	6	5.56	33.36
5	Xưởng thực hành Bài tập tổng hợp	6	3.33	19.98
<b>Tổng cộng</b>				<b>101.61</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề.

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

#### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01

2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

#### 7. Điện năng tiêu thụ

Stt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Máy tính xách tay (120W)	Kw		
2	Màn hình (tivi) trình chiếu (400W)	Kw	85	44.2
3	Máy nén khí (1,500W)	Kw	4.9	7.35
4	Máy tính bàn (400W)	Kw	0.83	0.332
5	Máy mài 2 đá Liên Xô lớn (1,500W)	Kw		
6	Máy mài 2 đá Liên Xô nhỏ (750W)	Kw	14.74	16.58
7	Máy cưa thép (1000W)	Kw	9.83	9.83
8	Máy tiện vạn năng tốc độ cao KNUTH (5Kw)	Kw		
9	Máy tiện T18A (5Kw)	Kw	268	1340

#### 8. Định mức khác

- Khấu hao thiết bị: 10%

### Phụ lục III

## **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ SỬA CHỮA, BẢO TRÌ TỦ LẠNH VÀ ĐIỀU HÒA NHIỆT ĐỘ**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1. Thời lượng đào tạo**

Mã MH/M Đ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (Giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
<b>I</b>	<b>Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>				
MĐ 01	Kỹ thuật điện cơ bản	75	15	55	5
MĐ 02	Kỹ thuật lạnh cơ bản	75	15	55	5
MĐ 03	An toàn, vật liệu, đo lường điện lạnh	45	10	31	04
MĐ 04	Sửa chữa, bảo trì tủ lạnh dân dụng	90	20	64	06
MĐ 05	Lắp đặt, bảo trì, sửa chữa điều hòa nhiệt độ cục bộ	120	20	94	06
	<b>Tổng cộng</b>	<b>405</b>	<b>80</b>	<b>299</b>	<b>26</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu

phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	20,39	405 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>		
	Trình độ Cao đẳng trở lên	2,29	80/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>		
	Trình độ/bậc. Cao đẳng trở lên.	18,1	325/18 HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ Cao đẳng trở lên	1,02	5%
III	<b>Tổng cộng (I + II)</b>	<b>21,41</b>	

### 3. Định mức thiết bị

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
1	Bộ hàn hơi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mỏ hàn và 05 bếp hàn (Deasung hoặc Renown): 01</li> <li>- Mỏ cắt và 03 bếp cắt mã số (Deasung hoặc Renown): 01</li> <li>- Đồng Oxy + van ngăn lửa cháy ngược (Renown): 01</li> <li>- Đồng hồ C2H2 + van ngăn cháy ngược (Renown): 01</li> <li>- Bình Oxy 10L (Trung Quốc): 01 bình</li> <li>- Bình Gas 12kg (Trung Quốc): 01 bình</li> <li>- Xe đẩy (Việt Nam): 01 cái</li> <li>- Dây dẫn khí (Korea): 10m</li> </ul>	23
2	Đèn khò gas Hàn Quốc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thân bằng kẽm</li> <li>- Ống lửa bằng thép không gỉ</li> <li>- Bếp gas bằng đồng</li> </ul>	23

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
3	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm mua	80
4	Máy chiếu (Projector)	Cường độ sáng: ≥ 2500 ANSI lumens, kích thước phông chiếu: ≥1800mm x 1800mm	80
5	Bộ gia công ống lệch tâm Value	- Tay cắt - Tay vặn nong loe. - Thanh kẹp hệ mét các size: 6, 8, 10, 12, 16, 19mm. - Thanh kẹp hệ inch các size: 1/4", 5/16", 3/8", 1/2", 5/8", 3/4"	2
6	Mỏ lết	Mỏ lết MAXSTEEL 10in/250mm Stanley 90-	3
7	Bộ cờ lê	Gồm 14 chiếc cờ lê có một đầu hở và một đầu tròn với vòng miệng khác nhau như: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 24	6
8	Túi bảo dưỡng điều hòa		1
9	Lục giác (01 đến 15)	- Bộ lục giác 9 cây hệ mét đầu bi: 1.5, 2, 2.5, 3, 4, 5, 6, 8, 10	1
10	Đồng hồ ga 22	- Đồng hồ đo cao áp - Đồng hồ đo thấp áp - Dây hút gas từ bình chứa 1/4" - Dây và đầu nối nhanh nối cao áp và thấp áp cho hệ thống A/C	6
11	Đồng hồ ga 410	- Model: VMG-2-R410A-02 - Đồng hồ đo cao áp - Đồng hồ đo thấp áp - Dây hút gas từ bình chứa 1/4" - Dây và đầu nối nhanh nối cao áp và thấp áp cho hệ thống A/C (1/4"-5/16")	6
12	Bơm cao áp (rửa điều hòa)	Công suất 1400W. Lưu lượng nước tiêu thụ: 360 lít/giờ. Độ dài dây: 04m tiện lợi.	3

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
13	Dao cắt ống nhỏ		5.5
14	Bơm hút chân không Value	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lưu lượng bơm: 100-113 lít/phút</li> <li>- Chân không tuyệt đối (độ hút chân không): 150 Micron</li> <li>- Công suất: 1/3 mã lực</li> <li>- Dung tích dầu: 250ml</li> <li>- Điện áp: 110-220V/50-60Hz, chế độ chuyển đổi nguồn điện</li> <li>- Kích thước: 318x124x234mm</li> <li>- Khối lượng: 08kg</li> </ul>	10
15	Kìm kẹp ống		2
16	Kìm uốn ống		2
17	Khoan bê tông Boss	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đầu vào công suất định mức 790W</li> <li>- Năng lượng va đập 2,7J</li> <li>- Tỷ lệ va đập ở tốc độ định mức 0 - 4200bpm</li> <li>- Tốc độ định mức 0 - 930 vòng/phút</li> <li>- Trọng lượng 2,9kg</li> <li>- Chiều dài 397mm</li> <li>- Chiều cao 210mm</li> </ul>	5
18	Bộ đồ thợ điện (búa, kìm điện, kìm cắt, kìm nhọn, tuốc nơ vít, bút điện)		13
19	Mô hình máy lạnh thương nghiệp	Mô hình	1
20	Mô hình máy nén lạnh các loại	Các loại máy nén	1
21	Máy điều hòa 1 khói	1 HP , 220V	3
22	Máy điều hòa 2 khói	1 HP , 220V	12

TT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức TB (giờ)
23	Tủ lạnh không đóng tuyết	Dung tích 120 lít÷250 lít	5
24	Tủ lạnh đóng tuyết	Dung tích 100 lít÷180 lít	5
25	Nhiệt kế dãn nở	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
26	Nhiệt kế kiểu áp kế	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
27	Nhiệt kế cặp nhiệt	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
28	Nhiệt kế điện trở	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
29	Áp kế chất lỏng	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
30	Áp kế điện	Phạm vi đo: - 40°C, 100°C	1
31	Mỏ hàn điện	60W, 220V	1
<b>Tổng cộng</b>			<b>305,5</b>

Hệ số tái sử dụng: 90% hoặc 05 năm tùy điều kiện nào đến trước.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Dây điện từ Ø 18, Ø 0,5	Kg		0,2	0	0,2
2	Ghen cách điện 1-5	Cái		5	0	5
3	Lõi thép MBA 3A, 5A	Bộ		2	0	2
4	Thiếc hàn (cuộn 500Gr)	Cuộn		1	0	1
5	Nhựa thông	Kg		0,1	0	0,1
6	Pin 1,5V Panasonic	Đôi		1	0	1
7	Pin 9V Panasonic	Quả		1	0	1
8	Ống đồng Ø 6	Mét	Nguyên liệu: Làm bằng đồng 99,9% Cu. Ống đồng cuộn phi	11	0	11

			6.35mm, độ dày 6.1mm, dài 15m.			
9	Ống đồng Ø 10	Mét	Nguyên liệu: Làm bằng đồng 99,9% Cu. Ống đồng cuộn phi 9.52mm, độ dày 1.1mm, dài 15m.	11	0	11
10	Que hàn hơi	Que	1/16" x 18" (1.6mm x 457mm) 15 t.o. (466g) Tube	40	0	40
11	Phương tiện phòng cháy, chữa cháy	Chai	Loại thông dụng tại thời điểm mua	0,3	0	0,3
12	Thiết bị bảo hộ lao động, an toàn điện	Bộ	Loại thông dụng tại thời điểm mua	0,05	0	0,05
13	Dây cắp nhiệt	Bộ		0,1	0	0,1
14	Vật liệu bảo ôn	Mét	Cách âm, cách nhiệt	1	0	1
15	Than hoạt tính	Kg		0,1	0	0,1
16	Gas R22	Kg	R22	1,5	0	1,5
17	Nước	lít		5	0	5
18	Băng dính cách điện	Cuộn		1	0	1
19	Xốp nước	Chai		0,5	0	0,5
20	Băng dính bạc	Cuộn		0,5	0	0,5
21	Gas R134a (13,6kg)	Kg	CH <sub>2</sub> FCF <sub>3</sub> Độ thuần khiết 99.9%	1	0	1
22	Hàn the	Gói		2	0	2
23	Phin lọc	Cái	Tủ Lạnh	2	0	2
24	Ống mao 1/ 6,1/8 HP	Mét		5	0	5
25	Dầu lạnh	Lít	R134a	1	0	1
26	Rơ le khởi động	Cái	1/6,1/8HP	2	0	2
27	Quạt gió tủ lạnh	Cái		1	90	0,1
28	Techmic 1/6,1/8 HP	Cái	1/6,1/8HP	1	0	1

29	Ti nạp ga	Cái		3	0	3
30	Tụ tủ lạnh	Cái		1	90	0,1
31	Điện trở xả đá	Cái	220v, 60W	1	0	1
32	Dây điện đôi (cadivi)	Mét	2x32(cadivi)	10	0	10
33	Sò nóng	Cái	Cảm biến dương	1	0	1
34	Sò lạnh	Cái	Cảm biến âm	1	0	1
35	Đồng hồ xă đá	Cái	loại 1 :3	1	0	1
36	Thermostat	Cái	âm	1	0	1
37	Khí Oxy	Kg	99,95%	1	0	1
38	Khí Axêtilen	Kg	99,95%	1	0	1
39	Ống bảo ôn F19x12	Sợi		4	0	4
40	Băng bọc	Kg		1	0	1
41	Ống đồng f12	Mét	ø12mm	5	0	5
42	Gas R32	Kg		1	0	1
43	Gas R410	Kg	Bình: 11,3kg. Độ thuần khiết 99.9%	1	0	1
44	Cảm biến điều hòa	Cái		2	90	0,2
45	Ống mao 1HP, 1,5 HP	Mét		3	0	3
46	Dầu lạnh R22	Lít		1	0	1
47	Tụ 35µF, 40µF, 50µF	Cái		3	90	0,3
48	Tụ 1,5µF, 2,0µF, 2,5µF	Cái		3	90	0,3
49	Nở sắt 10x60	Cái		15	0	15
50	Nở nhựa 6, 8	Túi		2	0	2
51	Vít 6, 8	Kg		0,2	0	0,2
52	Ống thoát nước	Mét	Phi 21	5	0	5
53	Dây điện 2x2,5	Mét		5	0	5
54	Techmic	Cái	1HP, 2 HP	2	0	2
<b>Tổng cộng</b>				<b>171,55</b>		<b>162,55</b>

### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
I	<b>Định mức phòng học lý thuyết</b>			

1	Phòng học lý thuyết	1,7	4,8	8,2
<b>II</b>	<b>Định mức phòng/xưởng thực hành</b>			
	Xưởng thực hành Kỹ thuật điện cơ bản	6	3,3	19,8
1	Xưởng thực hành Kỹ thuật Lạnh cơ bản	6	3,3	19,8
2	Xưởng thực hành An toàn, vật liệu đo lường điện lạnh	6	2	12
3	Xưởng thực hành Lạnh dân dụng	6	3,9	23,4
4	Xưởng thực hành Máy lạnh	6	5,6	33,6
5	Xưởng thực hành Ôn thi và thi tốt nghiệp	6	0,8	4,8
<b>Tổng cộng</b>				<b>121,6</b>

## 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

## 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng	Định mức tiêu hao (Kw)/HV	Ghi chú
1	Điện chiếu sáng lớp học, xưởng thực hành	40W/bóng x 8 bóng = 320W	22,5	7,2	01 học viên
2	Thủ tủ lạnh	150W/ngày	10	1,5	01 học viên

3	Thủ điều hòa	1Kw/h	15	15	01 học viên
4	Bơm cao áp (rửa điều hòa)	1500W/h	2	3	01 học viên
5	Bơm hút chân không Value	250W/h	8	2	01 học viên
6	Khoan bê tông Boss	970W/h	5	4,85	01 học viên
7	Máy vi tính	400W/h	4,5	1,8	01 học viên
8	Máy chiếu (Projector)	400W/h	4,5	1,8	01 học viên
	<b>Cộng</b>			<b>37,15</b>	

Tổng số điện năng tiêu thụ tính trên công suất các thiết bị sử dụng trong thời gian đào tạo 01 học viên nhân (x) giá điện cho các trường học 2.000/Kw (đã bao gồm thuế VAT).

#### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

## Phụ lục IV

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ ĐIỆN DÂN DỤNG**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Điện dân dụng**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Điện dân dụng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ 01	Lắp đặt mạch điện cơ bản	90	18	70	2
MĐ 02	Lắp đặt mạch chiếu sáng thông dụng	90	18	70	2
MĐ 03	Lắp đặt các thiết bị điện gia dụng	135	27	105	3
MĐ 04	Lắp đặt điện cho máy sản xuất	90	18	70	2
<b>Tổng cộng</b>		<b>405</b>	<b>81</b>	<b>315</b>	<b>9</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 07 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

<b>STT</b>	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	20.31	405 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>		
	Trình độ <b>Đại học lương bậc 3</b>	2.31	81/35HS
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>		
	Trình độ/bậc <b>Đại học học lương bậc 3</b>	18.0	324/18HS
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		5%
	Trình độ <b>Đại học lương bậc 2</b>	1.02	
	<b>Tổng cộng</b>	<b>21.33</b>	

**3. Định mức thiết bị**

<b>STT</b>	<b>Tên thiết bị</b>	<b>Thông số kỹ thuật cơ bản</b>	<b>Định mức thiết bị (giờ)</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm sử dụng	2,3
2	Màn hình 60 inch	Điện áp nguồn: 220Vac; Input: VGA, HDMI, S-Video; Dây cáp 5 mét	2,3
3	Máy chiếu vật thể	16 triệu màu, Output: S_Video	0,95
4	Bộ trang bị cứu thương	Theo TCVN về thiết bị y tế	0,44
5	Phương tiện phòng cháy, chữa cháy	Theo TCVN về thiết bị phòng cháy chữa cháy	0,1
6	Thiết bị bảo hộ lao động, an toàn điện	Theo TCVN về an toàn lao động	0,22
7	Bộ thí nghiệm mạch điện xoay chiều	10A- 230V	0,78
8	Bộ thí nghiệm mạch điện một chiều	10A- 230V	0,33
9	Mô hình mạch điện chiếu sáng	10A- 230V	1,0
10	Đồng hồ đo áp VOM	1000V	1,35
11	Đồng hồ đo dòng Ampe	30A	0,22
12	Bộ dụng cụ đồ nghề điện cầm tay	Dùng cho nghề điện	14,02
13	Bộ đồ nghề cơ khí cầm tay		10,25
14	Mỏ hàn điện	220V/60W	0,95
15	Máy khoan cầm tay	220V/1000W	0,89
16	Máy cắt cầm tay	220V/1000W	0,56

17	Bộ đồ nghề gia công ống PVC	Sử dụng thực hành lắp đặt đường ống nối PVC	4,15
18	Bàn là	1000W- 230V	0,39
19	Công tơ điện 1 pha		0,17
20	Công tơ điện tử 1 pha		0,17
21	Nồi cơm điện	1000W- 230V	0,39
22	Âm điện	1000W- 230V	0,33
23	Bếp điện	1000W- 230V	0,39
24	Ôn áp	1,5KVA- 230V	0,78
25	Quạt bàn	20W- 230V	0,67
26	Quạt trần	40W- 230V	0,67
27	Máy bơm	1HP- 230V	1,34
28	Máy phun sương	1000W- 230V	1,10
29	Mô hình mạch điện sinh hoạt	220V	0,39
30	Ampe kìm		0,41
31	Động cơ KĐB 1 pha	Loại đảo chiều	1,44
32	Động cơ vạn năng	750W – 220V	0,51
33	Kìm bấm đầu Cos		0,56
<b>Tổng cộng</b>			<b>50,72</b>

Hệ số tái sử dụng: 90 %

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Dây điện cadivi	Mét	2x32	45	0%	45
2	Pin 1,5V	Cái	AA	2	0%	2
3	Pin 9V	Cái	Vuông	1	0%	1
4	Giấy A4	Tờ		3	0%	3
5	Băng keo cách điện	Cuộn		1,5	0%	1,5
6	Chì hàn	Cuộn	Nhỏ	1	0%	1
7	Nhựa thông	Gam		1	0%	1
8	Ống PVC	Mét	Φ27	4	0%	4
9	Cầu chì một pha	Cái	I > 5 A	1	80%	0,2
10	Công tắc 3 pha	Cái	I > 5 A	2	80%	0,4
11	Công tắc 1 pha	Cái	I > 5 A	2	80%	0,4

12	Ô căm 1 pha	Cái	I > 10 A	1	80%	0,2
13	Cầu dao 1 pha	Cái	I > 10 A	1	80%	0,2
14	Áp tô mát 1pha	Cái	I > 10 A	1	80%	0,2
15	Bảng điện	Cái	200x400mm	2	80%	0,4
16	Đèn sợi đốt	Cái	15W – 60W	1	80%	0,2
17	Đèn Huỳnh quang	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
18	Đèn Compac	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
19	Đèn Led	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
20	Đèn Năng lượng	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
21	Đèn Trang trí	Bộ	15W – 60W	1	80%	0,2
22	Băng keo cách điện	Cuộn	15W – 60W	2	0%	2
23	Nhựa thông	Cuộn		1	0%	1
24	Chì hàn	Gam		50	0%	50
25	Đinh vít	Gam	6mm-4cm	10	0%	10
26	Cầu chì hộp	Cái	15A/250v	1	80%	0,2
27	CP 1P	Cái	30A/250v	1	80%	0,2
28	Motor DC ổn áp	Cái	12V <sub>DC</sub>	1	80%	0,2
29	Rơ le	Cái	12V <sub>DC</sub>	1	80%	0,2
30	Chổi than ổn áp	Cái		1	80%	0,2
31	Board mạch	Cái	DC	1	80%	0,2
32	Chuông điện	Cái	230V	1	80%	0,2
33	Nút nhấn	Cái	2A	1	80%	0,2
34	Rơ le nhiệt	Cái		1	80%	0,2
35	Rơ le nồi cơm điện	Cái		1	80%	0,2
36	Rơ le nhiệt âm điện	Cái		1	80%	0,2
37	Ống ghen nhiệt	Cái		1	0%	1
38	Cảm biến nhiệt âm	Cái		1	80%	0,2
39	Giấy cách điện	Cái		1	0%	1
40	Cầu chì nhiệt	Cái		1	80%	0,2
41	Trục, bạc quạt	Cái		1	80%	0,2
42	Bi 203	Cái		1	80%	0,2
43	Stato quạt	Cái		1	80%	0,2
44	Ống nước các loại	Cái	Φ34, 49	1	0%	1
45	Van 3/4	Cái	Φ34	1	0%	1
46	Ống nhựa Φ8	Cái		1	0%	1
47	Béc phun sương	Cái		1	80%	0,2
48	Đầu nối ống Φ8	Cái		1	80%	0,2
49	Bình lọc cát	Cái		1	90%	0,1

50	Keo dán ống nhựa	Lọ		1	0%	1
51	Băng dính cách điện	Cuộn		1	0%	1
52	Tụ điện $2,5\mu F$	Cái		1	80%	0,2
53	Tụ điện $2\mu F$	Cái		1	80%	0,2
54	Dimo quạt rtân	Cái		1	80%	0,2
55	Bộ nút bấm	Cái		1	80%	0,2
56	Đèn báo	Cái		3	80%	0,6
57	Nút nhấn	Cái		3	80%	0,6
58	Công tắc 3 vị trí	Cái		1	80%	0,2
59	Công tắc hành trình	Cái		2	80%	0,4
60	MCB	Cái		1	80%	0,2
61	MCCB	Cái		1	80%	0,2
62	Contactor	Cái		2	80%	0,4
63	Rơ le	Cái		1	80%	0,2
64	Rơ le nhiệt	Cái		1	80%	0,2
65	Rơ le thời gian	Cái		1	80%	0,2
66	Đầu cos chia 2,5	Cái		30	0%	30
67	Dây điện $2 \times 0,75$	Mét		20	0%	20
68	Mũi khoan $\Phi 6,8,10$	Cái		3	80%	0,6
69	Mũi khoét $\Phi 22$	Cái		1	80%	0,2
<b>Tổng cộng</b>				<b>237,5</b>		<b>190,2</b>

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
I	<b>Định mức phòng học lý thuyết</b>			
	Phòng học chuyên môn nghề	1,7	2,3	3,91
II	<b>Định mức phòng /xưởng thực hành</b>			
1	Xưởng điện cơ bản	2,67	12,22	8,19
2	Xưởng trang bị điện	2,67	4,0	10,67
<b>Tổng cộng</b>				<b>22,77</b>

#### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

##### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07
3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

## 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất máy (W)	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao (KWh)	Ghi chú
1	Điện chiếu sáng	320	22,5	7,2	
2	Máy vi tính	700	2,3	1,61	
3	Màn hình 60 inch	100	2,3	0,23	
4	Máy chiếu vật thể	25	0,95	0,02	
5	Bộ thí nghiệm mạch điện xoay chiều	1980	0,78	1,544	
6	Bộ thí nghiệm mạch điện một chiều	1980	0,33	0,653	
7	Mô hình mạch điện chiếu sáng	1980	1,0	1,98	
8	Mỏ hàn điện	60W	0,95	0,057	
9	Máy khoan cầm tay	1000W	0,89	0,89	
10	Máy cắt cầm tay	1000W	0,56	0,56	
11	Bàn là	1000W	0,39	0,39	
12	Nồi cơm điện	1000W	0,39	0,39	
13	Âm điện	1000W	0,39	0,39	
14	Bếp điện	1000W	0,33	0,33	
15	Ôn áp	1000W	0,78	0,39	
16	Động cơ KDB 1pha	750W	1,44	1,080	
17	Quạt bàn	20W	0,28	0,006	
18	Quạt trần	40W	0,67	0,03	
19	Máy bơm	750W	1,34	1,005	

20	Máy phun sương	1000W	1,1	1,1	
21	Mô hình mạch điện sinh hoạt	1000W	0,39	0,39	
22	Động cơ vạn năng	750W	0,51	0,3825	
<b>Tổng cộng</b>				<b>20,63</b>	

### 8. Định mức khác

- Khäu hao thiết bị: 10%

## Phụ lục V

### ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ KỸ THUẬT XÂY DỰNG

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Kỹ thuật xây dựng**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Kỹ thuật xây dựng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1.Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	An toàn lao động	20	10	8	2
MH 02	Vẽ kỹ thuật	30	10	18	2
MH 03	Vật liệu xây dựng	30	20	8	2
MĐ 04	Xử lý nền bằng phương pháp thủ công	70	10	57	3
MĐ 05	Xây gạch	100	20	76	4
MĐ 06	Hoàn thiện công trình	110	30	76	4
<b>Tổng cộng</b>		<b>360</b>	<b>100</b>	<b>243</b>	<b>17</b>

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý): là mức thời gian người lao động gián tiếp thực hiện: cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo

dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập, kiểm tra hết môn học, thi kết thúc khóa học; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp Chứng chỉ sơ cấp nghề và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định. Định mức lao động gián tiếp bằng 5% định mức lao động trực tiếp.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Hệ số lương của cán bộ quản lý có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	17,3	360 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết Trình độ: Cao đẳng trở lên	2,86	100,1/35
2	Định mức giờ dạy thực hành Trình độ: Trung cấp trở lên	14,44	259,9/18HS
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>		
	Trình độ: Trung cấp trở lên	0,87	5% * 17,3
	<b>Tổng cộng</b>	<b>18,17</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khóa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Bàn vẽ kỹ thuật	Kích thước mặt bàn: $\geq$ Khổ A3 Mặt bàn có thể điều chỉnh độ nghiêng	3
2	Bộ dụng cụ vẽ gồm: Thước T, Thước cong Eke, Compa	Loại thông dụng trên thị trường	2
3	Mô hình vật thể	Loại cắt bô Mặt cắt có sơn khác màu để nhận biết	2
4	Mô hình 3 mặt phẳng chiếu	Kích thước phù hợp đào tạo	10/18
5	Máy trộn vữa và bê tông tự do	Dung tích thùng trộn: 350 lít Tốc độ thùng quay 22-26v/p Động cơ điện 3Hp	35/18

		(2,2kw)/220v	
6	Máy trộn mát tít và sơn nước	Công suất: 850 W Có đầy đủ phụ kiện kèm theo	52/18
7	Máy cắt gạch bàn	Công suất: 1250w; Tốc độ: 2950v/p; Cắt gạch dài 850mm Sử dụng lưỡi 180mm lỗ trực 22.2mm	40/18
8	Máy mài cầm tay	Đường kính đĩa: 180mm, Tốc độ không tải: 8.500 v/p; Công suất: 2200W	32/18
9	Máy khoan điện cầm tay	Công suất: 450W; Tốc độ không tải: 0-2.600 v/p	18/18
10	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm mua sắm (450w)	112/35
11	Máy chiếu (Projector)	Cường độ sáng: ≥ 2500 ANSI lumens; Kích thước phông chiếu: ≥ 1800mm x 1800mm	100/35

**Ghi chú:**

- (3) Thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị:  
(4) Thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

**4. Định mức vật tư**

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ thu hồi (%)	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Gạch ống	viên	KT: 8x18cm	150	0	150
2	Gạch thẻ	viên	KT: 4x18cm	5,8	0	5,8
3	Cát	m <sup>3</sup>		0,4	0	0,4
4	Xi măng	kg	Mác PC40	13	0	13
5	Xi măng trắng	kg		0,2	0	0,2
6	Mat tit (bột trét)	kg	Bột trét ngoại	2,3	0	2,3

			thát			
7	Mat tit (bột trét)	kg	Bột trét nội thát	2,3	0	2,3
8	Sơn ngoại thát	lít		0,51	0	0,51
9	Sơn nội thát	lít		0,51	0	0,51
10	Gạch Ceramic lát	m <sup>2</sup>	KT: 40x40cm	1	0	1
11	Gạch Ceramic ốp	m <sup>2</sup>	KT: 25x40cm	1	0	1
12	Đá 1x2cm	m <sup>3</sup>		0,1	0	0,1
13	Đá 4x6cm	m <sup>3</sup>		0,1	0	0,1
14	Thép các loại và kẽm buộc	kg	ĐK: 6 và 8mm	0,37	0	0,37
15	Dây điện	md	Tiết diện 2,5mm <sup>2</sup>	1	0	1
16	Ô cắm điện đôi	cái	Loại thông dụng	0,2	80	0,04
17	Bay xây	cái	Loại vừa	1	80	0,2
18	Máng đựng vữa	cái	Máng nhựa	1	80	0,2
19	Thước hò	cây	Loại dài 1,5m	1	80	0,2
20	Bàn xoa vữa	cái		1	80	0,2
21	Ống cân nước	m dài	ĐK: 10mm	1	90	0,1
22	Thùng đựng nước	cái	Loại 18 lít	0,5	80	0,5
23	Xẻng	cái		0,5	80	0,5
24	Cuốc	cái		0,5	80	0,5
25	Găng tay	cái		3	0	3
26	Khẩu trang	cái		3	0	3
27	Mũ nhựa bảo hộ	cái		1	80	0,2
28	Chổi đót	kg		0,5	0	0,5
29	Ru lô lăn sơn	cái	Loại trung	1	0	1
30	Cọ quét sơn	cái	Loại trung	1	0	1
31	Búa	cái	Loại 1 kg	0,2	80	0,04
32	Kéo cắt sắt	cái		0,2	80	0,04
33	Xe rùa bánh hơi	cái		0,2	80	0,04
34	Nhợ xây	cuộn	Loại lớn	0,2	0	0,2
35	Bàn bạ mát tit	cái		1	80	0,2
36	Miếng nhựa bạ mát tit	cái		1	80	0,2

37	Xà phòng rửa tay	kg		0,1	0	0,1
38	Ni vô	cây	Dài 0,6m	0,15	80	0,03
39	Dàn giáo và phụ kiện	khung	Cao 1,5m	1,2	90	0,12
40	Sàn thao tác	cái		0,2	90	0,02
41	Quả dọi	cái	Loại nhỏ	0,12	90	0,012
42	Thước đo dài	cái	Dài 5m	0,5	80	0,1
43	Dụng cụ bật mực	cái	Loại thông dụng	0,2	0	0,2
44	Búa cao su	cái	Loại thông dụng	0,5	80	0,1

**Ghi chú:**

- (5) Số lượng vật tư cần có;  
(6) Tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng;  
(7) Số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng.

**5. Định mức cơ sở vật chất**

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	2	2.86	5.72
2	Định mức Xưởng thực hành	7	14.44	101.08

**6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo****a) Văn phòng phẩm**

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Bút	Cái	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	08

**b) Tài liệu đào tạo**

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	07

3	Sách giáo trình	Quyển	01/lớp
4	Tài liệu tham khảo	Quyển	04
5	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	40/lớp

### 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng (1HV)	Định mức tiêu hao (kW)
1	Máy trộn vữa và bê tông tự do (2.2KW)	2.2 KW	1.94	4.28
2	Máy trộn mát tít và sơn nước (850W)	850W	2.89	2.46
3	Máy cắt gạch bàn(1250W)	1250W	2.22	2.78
4	Máy mài cầm tay (2200W)	2200W	1.78	3.91
5	Máy khoan điện cầm tay (450)	450 W	1	0.45
6	Máy vi tính (450W)	450W	3.2	1.44
7	Máy chiếu (Projector) (365W)	365W	2.85	1.04
8	Đèn chiếu sáng phòng học (480W)	480W	2.85	1.37

### 8. Định mức khác

- Khấu hao thiết bị: 10%.

**Phụ lục VI**

**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ LÁI XE NÂNG HÀNG**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Lái xe nâng hàng**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Lái xe nâng hàng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

<b>Mã MH, MĐ</b>	<b>Tên môn học, mô đun</b>	<b>Thời gian đào tạo (giờ)</b>			
		<b>Tổng số</b>	<b>Trong đó</b>		
			<b>Lý thuyết</b>	<b>Thực hành</b>	<b>Kiểm tra</b>
MH 01	Khái quát về xe nâng hàng	10	9		1
MH 02	Đặc tính kỹ thuật của xe nâng	20	19		1
MH 03	Quy trình làm việc xe nâng hạ	10	9		1
MH 04	Các quy định an toàn	20	19		1
MH 05	Bảo dưỡng và sửa chữa xe nâng hàng	20	9	10	1
MĐ 06	Thực hành	240		232	8
	<b>Tổng số giờ</b>	<b>320</b>	<b>65</b>	<b>242</b>	<b>13</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của mỗi học viên.
- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.
- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.
- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Dạy lý thuyết trình độ cao đẳng hoặc tương đương trở lên, dạy thực hành trình độ trung cấp hoặc tương đương trở lên.
- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập;

chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trình độ trung cấp hoặc tương đương trở lên.
- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	15,89	
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2	70/35 hv
	Trình độ: Cao đẳng trở lên		
2	Định mức giờ dạy thực hành	13,89	250/18 hv
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	0,79	(5% * 15,89)
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
	<b>Tổng cộng</b>	16,68	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy vi tính xách tay (300W)	I3 trở lên	2,02
2	Máy chiếu (1000W)	Máy chiếu và màng chiếu	2,02
3	Điện chiếu sáng lớp học, xưởng thực hành (500W)	Đèn chiếu sáng, quạt trong 10 giờ	0,56
4	Mô hình xe nâng		1,71
5	Bàn vẽ kỹ thuật	Kích thước mặt bàn: ≥ Khổ A3 Mặt bàn có thể điều chỉnh độ nghiêng	0,3
7	Động cơ xe nâng	Diesel, S4S – Mitsubishi Isuzu, Komatsu, Toyota	0,56
8	Xe nâng	Diesel, S4S – Mitsubishi	6,66
9	Xe nâng	Diesel, komatsu	6,66
10	Xe nâng	Diesel Toyota	6,66
11	Xe nâng	Diesel isuzu	6,66

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khóa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tài liệu	Cuốn	Khái quát về xe nâng hàng	1	0	1
2	Bút	Cây	Thường dùng	4	0	4
3	Tài liệu	Cuốn	Đặc tính kỹ thuật của xe nâng	1	0	1
4	Tài liệu	Cuốn	Quy trình làm việc xe nâng hạ	1	0	1
5	Tài liệu	Cuốn	Các quy định an toàn	1	0	1
6	Tài liệu	Cuốn	Bảo dưỡng và sửa chữa xe nâng hàng	1	0	1
7	Nước sạch	Lít		1	0	1
8	Khăn lau sạch	Cái		1	0	1
9	Xăng	Lít	A95, E5	0,5	0	0,5
10	Dầu Diezen	Lít	DO 0,25S	70	0	70
11	Dầu bôi trơn	Lít	20w 50	0,8	0	0,8
12	Mỡ bôi trơn	Kg	A(L)	0,6	0	0,6
13	Giẻ lau	Kg		0,02	0	0,02
14	Dầu thủy lực	Lít	AW46	0,17	0	0,17
15	Cọc tiêu	Cái		0,85	0	0,85
16	Vôi bột	Kg		0,2	0	0,2
17	Thước đo	Cái		0,05	80	0,01
18	Pallet nhựa	Cái		0,44	80	0,08 8
19	Nhớt	Lít		0,43	0	0,43
20	Nước làm mát	Lít		0,43	0	0,43
21	Lọc nhớt	Cái	4 cái	0,09	0	0,09
22	Lọc xăng	Cái	4 cái	0,09	0	0,09
23	Lọc gió	Cái	4 cái	0,09	0	0,09

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng.

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh

		học sinh (m <sup>2</sup> )		(m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	2	2	4
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	7	13.88	97.16

## 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

STT	Văn phòng phẩm	ĐVT	Số lượng
1	Giấy A4	Tờ	20
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	02
3	Sổ lên lớp	Quyển	01
4	Sổ giáo án lý thuyết	Quyển	03
5	Sổ giáo án thực hành	Quyển	01
6	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	04
7	Phấn trắng	Hộp	01
8	Phấn màu	Hộp	01

### b) Tài liệu đào tạo

STT	Tài liệu đào tạo	ĐVT	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Trang	06
2	Tài liệu tham khảo	Quyển	01
3	Bản vẽ	Tờ	05

## 7. Điện năng tiêu thụ

Sđt	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng cho 1 học sinh	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Máy vi tính xách tay	300 W	2,02	0,606
2	Máy chiếu	1000 W	2,02	2,020
3	Điện chiếu sáng lớp học, xưởng thực hành	500 W	0,56	0,28

## 8. Định mức khác

- Khấu hao thiết bị: 10%

## Phụ lục VII

### ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ SỬA CHỮA THIẾT BỊ MAY CÔNG NGHIỆP

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Sửa chữa thiết bị may công nghiệp**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Sửa chữa thiết bị may công nghiệp** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### 1. Thời gian đào tạo

Mã MH, MD	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Hướng dẫn vận hành các loại máy may công nghiệp	30		30	
MH 02	Sửa chữa và hiệu chỉnh các máy may bằng 1 kim, 2 kim	170	23	145	2
MH 03	Sửa chữa và hiệu chỉnh các máy vắt sô 1 kim 3 chỉ, 2 kim 5 chỉ	80	13	65	2
MH 04	Vận hành và kiểm tra thiết bị điện trên máy may công nghiệp	20		16	4
MH 05	An toàn điện	20	20		
<b>TỔNG CỘNG</b>		<b>320</b>	<b>56</b>	<b>256</b>	<b>8</b>

#### 2. Định mức lao động

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập;

chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Hệ số lương của cán bộ quản lý có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	16,27	320 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	1,6	56/35
	Trình độ: Cao đẳng trở lên		
2	Định mức giờ dạy thực hành	14,67	264/18
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	0,81	(5%*16,27)
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
	<b>Tổng cộng</b>	<b>17,08</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy may bằng 1 kim		100/18=5,56
2	Máy may bằng 2 kim		100/18=5,56
3	Máy vắt sỗ 1 kim 3 chỉ		96/18=5,33
4	Máy vắt sỗ 2 kim 5 chỉ		96/18=5,33
5	Máy vi tính	Loại thông dụng tại thời điểm mua sắm (450w)	0,57
6	Máy chiếu (Projector)	Cường độ sáng: ≥ 2500 ANSI lumens; Kích thước phòng chiếu: ≥ 1800mm x 1800mm	0,57

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khóa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Chỉ	Kg		0.2	0	0.2
2	Vải	m		0.8	0	0.8
3	Kim máy 1 kim	Cây		3	0	3
4	Kim máy 2 kim	Cây		6	0	6
5	Kim máy vắt sỗ	Cây		4	0	4
6	Trụ kim máy 1 kim	Bộ		0.5	0	0.5
7	Trụ kim máy 2 kim di động	Bộ		0.5	0	0.5
8	Trụ kim máy 2 kim cố định	Bộ		0.5	0	0.5
9	Thuyền suốt máy 1 kim	Bộ		0.5	0	0.5
10	Thuyền suốt máy 2 kim	Bộ		0.5	0	0.5
11	Vít các loại	Con		4	0	4
12	Dây couroa xích (máy 2 kim)	Sợi		1.11	0	1.11
13	Kim	Cây		2	0	2
14	Dầu máy	Lít		0.02	0	0.02
15	Tài liệu	Cuốn	Giáo T an toàn điện	1	0	1
16	Bút	Cây		1	0	1

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	2	1.6	3.2
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	7	14.67	102.69

#### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

STT	Tên vật tư	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Sổ tay giáo viên	Quyển	05	
2	Sổ lên lớp	Quyển	01	
3	Chứng chỉ	Cái	01	
4	Giấy thi, kiểm tra	Tờ	08	
5	Sổ giáo án	Quyển	04	

b) Tài liệu đào tạo:

STT	Tài liệu đào tạo	ĐVT	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	01
2	Thời khoá biểu	Tờ	06
3	Sách giáo trình	Quyển	04
4	Bản vẽ liên quan	Bản vẽ	50

**7. Điện năng tiêu thụ**

Sđt	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng cho 1 học sinh	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Máy vi tính	450W	0.57	0.265
2	Máy chiếu (Projector)	100W	0.57	0.57
3	Đèn phòng học LT	500W	1.6	0.8
4	Máy may băng 1 kim	400W	5.56	2.22
5	Máy may băng 2 kim	400W	5.56	2.22
6	Máy vắt sỗ 1 kim 3 chỉ	550W	5.33	2.93
7	Máy vắt sỗ 2 kim 5 chỉ	550W	5.33	2.93

**8. Định mức khác:** - Khấu hao thiết bị: 10%.

## Phụ lục VIII

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ ĐIỆN CÔNG NGHIỆP (LẮP ĐẶT ĐIỆN CHO CƠ SỞ SẢN XUẤT NHỎ)**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Điện công nghiệp (Lắp đặt điện cho cơ sở sản xuất nhỏ)**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Điện công nghiệp** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Điện cơ bản.	90	22,5	64,5	3
MĐ 02	Lắp đặt mạch điện chiếu sáng thông dụng.	60	12	46	2
MĐ 03	Lắp đặt hệ thống điện nhà xưởng	90	15	71	4
MĐ 04	Sửa chữa và vận hành máy điện	90	15	70	5
MĐ 05	Lắp đặt mạch trang bị điện điều khiển máy sản xuất.	90	12	74	4
<b>Tổng cộng</b>		<b>420</b>	<b>76,5</b>	<b>325,5</b>	<b>18</b>

#### **2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của mỗi học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Dạy lý thuyết trình độ cao đẳng hoặc tương đương trở lên, dạy thực hành trình độ trung cấp hoặc tương đương trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trình độ trung cấp hoặc tương đương trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	21,269	420 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2,186	76,5 /35
	Trình độ: Cao đẳng trở lên		
2	Định mức giờ dạy thực hành	19,083	343,5/18
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	1,063	5%*21,269
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
	<b>Tổng cộng</b>	<b>22,332</b>	

**3. Định mức thiết bị**

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy chiếu( có màng chiếu)	Loại thông dụng trên thị trường	2,186

2	Bộ thí nghiệm mạch điện một chiều	- <i>Dòng điện:</i> $(5 \div 10) A$ - <i>Điện áp ra thay đổi được:</i> $(6 \div 24) V$	15,75
3	Bộ thí nghiệm mạch điện xoay chiều	- <i>Điện áp:</i> 220/380 V- <i>Dòng điện:</i> $(5 \div 10) A$ - <i>Điện áp ra thay đổi được:</i> $(90 \div 400) V$	15,75
4	Bộ dụng cụ đo điện. Đồng hồ vạn năng, VOM, mē gôm mét, Ampe kìm ...	Loại thông dụng trên thị trường tại thời điểm mua sắm	15,75
5	Bộ đồ nghề điện cầm tay( các loại kiềm, vít ...)	Loại thông dụng trên thị trường tại thời điểm mua sắm	15,75
6	Dụng cụ cơ khí cầm tay( mõ lêch, cờ lê các loại, búa...)	Loại thông dụng trên thị trường tại thời điểm mua sắm	15,75
7	Máy mài	Loại thông dụng trên thị trường tại thời điểm mua sắm	15,75
8	Máy khoan	TCVN	15,75
9	Mỏ hàn điện và đế	TCVN	15,75
10	Dụng cụ cứu thương	TCVN	3,75
11	Động cơ bơm nước 1 pha	TCVN	15,75
12	Quạt điện 3 cấp tốc độ	TCVN	15,75
13	Bảng ký hiệu của sơ đồ điện	TCVN	3,75
14	Bản vẽ sơ đồ điện	TCVN	3,75
15	Bộ thí nghiệm đèn sợi đốt	TCVN	5,167
16	Bộ thí nghiệm đèn huỳnh quang	TCVN	5,167
17	Bộ thí nghiệm đèn compac	TCVN	5,167
18	Bộ thí nghiệm đèn cầu thang	TCVN	5,167
19	Bộ thí nghiệm đèn cao áp	TCVN	5,167
20	Bộ thí nghiệm đèn halozen	TCVN	5,167
21	Panme	Thông dụng trên thi trường	15,75
22	Kiêm bấm cos	Thông dụng trên thi trường	15,75
23	Hệ thống điện nhà xưởng, căn	Thông dụng trên thi trường	5,167

	hộ, ca bin		
24	Thùng đựng dụng cụ	Thông dụng trên thị trường	15,75
25	Bộ lò xo uốn ống	Thông dụng trên thị trường	5,167
26	Dây luồng	Thông dụng trên thị trường (5m,10m)	5,167
27	Lục giác	Bộ lục giác 09 cây hệ mét đầu bi: 1.5, 2, 2.5, 3, 4, 5, 6, 8, 10	15,75
28	Kiềm bấm	Thông dụng trên thi trường	15,75
29	Máy quấn dây ( có khuôn)	Có hiển thị số	4,167
30	Máy biến áp.	Loại 5A	4,167
31	Quạt bàn	Hoạt động tốt	15,75
32	Quạt trần	Hoạt động tốt	15,75
33	Động cơ một pha và ba pha các loại.	Loại thông dụng trên thị trường	15,75
34	Bàn học thực hành	Bàn học sinh	15,75
35	Khai đựng đồ nghề	30cm*40cm	15,75
36	Kéo cắt giấy, vải	Thông dụng trên thị trường	15,75
37	Bàn cắt	Thông dụng trên thị trường	15,75
38	Mô hình khí cụ điện dàn trải	Thông dụng trên thị trường	15,75
39	Mô hình trang bị điện dàn trải	Thông dụng trên thị trường	15,75
40	laptop	Thông dụng trên thị trường	2,186

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Dụng cụ bảo hộ lao động	Bộ	TCVN	9	80%	2
2	Bông băng	Gói	Sát trùng	9	0	9

3	Gạc bó vết thương	Cuộn	Kháng khuẩn	9	0	9
4	Nẹp cứu thương	Bộ	Sát trùng	9	80%	2
5	Còn sát thương	Lọ	TCVN	20	0	20
6	Công tắc hai cực, ba cực	Cái	TCVN	35	80%	7
7	Cầu chì	Cái	TCVN	18	0	18
8	Ô cắm ba	Cái	TCVN	18	80%	4
9	Bảng điện nhựa	Cái	TCVN	9	80%	2
10	CB một pha 15A	Cái	TCVN	18	80%	4
11	Dây cáp 3 pha 4 dây	Mét	TCVN	50	10%	45
12	Vít xoắn	Con	TCVN	350	0	350
13	Nút ấn kép	Cái	TCVN	20	80%	4
14	Áp tôt mát 3 pha 42A	Cái	TCVN	9	80%	2
15	Đầu cos 3mm	Gói	TCVN	9	0	9
16	Tủ điện 600 x 800mm	Cái	TCVN	9	90%	1
17	Dây dẫn điện 2 x 1,5	Mét	TCVN	200	10%	180
18	Dây dẫn điện 2 x 2,5	Mét	TCVN	100	10%	90
19	Băng keo điện	Cuộn	TCVN	35	0	35
20	Domino	cái	TCVN	10	0	10
21	Đèn sợi đốt	Bộ	TCVN	9	80%	2
22	Đèn huỳnh quang	Bộ	TCVN	9	80%	2
23	Đèn compac	Bộ	TCVN	9	80%	2
24	Đèn cao áp	Bộ	TCVN	9	80%	2
25	Đèn halogen	Bộ	TCVN	9	80%	2
26	Ống nẹp tròn, vuông theo thiết bị	Cây	Thông dụng trên thị trường	9	0	9
27	Hộp phụ kiện theo thiết bị (đèn, hộp nối ...)	cái	Thông dụng trên thị trường	9	80%	2
28	Bảng điện nối, âm theo thiết bị	Cái	Thông dụng trên thị trường	9	80%	2
29	Phụ kiện lắp đặt theo thiết bị(đinh, lắc kê, ốc vít)	Bịt	Thông dụng trên thị trường	9	80%	2
30	Đầu nối	cái	Thông dụng	50	0	50

			trên thị trường			
31	Chì hàn	M	Thông thường	9		9
32	Ống gen	M	d(4mm – 8mm)	9	0	9
33	Dây đồng có ê may	Kg	0,4mm-0,8mm	22,5	0	22.5
34	Giấy cách điện	Tờ	Thông thường	9	0	9
35	Phim trắng	Tờ	Thông thường	9	0	9
36	Nhựa thông	Kg	Thông thường	0,2	0	0,2
37	Tụ điện	cái	2μF- 350vac, 2 μF-450vac	18	80%	4
38	Startor ( lõi) quạt bàn	cái	d36mm, d42mm	9	80%	2
39	Bi (bạc thau)	Cặp	Thông thường	9	80%	2
40	Rotor (trục )	cái	Thông thường	9	80%	2
41	Dimer quạt	cái	P =500w	9	80%	2
42	Mỏ hàn và đế	Bộ	220vac-80w	9	80%	2
43	Dây đai	Cuộn	50g -0,7 mm	5	0	5
44	Võ động cơ	Cái	Loại 24 và 36 rãnh	9	90%	1
45	Contactor	Cái	TCVN	20	80%	4
46	Rơ le trung gian	Cái	TCVN	9	80%	2
47	Rơ le bảo vệ thấp áp, quá áp, quá dòng.	Bộ	TCVN	9	80%	2
48	Rơ le nhiệt	Cái	TCVN	9	80%	2
49	Timer	Cái	TCVN	9	80%	2

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	2	2,186	4,372
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	7	19,083	133,583

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm

STT	Văn phòng phẩm	ĐVT	Số lượng
1	Giấy thi	Tờ	35
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	05
3	Sổ lên lớp	Quyển	01
4	Sổ giáo án tích hợp	Quyển	05
5	Chứng chỉ	Cái	35
6	Sổ lưu chứng chỉ	Quyển	01
7	Phấn trắng	Hộp	01
8	Phấn màu	Hộp	01

#### b) Tài liệu đào tạo

STT	Tài liệu đào tạo	ĐVT	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Trang	01
2	Tài liệu tham khảo	Quyển	01
3	Bản vẽ	Tờ	20
4	Thời khóa biểu	Trang	05

### 7. Điện năng tiêu thụ

TT	Tên thiết bị	Công suất	Số giờ sử dụng	Định mức tiêu hao (kW)	Ghi chú(1hv)
1	Điện phòng học lý thuyết	500	76.5	38.25	1.093
2	Điện xưởng thực hành	1500	343.5	515.25	28.625
	<b>Tổng cộng</b>			<b>553.5</b>	<b>29.718</b>

**8. Định mức khác:** Khâu hao thiết bị: 5%

**Phụ lục IX**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**AN TOÀN LAO ĐỘNG**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: An toàn lao động**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 03 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **An toàn lao động** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ 01	Hệ thống chính sách, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động	30	29	0	1
MĐ 02	Nghiệp vụ công tác an toàn, vệ sinh lao động	180	29	150	1
MĐ 03	Tổ chức quản lý và thực hiện các quy định về an toàn lao động, vệ sinh lao động ở cơ sở	120	29	90	1
<b>Tổng cộng</b>		<b>330</b>	<b>87</b>	<b>240</b>	<b>3</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu

phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>15,9</b>	<b>300</b>
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2,6	90 giờ/35 HV
	Trình độ: Thạc sĩ		
2	Định mức giờ dạy thực hành	13,3	240 giờ /18 HV
	Trình độ: Thạc sĩ/6		
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>0,8</b>	<b>5%</b>
	Trình độ: Thạc sĩ		
	<b>Tổng cộng</b>	<b>16,7</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
(1)	(2)	(3)	(5)
1	Máy vi tính (Dell)	Máy tính để bàn/ PC HP 290 p0110d (i3 9100/4GB/1TB/Win10) (6DV51AA)	15
2	Máy chiếu (Panasonic)	Hiệu Panasonic Kết nối HDMI, Dsub 15 pin, Video, Audio, Serial, RJ45 Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	15
3	Quạt trần (2 cái)	Mỹ Phong	15 x 2 = 30
4	Quạt treo tường (3 cái)	Mỹ Phong	15x3 = 45
5	Băng ghế học sinh (18 bộ)	Bàn gỗ, chân sắt	13 x 18 = 234
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	Bàn gỗ, ghế gỗ chân sắt	6
7	Bảng từ	12 x 36	6
8	Đèn (4 cái)	1,2m	15 x 4 = 60

9	Máy in	HP LaserJet P1006	6
---	--------	-------------------	---

Định mức thiết bị (giờ/1HS): 23.2

#### 4. Định mức vật tư (Văn phòng phẩm)

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tài liệu học	Quyển	Giấy A4	35
1	Phản	Hộp		1
3	Bút lông	Cây		1
4	Mực in	Hộp		1
5	Giấy A4	Gram		1
6	Hồ sơ giáo viên	Bộ		1

Định mức vật tư (giờ/1HS): 5.9 (Sử dụng 100%)

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

ST T	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 hs (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 hs (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 hs (m <sup>2</sup> *giờ)
I	Định mức phòng LT	01	75	75
II	Định mức phòng/xưởng thực hành	01	225	225
<b>Tổng</b>				<b>300</b>

#### 7. Điện năng tiêu thụ

Stt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Tiêu hao điện sử dụng phòng LT là: 1,22kw/h x 300 giờ = 366kw	Kw/h	300	366

#### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

## Phụ lục X

### ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO

### NGHỀ KỸ THUẬT VIÊN THÚ Y

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Kỹ thuật viên thú y**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 03 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Kỹ thuật viên thú y** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

#### 1. Thời gian đào tạo

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)					
		Tổng số	Trong đó				
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra		
<b>I</b>	<b>Môn học, mô đun chuyên môn, ngành, nghề</b>						
MĐ 01	Dược lý thú y	45	15	28	2		
MĐ 02	Chẩn đoán và bệnh nội khoa	45	15	28	2		
MĐ 03	Bệnh truyền nhiễm	45	15	28	2		
MĐ 04	Ngoại – sản khoa	45	15	28	2		
MĐ 05	Chăn nuôi heo	45	15	28	2		
MĐ 06	Chăn nuôi trâu bò	45	15	28	2		
MĐ 07	Chăn nuôi gia cầm	45	15	28	2		
	<b>Tổng cộng</b>	<b>315</b>	<b>105</b>	<b>196</b>	<b>14</b>		

#### 2. Định mức lao động

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

TT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>14,29</b>	315 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	3,4	119/35
	- Trình độ: Thạc sĩ.	1,46	51/35
	- Trình độ: Đại học.	1,94	68/35
2	Định mức giờ dạy thực hành	10,89	196/18
	- Trình độ/bậc: Thạc sĩ	4,67	84/18
	- Trình độ: Đại học.	6,22	112/18
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>0,71</b>	(3,4+10,89) x 5%
	<b>Cộng</b>	<b>15</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy tính xách tay	Intel (R) Core (TM) i3-2350M, CPU 2.30GHz, RAM 4GB, HDD 500GB	154
2	Máy chiếu Panasonic PT-SX320A	Điện nguồn, AC100, 40V, 50 Hz/60 Hz. Công suất tiêu thụ, 295W	154
3	Máy in laser	HP 1006	14
4	Bàn, ghế GV	Mặt gỗ, chân sắt	315
5	Bàn, ghế HS	Mặt gỗ, chân sắt	119
6	Bàn, ghế HS	Mặt đá, chân sắt	196
7	Bảng từ viết phấn	3,6m	315
8	Quạt treo tường		315
9	Quạt trần		315
10	Syringe (ống tiêm)	Bọc sắt, dung tích 20ml	196

11	Bộ dụng cụ phẫu thuật tiêu gia súc		196
12	Troca		8
13	Mỏ vịt		4
14	Kiềm bấm răng		4
15	Kiềm bấm lỗ tai heo		4
16	Máy khám thai		4
17	Âm đạo giả (heo)		4
18	Bộ xương heo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Được làm từ xương heo thật đã qua xử lý, đầy đủ tất cả các bộ phận xương với các chi tiết nhỏ nhất.</li> <li>- Trọng lượng: 40kg</li> <li>- Kích thước: 128x48x80cm</li> </ul>	4
19	Mô hình xẻ dọc heo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Model: SMRL20</li> <li>- Trọng lượng: 10kg</li> </ul>	4
20	Tủ sấy gali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhiệt độ: 300°C.</li> <li>- Dung tích: 80 lít.</li> <li>- Thời gian cài đặt sấy: 1 – 9999 phút</li> <li>- Kích thước buồng sấy: 450x400x450mm.</li> <li>- Kích thước ngoài: 740x618x630mm.</li> </ul>	7
21	Nồi hấp cách thủy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Loại: 2 chõ.</li> <li>- Nhiệt độ: 100°C</li> </ul>	7
22	Tủ lạnh Sanyo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 150 lít</li> </ul>	6
23	Kính hiển vi quang học	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Độ phóng đại: 1600 lần</li> <li>- Thị kính: 2 thị kính.</li> <li>- Vật kính: 4X, 10X, 40X, 100X.</li> <li>- Tụ quang: Abbe NA 1,25 với màn chắn sáng và lọc sáng.</li> <li>- Nguồn điện: 220V</li> </ul>	4
24	Khớp mổ heo		4
25	Máy soi trứng gia cầm		2
26	Máy áp trứng gia cầm	R-Com PX20D	720

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao	
				Số lượng	Tỷ lệ %

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Heo con	Con	Khỏe	5	100
2	Heo cái	Con	Khỏe	1	100
3	Chó	Con	Khỏe	5	100
4	Gà con	Con	KhỎe	20	100
5	Gà lớn	Con	KhỎe	10	100
6	Zoletil 50	Chai	Còn hạn sử dụng	1	100
7	Clanza CR	Hộp	Còn hạn sử dụng	1	100
8	KG-400	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	2	100
9	Thuốc sát trùng chuồng Virkon.S	Gói/10g	Còn hạn sử dụng	10	100
10	Vôi sống	Bao	Còn hạn sử dụng	1	100
11	Men vi sinh rải chuồng Balasa N01	Kg	Còn hạn sử dụng	2	100
12	Oxytetracyclin	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	5	100
13	Vitamin C	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	5	100
14	Vitamin ADE	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
15	Electrolyte	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	2	100
16	Nước biển khô	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	5	100
17	Điện giải Gluco K+C	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	5	100
18	Vitamin K	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
19	Selen	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
20	Lactizym	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
21	Calcivit-ADE	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
22	Vitamin H	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
23	Kích sữa heo nái	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
24	Amino acid	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	2	100
25	Anticoc	Gói/100g	Còn hạn sử dụng	1	100
26	Dexamethason	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
27	Mycocin-100	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
28	Vitamin ADE-B.complex	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
29	Bio-D.O.C	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	2	100
30	Bio-Enrofloxacin 100	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
31	Bio-Genta+Tylosin	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	1	100
32	Bio-Linco.S	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	2	100
33	Bio-Septryl 24%	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
34	Bio-Tetra 200 LA	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
35	Bio-Tiamulin 10%	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
36	Bio-Tylosin PC	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
37	Bivermectin 1%	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
38	Bio-Atropin	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	2	100

39	Bio-Bromhexine	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	5	100
40	Bio-Electroject	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	5	100
41	Bio-Glucose 5%	Chai/500ml	Còn hạn sử dụng	4	100
42	Bio-Oxytocin	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
43	Bio-Amox LA	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	2	100
44	Bio-Cefalexin	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
45	Bio-Hepatol+B12	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	2	100
46	Bio-Calphos	Chai/500ml	Còn hạn sử dụng	2	100
47	Bio-Levaxantel	Chai/20ml	Còn hạn sử dụng	1	100
48	Bio-Vagilox (heo)	Viên	Còn hạn sử dụng	5	100
49	Bio-Vagilox (bò)	Viên	Còn hạn sử dụng	2	100
50	Vitamin K	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	1	100
51	Progesterol	Hộp	Còn hạn sử dụng	1	100
52	Nước sinh lý mặn 0,9%	Chai/100ml	Còn hạn sử dụng	20	100
53	Bioxide	Bình/1000ml	Còn hạn sử dụng	3	100
54	Newcastle chủng F	Lọ	Còn hạn sử dụng	2	100
55	Newcastle chủng Lasota	Lọ	Còn hạn sử dụng	2	100
56	Newcastle chủng M	Lọ	Còn hạn sử dụng	2	100
57	Gumboro	Lọ	Còn hạn sử dụng	4	100
58	Dậu gà	Lọ	Còn hạn sử dụng	2	100
59	Tụ huyết trùng gia cầm	Lọ	Còn hạn sử dụng	2	100
60	Cúm gia cầm	Lọ	Còn hạn sử dụng	1	100
61	Dịch tả heo	Lọ	Còn hạn sử dụng	6	100
62	Phó thương hàn heo	Lọ	Còn hạn sử dụng	6	100
63	Tụ huyết trùng heo	Lọ	Còn hạn sử dụng	6	100
64	Lở mồm long móng heo	Lọ	Còn hạn sử dụng	1	100
65	Tụ huyết trùng bò	Lọ	Còn hạn sử dụng	1	100
66	Lở mồm long móng trâu bò	Lọ	Còn hạn sử dụng	1	100
67	5 bệnh trên chó	Lọ	Còn hạn sử dụng	5	100
68	7 bệnh trên chó	Lọ	Còn hạn sử dụng	5	100
69	Dại chó	Lọ	Còn hạn sử dụng	5	100
70	Khẩu trang	Hộp	Y tế	4	100
71	Găng tay	Hộp	Y tế	4	100
72	Bơm tiêm sử dụng 1 lần	Hộp	Vô trùng	1	100
73	Kim tiêm	Cây		80	100
74	Kim may	Cây		30	100
75	Lưỡi dao mổ	Cái	Vô trùng	35	100
76	Bông gòn	Bịch	Vô trùng	2	100
77	Băng vải	Bịch	Vô trùng	2	100
78	Gạc	Bịch	Vô trùng	2	100

79	Chỉ phẩu thuật không tiêu	Cuộn	Vô trùng	1	100
80	Chỉ phẩu thuật tiêu	Gói	Vô trùng	2	100
81	Thức ăn hỗn hợp cho gà từ 1 - 10 ngày tuổi	Kg		10	100
82	Thức ăn hỗn hợp cho gà từ 11 - 21 ngày tuổi	Kg		25	100
83	Thức ăn hỗn hợp cho gà từ 22 ngày tuổi đến xuất chuồng	kg		65	100
84	Thức ăn hỗn hợp cho heo tập ăn	Kg		15	100
85	Thức ăn hỗn hợp cho heo từ 15 - 25 kg	Kg		110	100
86	Thức ăn hỗn hợp cho heo từ 40 - 70 kg	Kg		250	100
87	Thức ăn hỗn hợp cho heo nái mang thai	Kg		480	100
88	Đá liếm	Cục		1	100
89	Đèn úm	Cái		5	100
90	Tinh heo	Liều		2	100

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

Vật tư thực hành được sử dụng chung cho cả 7 môn học/modun do đó có nhiều vật tư được sử dụng nhiều lần như heo, chó, gà dùng để thực hành tiêm, chích, mổ, may,...; 18 học viên thực hành sẽ được chia làm 5 nhóm, 3-4 học viên/nhóm.

### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
1	Định mức phòng lý thuyết	1	119	119
2	Định mức phòng thực hành	0.64	196	125.4
	<b>Tổng cộng</b>			<b>224,4</b>

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

a) Văn phòng phẩm, nguyên vật liệu

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Gam	02
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	01
3	Mực in	Hộp	01
4	Phân	Hộp	07

b) Nguyên vật liệu dạy thực hành

STT	Tên nguyên vật liệu	Đơn vị tính	Số lượng
1	Heo con	Con	5
2	Heo cái	Con	1
3	Chó	Con	5
4	Gà con	Con	20
5	Gà lớn	Con	10
6	Zoletil 50	Chai	1
7	Clanza CR	Hộp	1
8	KG-400	Gói/100g	2
9	Thuốc sát trùng chuồng Virkon.S	Gói/10g	10
10	Vôi sống	Bao	1
11	Men vi sinh rải chuồng Balasa N01	Kg	2
12	Oxytetracyclin	Gói/100g	5
13	Vitamin C	Gói/100g	5
14	Vitamin ADE	Gói/100g	1
15	Electrolyte	Gói/100g	2
16	Nước biển khô	Gói/100g	5
17	Điện giải Gluco K+C	Gói/100g	5
18	Vitamin K	Gói/100g	1
19	Selen	Gói/100g	1
20	Lactizym	Gói/100g	1
21	Calcivit-ADE	Gói/100g	1
22	Vitamin H	Gói/100g	1
23	Kích sữa heo nái	Gói/100g	1
24	Amino acid	Gói/100g	2
25	Anticoc	Gói/100g	1
26	Dexamethason	Chai/100ml	1
27	Mycocin-100	Chai/100ml	1
28	Vitamin ADE-B.complex	Chai/100ml	1

29	Bio-D.O.C	Chai/20ml	2
30	Bio-Enrofloxacin 100	Chai/100ml	1
31	Bio-Genta+Tylosin	Chai/20ml	1
32	Bio-Linco.S	Chai/20ml	2
33	Bio-Septryl 24%	Chai/100ml	1
34	Bio-Tetra 200 LA	Chai/100ml	1
35	Bio-Tiamulin 10%	Chai/100ml	1
36	Bio-Tylosin PC	Chai/100ml	1
37	Bivermectin 1%	Chai/100ml	1
38	Bio-Atropin	Chai/20ml	2
39	Bio-Bromhexine	Chai/20ml	5
40	Bio-Electroject	Chai/20ml	5
41	Bio-Glucose 5%	Chai/500ml	4
42	Bio-Oxytocin	Chai/100ml	1
43	Bio-Amox LA	Chai/20ml	2
44	Bio-Cefalexin	Chai/100ml	1
45	Bio-Hepatol+B12	Chai/100ml	2
46	Bio-Calphos	Chai/500ml	2
47	Bio-Levaxantel	Chai/20ml	1
48	Bio-Vagilox (heo)	Viên	5
49	Bio-Vagilox (bò)	Viên	2
50	Vitamin K	Chai/100ml	1
51	Progesterol	Hộp	1
52	Nước sinh lý mặn 0,9%	Chai/100ml	20
53	Bioxide	Bình/1000ml	3
54	Newcastle chủng F	Lọ	2
55	Newcastle chủng Lasota	Lọ	2
56	Newcastle chủng M	Lọ	2
57	Gumboro	Lọ	4
58	Đậu gà	Lọ	2
59	Tụ huyết trùng gia cầm	Lọ	2
60	Cúm gia cầm	Lọ	1
61	Dịch tả heo	Lọ	6
62	Phó thương hàn heo	Lọ	6
63	Tụ huyết trùng heo	Lọ	6
64	Lở móm long móng heo	Lọ	1
65	Tụ huyết trùng bò	Lọ	1
66	Lở móm long móng trâu bò	Lọ	1
67	5 bệnh trên chó	Lọ	5
68	7 bệnh trên chó	Lọ	5
69	Dại chó	Lọ	5

70	Khâu trang	Hộp	4
71	Găng tay	Hộp	4
72	Bơm tiêm sử dụng 1 lần	Hộp	1
73	Kim tiêm	Cây	80
74	Kim may	Cây	30
75	Lưỡi dao mổ	Cái	35
76	Bông gòn	Bịch	2
77	Băng vải	Bịch	2
78	Gạc	Bịch	2
79	Chỉ phẫu thuật không tiêu	Cuộn	1
80	Chỉ phẫu thuật tiêu	Gói	2
81	Thức ăn hỗn hợp cho gà từ 1 - 10 ngày tuổi	Kg	10
82	Thức ăn hỗn hợp cho gà từ 11 - 21 ngày tuổi	Kg	25
83	Thức ăn hỗn hợp cho gà từ 22 ngày tuổi đến xuất chuồng	kg	65
84	Thức ăn hỗn hợp cho heo tập ăn	Kg	15
85	Thức ăn hỗn hợp cho heo từ 15 - 25 kg	Kg	110
86	Thức ăn hỗn hợp cho heo từ 40 - 70 kg	Kg	250
87	Thức ăn hỗn hợp cho heo nái mang thai	Kg	480
88	Dá liếm	Cục	1
89	Đèn úm	Cái	5
90	Tinh heo	Liều	2

### 7. Điện năng tiêu thụ

Stt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	<b>Điện năng tiêu thụ cho 1 học sinh khi học lý thuyết:</b> $(1.22\text{Kw/h} * 119 \text{giờ})/35 = 4.1\text{Kw}$	Kw/h	119	4.1
2	<b>Điện năng tiêu thụ cho 1 học sinh khi học thực hành:</b> $(1.22\text{Kw/h} * 196\text{giờ})/18 =$	Kw/h	196	13.3

	13.3Kw			
--	--------	--	--	--

**8. Định mức khác**

- Khäu hao thiết bị: 10%

**Phụ lục XI**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP**

(Kèm theo Quyết định số 05 /2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)

**Tên ngành/nghề: Kế toán doanh nghiệp**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 03 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Kế toán doanh nghiệp** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MH 01	Nguyên lý kế toán	60	27	28	5
MH 02	Thuế nhà nước	45	13	28	4
MH 03	Kế toán thủ công	75	13	57	5
MH 04	Hỗ trợ kê khai thuế	90	0	85	5
MH 05	Ứng dụng phần mềm Misa	90	27	57	6
	<b>Tổng cộng</b>	<b>360</b>	<b>80</b>	<b>255</b>	<b>25</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
<b>A</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>17,85</b>	<b>360 giờ</b>
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2,29	80 giờ/35HV
2	Định mức giờ dạy thực hành	15,56	280 giờ/18HV
<b>B</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>0,9</b>	<b>5% * 17,85</b>
	<b>Tổng cộng</b>	<b>18,75</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
<b>I</b>			
<b>THIẾT BỊ DẠY LÝ THUYẾT</b>			
	<b>Tổng cộng định mức thiết bị phòng lý thuyết</b>		<b>17,1</b>
1	Quạt trần	Mỹ Phong	2
2	Máy chiếu	Hiệu Panasonic Kết nối HDMI, Dsub 15 pin, Video, Audio, Serial, RJ45 Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	5,4
3	Bảng từ	12 x36	5,2
4	Đèn	1,2m	0,6
5	Quạt treo tường	Lifan	0,6
6	Máy vi tính	Máy tính để bàn/ PC HP 290 p0110d (i3 9100/4GB/1TB/Win10) (6DV51AA)	3,3
<b>II</b>			
<b>THIẾT BỊ DẠY THỰC HÀNH</b>			
	<b>Tổng cộng định mức thiết bị thực hành</b>		<b>26,9</b>
1	Bộ máy vi tính bàn HS - GV	Dell	2,1
2	Máy điều hòa	Panasonic	3,4
3	Ôn áp	Lioa (30KVA)	3,4
4	Bàn, ghế GV	Bàn, ghế	3,4

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
5	Bàn ghế HS	Bàn, ghế	3,4
6	Bảng trắng	12 x 36	3,4
7	Đèn	1,2m	0,4
8	Máy hút bụi	Loại thông dụng trên thị trường	2,1
9	Bình chữa cháy	Theo TCVN về thiết bị phòng cháy, chữa cháy	0,4
10	Phần mềm Misa DN	Phiên bản phổ biến	0,4
11	Phần mềm HTKK	Phiên bản phổ biến	0,4
12	Phần mềm Misa HCSN	Phiên bản phổ biến	0,4
13	Phần mềm kê toán trên Excel	Phiên bản phổ biến	0,4
14	Đường truyền internet	Tốc độ thông dụng tại thời điểm lắp đặt	0,4
15	Máy tính Server	Chạy được hệ điều hành Server phổ biến	0,4
16	Phần mềm hệ điều hành máy tính	- Phiên bản phổ biến - Cài đặt cho 18 máy vi tính	0,4
17	Máy in	HP 1006	2,1
<b>Tổng cộng</b>			<b>44</b>

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật cơ bản	Định mức sử dụng vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) Thu hồi	Tiêu hao
1	Bìa nút hồ sơ GV	Chiếc	Loại thông dụng trên thị trường	5	0	5
2	Gim kẹp	Hộp	Loại thông dụng trên thị trường	10	0	10
3	Giấy A4	Gram	Loại thông dụng trên thị trường	5	0	5
4	Tài liệu giảng dạy	Cuốn	Loại thông dụng trên thị trường	35	0	35

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật cơ bản	Định mức sử dụng vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ (%) Thu hồi	Tiêu hao
5	Bút lông	Chiếc	Loại thông dụng trên thị trường	10	0	10
6	Giáo trình chuyên ngành	Cuốn	Loại thông dụng trên thị trường	15	15	15
7	Mực in	Ống	Loại thông dụng trên thị trường	3	0	1
8	Bìa còng hồ sơ dạy sơ cấp nghề	Bộ	Loại thông dụng trên thị trường	5	0	5
<b>Tổng cộng</b>				<b>88</b>		<b>73</b>

**Tổng điện năng tiêu thụ: 5 giờ/1hs**

#### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ trung bình tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Tổng thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
I	Định mức phòng học lý thuyết	1,7	2,57	4,36
1	Phòng học lý thuyết	1,7	2,57	4,36
II	Định mức phòng thực hành	4	15	60
1	Phòng học thực hành	4	15	60
<b>Tổng cộng</b>				<b>64,36</b>

#### 6. Điện năng tiêu thụ

Sđt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Phòng lý thuyết (90 giờ x 1,2 kw/h =108	Kw/h	90	108
2	Phòng thực hành (270 giờ x	Kw/h	270	2.700

	10 kw/h=2.700			
--	---------------	--	--	--

**Tổng điện năng tiêu thụ: 83 giờ/1hs**

**7. Định mức khác**

- Khâu hao thiết bị: 10%

**Phụ lục XII**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**PHÒNG TRÙ SÂU BỆNH HẠI CÂY CÔNG NGHIỆP**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02/2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề:** Phòng trừ sâu bệnh hại cây công nghiệp

**Trình độ đào tạo:** Sơ cấp

**Thời gian đào tạo:** 04 tháng

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Phòng trừ sâu bệnh hại cây công nghiệp** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ 01	Phòng trừ sâu bệnh hại mía	160	35	120	05
MĐ 02	Phòng trừ sâu bệnh hại mì	160	35	120	05
MĐ 03	Phòng trừ sâu bệnh hại cao su	160	36	120	04
<b>Tổng cộng</b>		<b>480</b>	<b>106</b>	<b>360</b>	<b>14</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	23,81	480
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>	3,03	106 giờ/35 hv
	<i>Trình độ: Thạc sĩ</i>		
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>	20,78	360 giờ/18hv
	<i>Trình độ: Thạc sĩ/6</i>		
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	1,19	5% * 23,81
	<i>Trình độ: Thạc sĩ</i>		
	<b>Tổng cộng</b>	25	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
(1)	(2)	(3)	(5)
<b>I/ Thiết bị phòng học lý thuyết: 34 giờ lý thuyết</b>			
1	Bàn, ghế HS	Bàn gỗ, ghế nệm chân sắt	D/v giờ HS 20x35 bộ
2	Quạt trần	Mỹ phong	Tính theo 20x4 cái
3	Máy chiếu	Panasonic Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	20x1
4	Đèn	1,2m	20x8
5	Bảng từ viết phấn	12x 36	20x1
6	Bàn, ghế GV	Bàn gỗ, ghế xoay	20x1
<b>II/ Thiết bị vườn thực nghiệm: 132 giờ thực hành</b>			
1	Máy xới tay	VIKYNO MK 70	132x1 máy
2	Máy Cắt Cỏ	Honda GX35	132x1 máy
3	Máy phun thuốc	Hoda kawamega	132x1 máy

Định mức thiết bị (giờ/1HS):  $34/35+132/18=8.3$

### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	ĐVT	Yêu cầu kỹ thuật	Sử dụng	Tỷ lệ phần trăm thu hồi	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Cuốc	cái	Dài 120cm	18	80	3.6

2	Xéng	cái	Dài 120cm	18	80	3.6
3	Cào cỏ	cái	Dài 120cm	18	80	3.6
4	Rựa	cái	tốt	18	80	3.6
5	Hom giống mía	bó	tốt	05	100	05
6	Hom giống mì	bó	tốt	05	100	05
8	Kính lúp	cái	tốt	04	80	04
9	Đồ bảo hộ	bộ	tốt	15	80	3
10	Üng	đôi	tốt	15	80	3
11	Găng tay	đôi	tốt	15	80	3
12	Túi nylon	kg		0,3	0	0.3
13	Thuốc trừ sâu	chai	1 lít	10	0	10
14	Thuốc trừ bệnh	chai	1 lít	10	0	10

### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 hs (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 hs (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 hs (m <sup>2</sup> * giờ)
I	Định mức phòng LT	01	80	80
II	Định mức phòng/Phòng thực hành	064	230	0.64 * 230

### 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Phấn trắng	Hộp	01
2	Phấn màu	Hộp	01
3	Viết bi xanh	Cây	02
4	Giấy A4	Tờ	50

#### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Tài liệu	Quyển	18
2	HS giáo viên	Bộ	01
3	Kế hoạch học tập	Kh	0.03

4	Giáo trình cho học viên	Quyển	1
5	Sổ tay giáo viên	Quyển	0.03
6	Thời khoá biểu	Tờ	0.03

### 7. Điện năng tiêu thụ

Số	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Tiêu hao điện sử dụng phòng LT là: $1,22\text{kw/h} \times 480 \text{ giờ} = 585.6\text{kw}$	Kw/h	480	585.6

### 8. Định mức khác

- Khấu hao thiết bị: 10%

**Phụ lục XIII**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**LẮP RÁP VÀ BẢO TRÌ MÁY TÍNH**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Lắp ráp và bảo trì máy tính**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 03 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Lắp ráp và bảo trì máy tính** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ01	Tổng quan về máy tính và linh kiện	60	20	39	1
MĐ02	Lắp ráp và cài đặt máy tính	120	30	88	2
MĐ03	Sửa chữa máy in và thiết bị ngoại vi	120	30	88	2
<b>Tổng cộng</b>		<b>300</b>	<b>80</b>	<b>215</b>	<b>5</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

- Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý): là mức thời gian người lao động gián tiếp thực hiện: cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập, kiểm tra hết môn học, thi kết thúc khóa học; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp Chứng chỉ sơ cấp nghề và lưu trữ các tài

liệu đào tạo theo quy định. Định mức lao động gián tiếp bằng 5% định mức lao động trực tiếp.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Hệ số lương của cán bộ quản lý có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	14.51	300 giờ
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	2.29	80 giờ/35Hv
	Trình độ: Cao đẳng trở lên		
2	Định mức giờ dạy thực hành	12.22	220 giờ/18 Hv
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	0.73	5% * 14,5
	Trình độ: Trung cấp trở lên		
	<b>Tổng</b>	<b>15.24</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>MĐ 01: Tổng quan về máy tính và linh kiện</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.57
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng ≥ 2500Ansi lument Độ phân giải thực ≥ 1024 x 768 XGA	0.57
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.57
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời	40

		điểm mua sắm	
<b>MĐ 02: Lắp ráp và cài đặt máy tính</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng ≥ 2500Ansi lument Độ phân giải thực ≥ 1024 x 768 XGA	0.86
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	90
<b>MĐ 03: Sửa chữa máy in và thiết bị ngoại vi</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng ≥ 2500Ansi lument Độ phân giải thực ≥ 1024 x 768 XGA	0.86
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	90
5	Đồng hồ đo điện vạn năng	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	10
6	Mỏ hàn thiếc	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	15
7	Máy khò nhiệt	Công suất 2000W	5
<b>TOÀN KHÓA</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	2.29
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng ≥ 2500Ansi lument Độ phân giải thực ≥ 1024 x 768 XGA	2.29
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	2.29

4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	220
5	Đồng hồ đo điện vạn năng	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	10
6	Mỏ hàn thiếc	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	15
7	Máy khò nhiệt	Công suất 2000W	5

Định mức thiết bị (giờ/1HS): 255.87

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ %	Thu hồi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

#### MĐ 01: Tổng quan về máy tính và linh kiện

1	Hồ sơ học viên	Túi		1	0	1
2	Sổ lên lớp, sổ điểm danh	Quyển		0.03	0	0.03
3	Kế hoạch học tập	Kh		0.03	0	0.03
4	Sách giáo trình	Quyển		1	0	1
5	Thời khoá biểu	Tờ	Giấy A4	0.03	0	0.03
6	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	0.03
7	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	5	0	5

#### MĐ 02: Lắp ráp và cài đặt máy tính

1	Sách giáo trình	Quyển		1	0	1
2	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	0.03
3	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	5	0	5
4	Đĩa CD/DVD	Chiếc	Loại thông dụng trên thị trường	24	90	0.24
5	Cồn 90 độ	Lít	Loại thông dụng trên thị trường	0,2	0	0.2
6	Nước rửa mạch	Lít	Loại thông dụng	0,2	0	0.2

	Axeton		trên thị trường			
<b>MĐ 03: Sửa chữa máy in và thiết bị ngoại vi</b>						
1	Sách giáo trình	Quyển		1	0	1
2	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	0.03
3	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	5	0	5
4	Cồn 90 độ	Lít	Loại thông dụng trên thị trường	0,2	0	0.2
5	Nước rửa mạch Axeton	Lít	Loại thông dụng trên thị trường	0,2	0	0.2
6	Thiếc hàn	Kg	Loại sợi	0,3	0	0.3
7	Nhựa thông	Kg	Loại thông dụng trên thị trường	0,3	0	0.3
8	Mực nạp máy in	Bình	Loại thông dụng trên thị trường	12,0	0	12

### TOÀN KHÓA

1	Hồ sơ học viên	Túi		1	0	1
2	Sổ lên lớp, sổ điểm danh	Quyển		0.03	0	0.03
3	Kế hoạch học tập	Kh		0.03	0	0.03
4	Sách giáo trình	Quyển		1	0	1
5	Thời khoá biểu	Tờ	Giấy A4	0.03	0	0.03
6	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	0.03
7	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	15	0	15
8	Đĩa CD/DVD	Chiếc	Loại thông dụng trên thị trường	24	90	24
9	Cồn 90 độ	Lít	Loại thông dụng trên thị trường	0.4	0	0.4
10	Nước rửa mạch Axeton	Lít	Loại thông dụng trên thị trường	0.4	0	0.4
11	Thiếc hàn	Kg	Loại sợi	0,3	0	0.3
12	Nhựa thông	Kg	Loại thông dụng trên thị trường	0.3	0	0.3
13	Mực nạp máy in	Bình	Loại thông dụng trên thị trường	13	0	13

Dịnh mức vật tư (giờ/1HS): 55.22 (Sử dụng 100%)

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

### 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	1.7	80	136
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	2	220	440

## 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Ram	0.03
2	Giấy thi kt kết thúc modun	Tờ	12
3	Đĩa CD/DVD	Chiếc	0.69
4	Côn 90 độ	Lít	0.01
5	Nước rửa mạch Axeton	Lít	0.01
6	Thiếc hàn	Kg	0.01
7	Nhựa thông	Kg	0.01
8	Mực nạp máy in	Bình	0.34

### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Hồ sơ học viên	Túi	1
2	Sổ lên lớp, sổ điểm danh	Quyển	0.03
3	Kế hoạch học tập	Kh	0.03
4	Giáo trình cho học viên	Quyển	1
5	Sổ tay giáo viên	Quyển	0.03
6	Thời khoá biểu	Tờ	0.03

## 7. Điện năng tiêu thụ

Sđt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao diện năng (Kw)
1	Máy tính giáo viên (450w)	W	2.29	1,031w
2	Máy chiếu Projector (1000W)	W		2,290w
3	Đèn phòng học LT (4x70w)	W	2.29	641.2w

4	Máy tính học sinh (450w)	W	220	103,500w
5	Mỏ hàn thiếc (60W)	W	15	900W
6	Máy khò nhiệt (2000W)	W	5	10,000W
7	Đèn phòng học TH (4x70w)	W	12.22	3,575w

### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

**Phụ lục XIV**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**TIN HỌC VĂN PHÒNG**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 / 2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Tin học văn phòng**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 03 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Tin học văn phòng** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ01	Hệ điều hành Window	30	10	19	1
MĐ02	Microsoft Word	120	30	88	2
MĐ03	Microsoft Excel	120	30	88	2
MĐ04	Microsoft PowerPoint	40	10	29	1
	<b>Tổng cộng</b>	<b>310</b>	<b>80</b>	<b>224</b>	<b>6</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý):

- Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý): là mức thời gian người lao động gián tiếp thực hiện: cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập, kiểm tra hết môn học, thi kết thúc khóa học; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp Chứng chỉ sơ cấp nghề và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định. Định mức lao động gián tiếp bằng 5% định mức lao động trực tiếp.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Hệ số lương của cán bộ quản lý có trình độ bậc 2 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian quản lý khóa đào tạo.

**Bảng: Định mức lao động**

<b>STT</b>	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	15.07	
1	Định mức giờ dạy lý thuyết Trình độ: Cao đẳng trở lên	2.29	80/35
2	Định mức giờ dạy thực hành Trình độ: Trung cấp trở lên	12.78	230/18
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	0.75	5%
Tổng	Trình độ: Trung cấp trở lên	15.82	

**3. Định mức thiết bị**

<b>STT</b>	<b>Tên thiết bị</b>	<b>Thông số kỹ thuật cơ bản</b>	<b>Định mức thiết bị: giờ/1 học viên/khoa học</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>MĐ 01: Hệ điều hành Window</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.29
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng $\geq 2500$ Ansi lument Độ phân giải thực $\geq 1024 \times 768$ XGA	0.29
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.29
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	20
<b>MĐ 02: Microsoft Word</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng $\geq 2500$ Ansi lument Độ phân giải thực $\geq 1024 \times 768$ XGA	0.86
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	90
<b>MĐ 03: Microsoft Excel</b>			
1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua	0.86

		sắm	
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng $\geq 2500$ Ansi lument Độ phân giải thực $\geq 1024 \times 768$ XGA	0.86
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.86
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	90

**MĐ 04: Microsoft PowerPoint**

1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.29
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng $\geq 2500$ Ansi lument Độ phân giải thực $\geq 1024 \times 768$ XGA	0.29
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	0.29
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	30

**TOÀN KHÓA**

1	Máy tính (giáo viên)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	2.29
2	Máy chiếu Projector	Cường độ sáng $\geq 2500$ Ansi lument Độ phân giải thực $\geq 1024 \times 768$ XGA	2.29
3	Màn chiếu	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	2.29
4	Máy tính (học sinh)	Cấu hình phổ thông tại thời điểm mua sắm	230 (số giờ hv sử dụng máy tính trong toàn khóa = số giờ thực hành, vì mỗi hv sử dụng 1 máy tính)

Dịnh mức thiết bị (giờ/1HS): 230.87

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị: (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư/học viên/khoa học		
				Sử dụng	Tỷ lệ % Thu hồi	Tiêu hao

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>MĐ 01: Hệ điều hành Window</b>						
1	Hồ sơ học viên	Túi		1	0	100
2	Sổ lên lớp, sổ điểm danh	Quyển		0.03	0	100
3	Kế hoạch học tập	Kh		0.03	0	100
4	Sách giáo trình	Quyển		1	0	100
5	Thời khoá biểu	Tờ	Giấy A4	0.03	0	100
6	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	100
7	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	5	0	100
<b>MĐ 02: Microsoft Word</b>						
1	Sách giáo trình	Quyển		1	90	10
2	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	100
3	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	2	0	100
<b>MĐ 03: Microsoft Excel</b>						
1	Sách giáo trình	Quyển		1	90	10
2	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	100
3	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	2	0	100
<b>MĐ 04: Microsoft PowerPoint</b>						
1	Sách giáo trình	Quyển		1	90	10
2	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.03	0	100
3	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	2	0	100
<b>TOÀN KHÓA</b>						
1	Hồ sơ học viên	Túi		1	0	100
2	Sổ lên lớp, sổ điểm danh	Quyển		0.12	0	100
3	Kế hoạch học tập	Kh		0.12	0	100
4	Sách giáo trình	Quyển		4	90	10
5	Thời khoá biểu	Tờ	Giấy A4	0.12	0	100
6	Sổ tay giáo viên	Quyển		0.12	0	100
7	Giấy in đề thi, kiểm tra	Tờ	Giấy A4	20	0	100

Định mức vật tư (giờ/1HS): 25.48

(Sử dụng 100%)

**Ghi chú:** (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng; (7) số lượng vật tư tiêu hao (mất đi) sau khi sử dụng

## 5. Định mức cơ sở vật chất

TT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 học sinh ( $m^2$ )	Thời gian học tính cho 1 học sinh (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 học sinh ( $m^2 * giờ$ )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	1.7	80	136
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	2	230	460

## 6. Văn phòng phẩm, tài liệu đào tạo

### a) Văn phòng phẩm

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giấy A4	Ram	0.01
2	Sổ tay giáo viên	Quyển	0.03
3	Giấy thi kt kết thúc modun	Tờ	12

### b) Tài liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Hồ sơ học viên	Túi	1
2	Sổ lên lớp, sổ điểm danh	Quyển	0.03
3	Kế hoạch học tập	Kh	0.03
4	Giáo trình cho học viên	Quyển	1
5	Thời khoá biểu	Tờ	0.03

## 7. Điện năng tiêu thụ

Sđt	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Máy tính giáo viên (450w)	Kw	2.3	1,035w
2	Máy chiếu Projector (1000W)	Kw	2.3	2,300w
3	Đèn phòng học LT (4x70w)	Kw	2.3	640w
4	Máy tính học sinh (450w)	Kw	230	103,500w
5	Đèn phòng học TH (4x70w)	Kw	12.77	3,575w

8. Định mức khác: Khâu hao thiết bị: 10%.

**Phụ lục XV**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**TRỒNG RAU CÔNG NGHỆ CAO**

(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 /2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)

**Tên ngành/nghề: Trồng rau công nghệ cao**

**Trình độ đào tạo: Sơ cấp**

**Thời gian đào tạo: 04 tháng**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 lớp học nghề **Trồng rau công nghệ cao** trong điều kiện lớp học lý thuyết không quá 35 học viên và lớp học thực hành không quá 18 học viên; tích hợp không quá 18 học viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Mã MH/MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian học tập (giờ)			
		Tổng số	Trong đó		
			Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra
MĐ 01	Chuẩn bị trước gieo trồng	90	16	70	04
MĐ 02	Sản xuất cây giống	90	16	70	04
MĐ 03	Trồng và chăm sóc rau trong môi trường đất	110	16	90	04
MĐ 04	Trồng và chăm sóc rau trong môi trường giá thể	110	16	90	04
MĐ 05	Thu hoạch, bảo quản và tiêu thụ sản phẩm rau	80	16	60	04
	<b>Tổng cộng</b>	<b>480</b>	<b>80</b>	<b>380</b>	<b>20</b>

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.

- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	23,4	480 giờ
1	<i>Định mức giờ dạy lý thuyết</i>	2,29	80 giờ/35 HV
	Trình độ: Thạc sĩ		
2	<i>Định mức giờ dạy thực hành</i>	21,11	380 giờ/18 HV
	Trình độ: Thạc sĩ/5		
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	1,17	5% * 23.4
	Trình độ: Thạc sĩ		
	<b>Tổng cộng</b>	<b>24,57</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I. Thiết bị phòng học lý thuyết: 90 giờ lý thuyết</b>			
1	Quạt trần	Mỹ Phong	90 x 4 cái
2	Bộ bàn, ghế học sinh	Bàn gỗ, ghế nệm – chân sắt	90 x 35 bộ
3	Bàn, ghế giáo viên	Bàn gỗ, ghế xoay	90
4	Bảng từ	12 x 36	90
5	Đèn	1,2m	90 x 8 cái
6	Máy chiếu	Hiệu Panasonic Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	90
<b>II. Thiết bị phòng học thực hành: 390 giờ thực hành</b>			

1	Dàn thủy canh NLMT		260 x 02 dàn
2	Dàn thủy canh 01 tầng		260 x 01dàn
3	Dàn thủy canh 02 tầng		260 x 01dàn
4	Nhà lưới	150m <sup>2</sup>	260 x 01nhà
5	Bút đo pH	Cầm tay	260 x 01 cây
6	Bút đo dinh dưỡng	Cầm tay	260 x 01 cây
7	Máy đo 3 trong 1		260 x 01 máy
8	Hệ thống tưới nhỏ giọt		260 x 01 hệ thống
9	Bình phun sương		260 x 01 bình

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư		
				Sử dụng	Tỷ lệ thu hồi (%)	Tiêu hao (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Phấn	Hộp	Phấn trắng không bụi	1	0	1
2	Mực in	Hộp	Máy in laser	0.5	0	0.5
3	Giấy A4	Tờ	Double A80gsm	01	0	01
4	Tài liệu giảng dạy	Bộ		1	0	1
5	Viết bi xanh	cây		02	0	02
6	Viết bi đỏ	cây		02	0	02
7	Giá thẻ	bịch		5	0	5
8	Dung dịch AB	lít		40	0	40
9	Xơ dừa	bao		70	0	70
10	Phân trùn quế	kg		300	0	300
11	Vôi sống	kg		25	0	25
12	Bầu nilong (20x40)	kg		7	0	7
13	Dây tre	kg		10	0	10
14	Kẽm treo dây	kg		5	0	5
15	Phân $KH_2PO_4$	kg		25	0	25
16	Phân $MgSO_4$	kg		25	0	25
17	Phân $KNO_3$	kg		25	0	25
18	Phân $Ca(NO_3)_2$	kg		50	0	50
19	Phân $K_2SO_4$	kg		25	0	25

20	Phân Vi lượng	kg		1	0	1
21	Nấm Trichoderma	kg		2	0	2

### 5. Định mức cơ sở vật chất

STT	TÊN GỌI	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 hs (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 hs (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 hs (m <sup>2</sup> * giờ)
I	Định mức phòng LT	01	90	90
II	Định mức phòng/xưởng thực hành			0.64 * 230

### 6. Văn phòng phẩm, nguyên vật liệu đào tạo

#### a) Văn phòng phẩm, Tài liệu đào tạo

Các loại văn phòng phẩm phục vụ công tác đào tạo và quản lý học viên gồm:

TT	Tên văn phòng phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	Phấn	Hộp	3
2	Mực in	Hộp	1
3	Viết bi xanh	cây	2
4	Viết bi đỏ	cây	2
5	Giấy A4	gram	1
6	Tài liệu giảng dạy	Quyển	18
7	HS giáo viên	Bộ	01
8	Kế hoạch học tập	Kh	0.03
9	Giáo trình cho học viên	Quyển	1
10	Sổ tay giáo viên	Quyển	0.03
11	Thời khoá biểu	Tờ	0.03

#### b) Nguyên vật liệu đào tạo

TT	Tên tài liệu đào tạo	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giá thể	bịch	5
2	Dung dịch AB	lít	40
3	Xơ dừa	bao	70
4	Phân trùn quế	kg	300

5	Vôi sống	kg	25
6	Bầu nilong (20x40)	kg	7
7	Dây tre	kg	10
8	Kẽm treo dây	kg	5
9	Phân $KH_2PO_4$	kg	25
10	Phân $MgSO_4$	kg	25
11	Phân $KNO_3$	kg	25
12	Phân $Ca(NO_3)_2$	kg	50
13	Phân $K_2SO_4$	kg	25
14	Phân Vị lượng	kg	1
15	Nấm <i>Trichoderma</i>	kg	2

### 7. Điện năng tiêu thụ

Số	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số giờ sử dụng (giờ)	Định mức tiêu hao điện năng (Kw)
1	Tiêu hao điện sử dụng phòng LT là: $1,22\text{kw/h} \times 480 \text{ giờ} = 585.6\text{kw}$	Kw/h	480	585.6

### 8. Định mức khác

- Khâu hao thiết bị: 10%

**Phụ lục XVI**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**LÁI XE Ô TÔ HẠNG B2**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22 / 02 / 2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

Tên ngành/ nghề: **Lái xe ô tô hạng B2**

Mã ngành/nghề: **8559**

Trình độ đào tạo: **Sơ cấp**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 người học, trong điều kiện lớp học lý thuyết 35 học viên và học thực hành 05 học viên/01 xe.

**I. ĐỊNH MỨC LAO ĐỘNG**

**1. Thời gian đào tạo hạng B2: 588 giờ (lý thuyết: 168, thực hành lái xe: 420).**

**2. Khối lượng chương trình và phân bổ thời gian đào tạo.**

a) Chương trình và phân bổ thời gian đào tạo

Số TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Pháp luật giao thông đường bộ	giờ	90
2	Cấu tạo và sửa chữa thông thường	giờ	18
3	Nghiệp vụ vận tải	giờ	16
4	Đạo đức, văn hóa giao thông và phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông	giờ	20
5	Kỹ thuật lái xe	giờ	20
6	Học phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	giờ	4
7	Tổng số giờ học thực hành lái xe/01 xe tập lái và trên ca bin học lái xe ô tô	giờ	420
Trong đó	Tổng số giờ học thực hành lái xe/01 xe tập lái	giờ	405
	Tổng số giờ học thực hành trên ca bin học lái xe ô tô (theo số học viên được quy định)	giờ	15

	trên 01 xe tập lái)		
8	Tổng số giờ học thực hành lái xe của 01 học viên trên xe tập lái và trên ca bin học lái xe ô tô	giờ	84
a)	Số giờ thực hành lái xe/01 học viên	giờ	81
Trong đó	Số giờ thực hành lái xe trên sân tập lái/01 học viên	giờ	45
	Số giờ thực hành lái xe trên đường giao thông/01 học viên	giờ	36
b)	Số giờ thực hành trên ca bin học lái xe ô tô/01 học viên	giờ	3
9	Số giờ học/01 học viên/khóa đào tạo	giờ	252
10	Tổng số giờ một khóa đào tạo	giờ	588

b) Tổng thời gian khóa đào tạo

Số TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Ôn và kiểm tra kết thúc khóa học	ngày	4
2	Số ngày thực học	ngày	73,5
3	Số ngày nghỉ lễ, khai giảng, bế giảng	ngày	15
4	Cộng số ngày/khóa đào tạo	ngày	92,5

c) Số học viên được quy định trên 01 xe tập lái: Hạng B2 là 05 học viên

d) Quy định về số km học thực hành lái xe

Số TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Số km thực hành lái xe trên sân tập lái/01 học viên	km	290
2	Số km thực hành lái xe trên đường giao thông/01 học viên	km	810
	Tổng số km thực hành lái xe/01 học viên	km	1100

### 3. Nội dung và phân bổ chi tiết các môn học

#### a) Môn Pháp luật giao thông đường bộ

Số TT	Nội dung	Tổng số: 90 giờ	
		Lý thuyết 72 giờ	Thực hành 18 giờ
1	<b>Phần I. Luật Giao thông đường bộ</b>	<b>24</b>	-
	Chương I: Những quy định chung	2	-
	Chương II: Quy tắc giao thông đường bộ	9	-
	Chương III: Xe ô tô tham gia giao thông đường bộ	5	-
	Chương IV: Người lái xe ô tô tham gia giao thông đường bộ	5	-
	Chương V: Vận tải đường bộ	3	
2	<b>Phần II. Hệ thống báo hiệu đường bộ</b>	<b>28</b>	<b>10</b>
	Chương I: Quy định chung	1	-
	Chương II: Hiệu lệnh điều khiển giao thông	1	1
	Chương III: Biển báo hiệu	19	5
	Phân nhóm và hiệu lực của biển báo hiệu	1	-
	Biển báo cấm	4	1
	Biển báo nguy hiểm	4	1
	Biển hiệu lệnh	3	1
	Biển chỉ dẫn	5	1
	Biển phụ	2	1
	Chương IV: Các báo hiệu đường bộ khác	7	4
	Vạch kẻ đường	1,5	1
	Cọc tiêu, tường bảo vệ và hàng rào chắn	1	1
	Cột kilômét	1	0,5
	Mốc lộ giới	1	0,5
	Gương cầu lồi và dải phân cách tông sóng	-	1

	Báo hiệu trên đường cao tốc	1	-
	Báo hiệu cấm đi lại	1	-
	Báo hiệu tuyến đường bộ đối ngoại	0,5	-
<b>3</b>	<b>Phân III. Xử lý các tình huống giao thông</b>	<b>8</b>	<b>6</b>
	Chương I: Các đặc điểm của sa hình	2	
	Chương II: Các nguyên tắc đi sa hình	4	4
	Chương III: Vận dụng các tình huống giao thông trên sa hình	2	2
<b>4</b>	<b>Tổng ôn tập, kiểm tra</b>	<b>12</b>	<b>2</b>

b) Môn cầu tạo và sửa chữa thông thường

Số TT	Nội dung	<b>Tổng số: 18 giờ</b>	
		<b>Lý thuyết:</b> <b>10 giờ</b>	<b>Thực hành:</b> <b>8 giờ</b>
1	Giới thiệu cầu tạo chung	1	-
2	Động cơ ô tô	2	1
3	Gầm ô tô	1	1
4	Điện ô tô	1	1
5	Hệ thống an toàn chủ động	1	1
6	Nội quy xưởng, kỹ thuật an toàn, sử dụng đồ nghề	1	-
7	Bảo dưỡng các cấp và các hư hỏng thông thường	2	4
8	Kiểm tra	1	-

c) Môn nghiệp vụ vận tải

Số TT	Nội dung	<b>Tổng số: 16 giờ</b>	
		<b>Lý thuyết:</b> <b>12 giờ</b>	<b>Thực hành:</b> <b>4 giờ</b>
1	Khái niệm chung về vận tải ô tô, quản lý vận tải, chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật	3	1
2	Kinh doanh vận tải bằng xe ô tô	4	1

3	Trách nhiệm của người lái xe	2	1
4	Trách nhiệm của người kinh doanh vận tải	2	1
5	Kiểm tra	1	-

d) Môn đạo đức, văn hóa giao thông và phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông

Số TT	Nội dung	<b>Tổng số: 20 giờ</b>	
		<b>Lý thuyết:</b> <b>19 giờ</b>	<b>Thực hành:</b> <b>1 giờ</b>
1	Những vấn đề cơ bản về phẩm chất đạo đức trong giai đoạn hiện nay	3	-
2	Đạo đức nghề nghiệp của người lái xe	3	-
3	Cơ chế thị trường và sự cạnh tranh trong hoạt động kinh doanh vận tải	2	-
4	Trách nhiệm, quyền hạn của người sử dụng lao động, của lái xe trong kinh doanh vận tải	3	-
5	Văn hóa giao thông	3	-
6	Phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông	2	-
7	Thực hành cấp cứu	2	1
8	Kiểm tra	1	-

d) Môn kỹ thuật lái xe

Số TT	Nội dung	<b>Tổng số: 20 giờ</b>	
		<b>Lý thuyết:</b> <b>16 giờ</b>	<b>Thực hành:</b> <b>4 giờ</b>
1	Vị trí, tác dụng các bộ phận trong buồng lái	1	0,5
2	Kỹ thuật lái xe cơ bản	4	1

3	Kỹ thuật lái xe trên các loại đường	4	0,5
4	Kỹ thuật lái xe an toàn chủ động	2	0,5
5	Kỹ thuật lái xe ô tô chở hàng hóa	1	0,5
6	Tâm lý điều khiển xe ô tô	1	-
7	Phương pháp thực hành lái xe tổng hợp	2	1
8	Kiểm tra	1	-

e) Môn thực hành lái xe (chỉ được thực hiện sau khi học viên đã kiểm tra đạt yêu cầu môn Pháp luật giao thông đường bộ, Kỹ thuật lái xe).

Số TT	Nội dung	Tổng số: 420 giờ/xe
1	Tập lái tại chỗ không nổ máy	4
2	Tập lái tại chỗ có nổ máy	4
3	Tập lái trong bãi phẳng (sân tập lái)	32
4	Tập lái trong hình số 3, số 8 ghép; tiến, lùi theo hình chữ chi (sân tập lái)	48
5	Tập lái trên đường bằng (sân tập lái)	32
6	Tập lái trên ca bin học lái xe ô tô	15
7	Tập lái trên đường đèo núi	40
8	Tập lái trên đường phức tạp	41
9	Tập lái ban đêm (thời gian học thực tế ban đêm là 04 giờ/ngày)	40
10	Tập lái xe có tải	48
11	Tập lái trên đường với xe ô tô số tự động (thực hiện sau khi học viên học xong các bài tập có số thứ tự 1, 2, 3, 4, 5)	32
12	Bài tập lái tổng hợp (sân tập lái)	84

#### 4. Định mức kinh tế - kỹ thuật:

a) Định mức lao động:

Định mức lao động = Định mức lao động trực tiếp (giảng dạy) + Định mức lao động gián tiếp (quản lý, phục vụ).

- Định mức lao động trực tiếp là thời gian giảng dạy lý thuyết và thực hành.

- Định mức lao động gián tiếp được quy định theo tỷ lệ phần % (5%) của lao động trực tiếp.

*\* Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):*

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của mỗi học viên.

- Số lượng giáo viên dạy lý thuyết cần thiết cho một khóa đào tạo 35 học viên: 01 người.

- Số lượng giáo viên dạy thực hành cần thiết cho 35 học viên là: 01 xe/05 học viên: 7 người (Quy định tại Thông tư số 38/2019/TT-BGTVT ngày 08/10/2019)

- Thời gian giảng dạy tối đa 01 ngày: 8 giờ/ngày

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy:

+ Trình độ chuẩn: Có bằng trung cấp trở lên hoặc có chứng chỉ kỹ năng nghề để dạy trình độ sơ cấp theo quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp;

+ Giáo viên dạy lý thuyết phải có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên một trong các chuyên ngành luật, công nghệ ô tô, công nghệ kỹ thuật ô tô, lắp ráp ô tô hoặc các ngành nghề khác có nội dung đào tạo chuyên ngành ô tô chiếm 30% trở lên, giáo viên dạy môn Kỹ thuật lái xe phải có giấy phép lái xe tương ứng hạng xe đào tạo trở lên;

+ Giáo viên dạy thực hành lái xe đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

. Có giấy phép lái xe hạng tương ứng hoặc cao hơn hạng xe đào tạo, nhưng không thấp hơn hạng B2;

. Giáo viên dạy B2 phải có giấy phép lái xe đủ thời gian từ 03 năm trở lên, kể từ ngày trúng tuyển;

. Đã qua tập huấn về nghiệp vụ dạy thực hành lái xe theo chương trình do cơ quan có thẩm quyền ban hành và được cấp Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe theo quy định.

*\* Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý, phục vụ):*

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi, kiểm tra thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp Chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	<b>Ghi chú</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>588</b>	
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	168	
2	Định mức giờ dạy thực hành	420	
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>29,4</b>	

**II. ĐỊNH MỨC THIẾT BỊ: 35 học viên/1 khóa đào tạo**

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy tính xách tay	Theo quy định (loại thông dụng)	168
2	Máy chiếu (bao gồm thiết bị kèm theo)	Theo quy định (loại thông dụng)	168
3	Cabin học lái xe (số giờ thực hành trên ca bin học lái xe ô tô/01 học viên là 3 giờ. (3 giờ/1 HV x 35 HV)	Theo quy định (loại thông dụng)	105
4	Thiết bị điểm danh bằng thẻ theo dõi thời gian học lý thuyết môn pháp luật giao thông đường bộ.	Theo quy định (loại thông dụng)	90
5	Thiết bị giám sát thời gian 7 xe ô tô tập lái (Tổng số giờ thực hành lái xe /01 xe tập lái là 405 giờ. (405 giờ/1 xe tập lái x 7 xe)	Theo quy định (loại thông dụng)	2.835
6	Máy vi tính (20 cái học Luật GT)	Theo quy định (loại thông dụng)	800
7	Xe ô tô tập lái hạng B là 7 xe/35	Theo quy định	2.835

	học viên. (7 xe x 405 giờ/1 xe tập lái)		
8	Sân tập lái (số giờ thực hành lái xe trên sân tập lái/01 học viên là 45 giờ) (45 giờ x 35 học viên)	Theo quy định	1.575
9	Phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	Theo quy định	28
10	Thiết bị học cầu tạo SC	Theo quy định	18
11	Phần mềm ôn tập và kiểm tra lý thuyết	Theo quy định	32

### III. ĐỊNH MỨC VẬT TƯ (1 xe/05 học viên)

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Xăng	Lít	Ron 95	395
2	Dầu máy	Lít	HD-50	04
3	Ắc quy	Chiếc	65 AH	1
4	Lốp	Chiếc	185/R14	1

- Chi tiết định mức xăng (01 xe/05 học viên)

Số TT	Nội dung học	Số giờ học TH	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Tập lái tại chỗ không nổ máy	4	Lít	Xăng Ron 95	0
2	Tập lái xe tại chỗ có nổ máy	4	Lít	Xăng Ron 95	4
3	Tập lái xe trong bãi phẳng (sân tập lái)	32	Lít	Xăng Ron 95	31
4	Tập lái xe trong hình số 3, số 8 ghép; tiến lùi theo hình chữ chi	48	Lít	Xăng Ron 95	46

	(sân tập lái)				
5	Tập lái xe trên đường bằng (sân tập lái)	32	Lít	Xăng Ron 95	31
6	Tập lái trên ca bin học lái xe ô tô	15	Lít	Xăng Ron 95	0
7	Tập lái trên đường đèo núi	40	Lít	Xăng Ron 95	38
8	Tập lái xe trên đường phức tạp	41	Lít	Xăng Ron 95	39
9	Tập lái ban đêm (thời gian học thực tế ban đêm là 04 giờ/ngày)	40	Lít	Xăng Ron 95	38
10	Tập lái xe có tải	48	Lít	Xăng Ron 95	46
11	Tập lái trên đường với xe ô tô số tự động 9thu75c hiện sau khi học viên học xong các bài tập có số thứ tự 1, 2, 3, 4, 5)	32	Lít	Xăng Ron 95	31
12	Bài tập lái tổng hợp (sân tập lái)	84	Lít	Xăng Ron 95	81
	Ôn và kiểm tra kết thúc khóa		Lít	Xăng Ron 95	10
	<b>Tổng cộng:</b>	<b>420</b>			<b>395</b>

\* Định mức vật tư khác (Văn phòng phẩm): Tiêu hao 100%

TT	Văn phòng phẩm	ĐVT	Số lượng
1	Giấy A4	Gram	02
2	Giấy phô tô A4	Gram	02
3	Sổ tay giáo viên (LT +TH)	Quyển	12
4	Sổ giáo án lý thuyết (LT +TH)	Quyển	12
5	Sổ lên lớp (LT +TH)	Quyển	08
6	Sổ quản lý học viên	Quyển	1
7	Sổ theo dõi thực hành	Quyển	7
8	Tài liệu học viên	Bộ	35

- Tài liệu đào tạo

TT	Tài liệu đào tạo	ĐVT	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	10

2	Giáo trình	Bộ	01
3	Tài liệu tham khảo	Bộ	01
4	Bản vẽ - tranh treo	Bộ	01

#### IV. ĐỊNH MỨC CƠ SỞ VẬT CHẤT

- Định mức sử dụng khu học lý thuyết cho 01 (một) người học:

$$D_{lt} = S_{lt} \times T_{lt}$$

Trong đó:

+  $D_{lt}$ : Định mức sử dụng khu học lý thuyết của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo (đơn vị tính  $m^2 \times$  giờ/người học).

+  $S_{lt}$ : Diện tích sử dụng trung bình của 01 (một) người học tại khu học lý thuyết trong quá trình đào tạo (đơn vị tính  $m^2/\text{người học}$ ).

+  $T_{lt}$ : Tổng thời gian sử dụng tại khu học lý thuyết của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo (đơn vị tính giờ).

- Định mức sử dụng từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo:

$$D_{th} = S_{th} \times T_{th}$$

Trong đó:

+  $D_{th}$ : Định mức sử dụng từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo ( $m^2 \times$  giờ/người học).

+  $S_{th}$ : Diện tích sử dụng trung bình từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo ( $m^2/\text{người học}$ ).

+  $T_{th}$ : Tổng thời gian sử dụng từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo (giờ).

STT	Tên cơ sở vật chất	Diện tích sử dụng trung bình của 01 (một) người học ( $m^2$ )	Tổng thời gian sử dụng của 01 (một) người học (giờ)	Định mức sử dụng của 01 (một) người học ( $m^2 \times giờ$ )
I	<b>Khu học lý thuyết</b>			
1	Phòng học Pháp luật giao thông đường bộ	1,5	90	135
2	Phòng học Cấu tạo và sửa chữa thông thường	1,5	18	27
3	Phòng học Nghiệp vụ vận tải	1,5	16	24
4	Phòng học Đạo đức, văn hóa giao thông và phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông	1,5	20	30
5	Phòng học Kỹ thuật lái xe, phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	1,5	24	36
II	<b>Khu học thực hành, thực tập</b>			
1	Trên sân tập lái, trên đường giao thông, trên cabin học lái xe ô tô		420	

\* **Định mức điện năng tiêu thụ**

TT	Danh mục thiết bị	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Số giờ (giờ)	Tiêu hao
1	Máy tính xách tay	KW	0,3	168	51
2	Bộ máy tính để bàn	KW	0,65	40	26
3	Máy in A4	KW	0,3	20	06

4	Bộ máy chiếu	KW	1	40	40
5	Điện thắp sáng phòng học (20 đèn)	KW	0,8	168	135
6	Điện thắp sáng sân bãi tập (15 đèn)	KW	18	40	720
	Tổng cộng:	KW			978

\* Khấu hao thiết bị tài sản:

STT	Nội dung	ĐVT	Số giờ của 1 khóa (35 HV)	Đơn giá 1 giờ	Khấu hao 1 khóa (35 HV)	Ghi chú
1	Máy tính xách tay	Giờ	168	1.832	307.776	
2	Máy chiếu (bao gồm thiết bị kèm theo)	Giờ	168	3.205	538.440	
3	Cabin học lái (02 cái)	Giờ	105	65.934	6.923.070	
4	Thiết bị điểm danh bằng thẻ theo dõi thời gian học lý thuyết môn pháp luật giao thông đường bộ.	Giờ	90	5.983	538.470	
5	Thiết bị giám sát (3 triệu đồng/ 1 xe x 7 xe)	Giờ	2.835	114	323.190	
6	Máy vi tính (20 cái x 15 triệu đồng/ 1 máy) học Luật GT	Giờ	800	5.769	4.615.200	
7	Xe ô tô tập lái (7 xe)	Giờ	2.835	12.352	35.017.920	
8	Sân tập lái	Giờ	1.575	33.858	53.326.350	
9	Phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	Giờ	28	5.495	153.860	
10	Phần mềm ôn tập và kiểm tra lý thuyết	Giờ	32	2.404	76.928	
	<b>Tổng cộng</b>				<b>101.821.204</b>	

**Phụ lục XVII**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**LÁI XE Ô TÔ HẠNG C**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

Tên ngành/ nghề: **Lái xe ô tô hạng C**

Mã ngành/nghề: **8559**

Trình độ đào tạo: **Sơ cấp**

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 người học, trong điều kiện lớp học lý thuyết 32 người học và lớp học thực hành 08 học viên/01xe.

**I. ĐỊNH MỨC LAO ĐỘNG**

**1. Thời gian đào tạo hạng C: 920 giờ (lý thuyết: 168, thực hành lái xe: 752).**

**2. Khối lượng chương trình và phân bổ thời gian đào tạo.**

a) Chương trình và phân bổ thời gian đào tạo

Số TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Pháp luật giao thông đường bộ	giờ	90
2	Cấu tạo và sửa chữa thông thường	giờ	18
3	Nghiệp vụ vận tải	giờ	16
4	Đạo đức, văn hóa giao thông và phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông	giờ	20
5	Kỹ thuật lái xe	giờ	20
6	Học phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	giờ	4
7	Tổng số giờ học thực hành lái xe/01 xe tập lái và trên ca bin học lái xe ô tô	giờ	752
Trong đó	Tổng số giờ học thực hành lái xe/01 xe tập lái	giờ	728
	Tổng số giờ học thực hành trên ca bin học lái xe ô tô (theo số học viên được quy định trên 01 xe tập lái)	giờ	24

8	Tổng số giờ học thực hành lái xe của 01 học viên trên xe tập lái và trên ca bin học lái xe ô tô	giờ	94
a)	Số giờ thực hành lái xe/01 học viên	giờ	91
Trong đó	Số giờ thực hành lái xe trên sân tập lái/01 học viên	giờ	46
	Số giờ thực hành lái xe trên đường giao thông/01 học viên	giờ	45
b)	Số giờ thực hành trên ca bin học lái xe ô tô/01 học viên	giờ	3
9	Số giờ học/01 học viên/khóa đào tạo	giờ	262
10	Tổng số giờ một khóa đào tạo	giờ	920

b) Tổng thời gian khóa đào tạo

Số TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Ôn và kiểm tra kết thúc khóa học	ngày	4
2	Số ngày thực học	ngày	115
3	Số ngày nghỉ lễ, khai giảng, bế giảng	ngày	21
4	Cộng số ngày/khóa đào tạo	ngày	140

c) Số học viên được quy định trên 01 xe tập lái: Hạng C là 08 học viên

d) Quy định về số km học thực hành lái xe

Số TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Số km thực hành lái xe trên sân tập lái/01 học viên	km	275
2	Số km thực hành lái xe trên đường giao thông/01 học viên	km	825
	Tổng số km thực hành lái xe/01 học viên	km	1100

### 3. Nội dung và phân bố chi tiết các môn học

a) Môn Pháp luật giao thông đường bộ

Số TT	Nội dung	Tổng số: 90 giờ	
		Lý thuyết 72 giờ	Thực hành 18 giờ
1	<b>Phần I. Luật Giao thông đường bộ</b>	<b>24</b>	-
	Chương I: Những quy định chung	2	-
	Chương II: Quy tắc giao thông đường bộ	9	-
	Chương III: Xe ô tô tham gia giao thông đường bộ	5	-
	Chương IV: Người lái xe ô tô tham gia giao thông đường bộ	5	-
	Chương V: Vận tải đường bộ	3	
2	<b>Phần II. Hệ thống báo hiệu đường bộ</b>	<b>28</b>	<b>10</b>
	Chương I: Quy định chung	1	-
	Chương II: Hiệu lệnh điều khiển giao thông	1	1
	Chương III: Biển báo hiệu	19	5
	Phân nhóm và hiệu lực của biển báo hiệu	1	-
	Biển báo cấm	4	1
	Biển báo nguy hiểm	4	1
	Biển hiệu lệnh	3	1
	Biển chỉ dẫn	5	1
	Biển phụ	2	1
	Chương IV: Các báo hiệu đường bộ khác	7	4
	Vạch kẻ đường	1,5	1
	Cọc tiêu, tường bảo vệ và hàng rào chắn	1	1
	Cột kilômét	1	0,5
	Mốc lộ giới	1	0,5

	Gương cầu lồi và dải phân cách tôn sóng	-	1
	Báo hiệu trên đường cao tốc	1	-
	Báo hiệu cấm đi lại	1	-
	Báo hiệu tuyến đường bộ đối ngoại	0,5	-
3	<b>Phần III. Xử lý các tình huống giao thông</b>	<b>8</b>	<b>6</b>
	Chương I: Các đặc điểm của sa hình	2	
	Chương II: Các nguyên tắc đi sa hình	4	4
	Chương III: Vận dụng các tình huống giao thông trên sa hình	2	2
	<b>Tổng ôn tập, kiểm tra</b>	<b>12</b>	<b>2</b>

## b) Môn câu tạo và sửa chữa thông thường

Số TT	Nội dung	<b>Tổng số: 18 giờ</b>	
		<b>Lý thuyết:</b> <b>10 giờ</b>	<b>Thực hành:</b> <b>8 giờ</b>
1	Giới thiệu câu tạo chung	1	-
2	Động cơ ô tô	2	1
3	Gầm ô tô	1	1
4	Điện ô tô	1	1
5	Hệ thống an toàn chủ động	1	1
6	Nội quy xưởng, kỹ thuật an toàn, sử dụng đồ nghề	1	-
7	Bảo dưỡng các cấp và các hư hỏng thông thường	2	4
8	Kiểm tra	1	-

## c) Môn nghiệp vụ vận tải

Số TT	Nội dung	<b>Tổng số: 16 giờ</b>

		Lý thuyết: 12 giờ	Thực hành: 4 giờ
1	Khái niệm chung về vận tải ô tô, quản lý vận tải, chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật	3	1
2	Kinh doanh vận tải bằng xe ô tô	4	1
3	Trách nhiệm của người lái xe	2	1
4	Trách nhiệm của người kinh doanh vận tải	2	1
5	Kiểm tra	1	-

d) Môn đạo đức, văn hóa giao thông và phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông

Số TT	Nội dung	Tổng số: 20 giờ	
		Lý thuyết: 19 giờ	Thực hành: 1 giờ
1	Những vấn đề cơ bản về phẩm chất đạo đức trong giai đoạn hiện nay	3	-
2	Đạo đức nghề nghiệp của người lái xe	3	-
3	Cơ chế thị trường và sự cạnh tranh trong hoạt động kinh doanh vận tải	2	-
4	Trách nhiệm, quyền hạn của người sử dụng lao động, của lái xe trong kinh doanh vận tải	3	-
5	Văn hóa giao thông	3	-
6	Phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông	2	-
7	Thực hành cấp cứu	2	1
8	Kiểm tra	1	-

## đ) Môn kỹ thuật lái xe

Số TT	Nội dung	Tổng số: 20 giờ	
		Lý thuyết: 16 giờ	Thực hành: 4 giờ
1	Vị trí, tác dụng các bộ phận trong buồng lái	1	0,5
2	Kỹ thuật lái xe cơ bản	4	1
3	Kỹ thuật lái xe trên các loại đường	4	0,5
4	Kỹ thuật lái xe an toàn chủ động	2	0,5
5	Kỹ thuật lái xe ô tô chở hàng hóa	1	0,5
6	Tâm lý điều khiển xe ô tô	1	-
7	Phương pháp thực hành lái xe tổng hợp	2	1
8	Kiểm tra	1	-

e) Môn thực hành lái xe (chỉ được thực hiện sau khi học viên đã kiểm tra đạt yêu cầu môn Pháp luật giao thông đường bộ, Kỹ thuật lái xe).

Số TT	Nội dung	Tổng số: 752 giờ/xe
1	Tập lái tại chỗ không nổ máy	8
2	Tập lái tại chỗ có nổ máy	8
3	Tập lái trong bãi phẳng (sân tập lái)	48
4	Tập lái trong hình số 3, số 8 ghép; tiến, lùi theo hình chữ chi (sân tập lái)	64
5	Tập lái trên đường bằng (sân tập lái)	48
6	Tập lái trên ca bin học lái xe ô tô	24
7	Tập lái trên đường đèo núi	56
8	Tập lái trên đường phức tạp	72
9	Tập lái ban đêm (thời gian học thực tế ban đêm là 04	40

	giờ/ngày)	
10	Tập lái xe có tải	200
11	Tập lái trên đường với xe ô tô số tự động (thực hiện sau khi học viên học xong các bài tập có số thứ tự 1, 2, 3, 4, 5)	16
12	Bài tập lái tổng hợp (sân tập lái)	168

#### 4. Định mức kinh tế - kỹ thuật:

##### a) Định mức lao động:

Định mức lao động = Định mức lao động trực tiếp (giảng dạy) + Định mức lao động gián tiếp (quản lý, phục vụ).

- Định mức lao động trực tiếp là thời gian giảng dạy lý thuyết và thực hành.
- Định mức lao động gián tiếp được quy định theo tỷ lệ phần trăm (5%) của lao động trực tiếp.

##### \* Định mức lao động trực tiếp (giáo viên):

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của mỗi học viên.

- Số lượng giáo viên dạy lý thuyết cần thiết cho một khóa đào tạo 32 học viên: 01 người.

- Số lượng giáo viên dạy thực hành cần thiết cho 32 học viên: (01 xe/08 học viên): 04 người (Quy định tại Thông tư số 38/2019/TT-BGTVT ngày 08/10/2019).

- Thời gian giảng dạy tối đa 01 ngày: 8 giờ/ngày

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy:

+ Trình độ chuẩn: Có bằng trung cấp trở lên hoặc có chứng chỉ kỹ năng nghề để dạy trình độ sơ cấp theo quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp;

+ Giáo viên dạy lý thuyết phải có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên một trong các chuyên ngành luật, công nghệ ô tô, công nghệ kỹ thuật ô tô, lắp ráp ô tô hoặc các ngành nghề khác có nội dung đào tạo chuyên ngành ô tô chiếm 30% trở lên, giáo viên dạy môn Kỹ thuật lái xe phải có giấy phép lái xe tương ứng hạng xe đào tạo trở lên;

+ Giáo viên dạy thực hành lái xe đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

. Có giấy phép lái xe hạng tương ứng hoặc cao hơn hạng xe đào tạo, nhưng không thấp hơn hạng C;

. Giáo viên dạy C phải có giấy phép lái xe đủ thời gian từ 05 năm trở lên, kể từ ngày trúng tuyển;

. Đã qua tập huấn về nghiệp vụ dạy thực hành lái xe theo chương trình do cơ quan có thẩm quyền ban hành và được cấp Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe theo quy định.

\* Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý, phục vụ):

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi, kiểm tra thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị biểu mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp Chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 01 người.

**Bảng: Định mức lao động**

STT	<b>Định mức lao động</b>	<b>Định mức (giờ)</b>	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>I</b>	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>920</b>	
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	168	
2	Định mức giờ dạy thực hành	752	
<b>II</b>	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>46</b>	

**II. ĐỊNH MỨC THIẾT BỊ: 32 học viên/01 khóa đào tạo**

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị (giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy tính xách tay	Theo quy định (loại thông dụng)	168
2	Máy chiếu (bao gồm thiết bị kèm theo)	Theo quy định (loại thông dụng)	168
3	Cabin học lái xe (số giờ thực hành trên ca bin học lái xe ô tô/01 học viên là 3 giờ. (3 giờ/1 HV x 32 HV)	Theo quy định (loại thông dụng)	96
4	Thiết bị điểm danh bằng thẻ theo dõi thời gian học lý thuyết môn pháp luật giao thông đường bộ.	Theo quy định (loại thông dụng)	90
5	Thiết bị giám sát thời gian 4 xe ô tô tập lái (Tổng số giờ thực hành lái xe /01 xe tập lái là 728 giờ. (728 giờ/1 xe tập lái x 4 xe)	Theo quy định (loại thông dụng)	2.912
6	Máy vi tính (20 cái học Luật GT)	Theo quy định (loại thông dụng)	800

7	Xe ô tô tập lái hạng B2 là 4 xe/32 học viên. (4 xe x 728 giờ/1 xe tập lái)	Theo quy định	2.912
8	Sân tập lái (số giờ thực hành lái xe trên sân tập lái/01 học viên là 46 giờ. (46 giờ x 32 học viên)	Theo quy định	1.472
9	Phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	Theo quy định	16
10	Thiết bị học cầu tạo SC	Theo quy định	18
11	Phần mềm ôn tập và kiểm tra lý thuyết	Theo quy định	32

### III. ĐỊNH MỨC VẬT TƯ (1 xe/08 học viên)

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Dầu diezen 0,05S	Lít	Diezen 0,05S	1.072
2	Dầu máy	Lít	HD – 50	05
3	Ắc quy	Chiếc	110AH	1
4	Lốp	Chiếc	825-16	2

- Chi tiết định mức dầu diezen (01 xe/08 học viên)

Số TT	Nội dung học	Số giờ học TH	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Tiêu hao
1	Tập lái tại chỗ không nổ máy	8	Lít	Dầu diezen 0,05S	0
2	Tập lái tại chỗ có nổ máy	8	Lít	Dầu diezen 0,05S	11
3	Tập lái trong bãi phẳng (sân tập lái)	48	Lít	Dầu diezen 0,05S	70
4	Tập lái trong hình số 3, số 8	64	Lít	Dầu diezen 0,05S	94

	ghép; tiến lùi theo hình chữ chi (sân tập lái)				
5	Tập lái xe trên đường bằng (sân tập lái)	48	Lít	Dầu diezen 0,05S	70
6	Tập lái trên ca bin học lái xe ô tô	24	Lít	Dầu diezen 0,05S	0
7	Tập lái trên đường đèo núi	56	Lít	Dầu diezen 0,05S	82
8	Tập lái xe trên đường phức tạp	72	Lít	Dầu diezen 0,05S	106
9	Tập lái ban đêm (thời gian học thực tế ban đêm là 04 giờ/ngày)	40	Lít	Dầu diezen 0,05S	59
10	Tập lái xe có tải	200	Lít	Dầu diezen 0,05S	294
11	Tập lái trên đường với xe ô tô số tự động 9thu75c hiện sau khi học viên học xong các bài tập có số thứ tự 1, 2, 3, 4, 5)	16	Lít	Dầu diezen 0,05S	23
12	Bài tập lái tổng hợp (sân tập lái)	168	Lít	Dầu diezen 0,05S	247
	Ôn và kiểm tra kết thúc khóa		Lít	Dầu diezen 0,05S	16
	<b>Tổng cộng:</b>	<b>752</b>			<b>1.072</b>

\* Định mức vật tư khác (Văn phòng phẩm): Tiêu hao 100%

TT	Văn phòng phẩm	ĐVT	Số lượng
1	Giấy A4	Gram	02
2	Giấy phô tô A4	Gram	02
3	Sổ tay giáo viên (LT +TH)	Quyển	09
4	Sổ giáo án lý thuyết (LT +TH)	Quyển	09
5	Sổ lên lớp (LT +TH)	Quyển	05
6	Sổ quản lý học viên	Quyển	1
7	Sổ theo dõi thực hành	Quyển	4
8	Tài liệu học viên	Bộ	32

- Tài liệu đào tạo:

TT	Tài liệu đào tạo	ĐVT	Số lượng
1	Kế hoạch học tập	Tờ	07
2	Giáo trình	Bộ	01
3	Tài liệu tham khảo	Bộ	01
4	Bản vẽ - tranh treo	Bộ	01

#### IV. ĐỊNH MỨC CƠ SỞ VẬT CHẤT

- Định mức sử dụng khu học lý thuyết cho 01 (một) người học:

$$D_{lt} = S_{lt} \times T_{lt}$$

Trong đó:

+  $D_{lt}$ : Định mức sử dụng khu học lý thuyết của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo (đơn vị tính  $m^2 \times$  giờ/người học).

+  $S_{lt}$ : Diện tích sử dụng trung bình của 01 (một) người học tại khu học lý thuyết trong quá trình đào tạo (đơn vị tính  $m^2/\text{người học}$ ).

+  $T_{lt}$ : Tổng thời gian sử dụng tại khu học lý thuyết của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo (đơn vị tính giờ).

- Định mức sử dụng từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo:

$$D_{th} = S_{th} \times T_{th}$$

Trong đó:

+  $D_{th}$ : Định mức sử dụng từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo ( $m^2 \times$  giờ/người học).

+  $S_{th}$ : Diện tích sử dụng trung bình từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo ( $m^2/\text{người học}$ ).

+  $T_{th}$ : Tổng thời gian sử dụng từng khu thực hành của 01 (một) người học trong quá trình đào tạo (giờ).

STT	Tên cơ sở vật chất	Diện tích sử dụng trung bình của 01 (một) người học ( $m^2$ )	Tổng thời gian sử dụng của 01 (một) người học (giờ)	Định mức sử dụng của 01 (một) người học ( $m^2 \times$ giờ)
I	Khu học lý thuyết			

1	Phòng học Pháp luật giao thông đường bộ	1,5	90	135
2	Phòng học Cấu tạo và sửa chữa thông thường	1,5	18	27
3	Phòng học Nghiệp vụ vận tải	1,5	16	24
4	Phòng học Đạo đức, văn hóa giao thông và phòng, chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông	1,5	20	30
5	Phòng học Kỹ thuật lái xe, phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	1,5	24	36
<b>II</b>	<b>Khu học thực hành, thực tập</b>			
1	Trên sân tập lái, trên đường giao thông, trên cabin học lái xe ô tô		752	

**- Định mức điện năng tiêu thụ**

TT	Danh mục thiết bị	Đơn vị tính	Yêu cầu kỹ thuật	Số giờ (giờ)	Tiêu hao
1	Máy tính xách tay	KW	0,3	168	51
2	Bộ máy tính để bàn	KW	0,65	40	26
3	Máy in A4	KW	0,3	20	06
4	Bộ máy chiếu	KW	1	40	40
5	Điện thấp sáng phòng học (20 đèn)	KW	0,8	168	135
6	Điện thấp sáng sân bãi tập (15 đèn)	KW	18	40	720
<b>Tổng cộng:</b>		KW			<b>978</b>

**- Khấu hao thiết bị tài sản:**

STT	Nội dung	ĐVT	Số giờ của 1 khóa (32 HV)	Đơn giá 1 giờ	Khấu hao 1 khóa (32 HV)	Ghi chú
1	Máy tính xách tay	Giờ	168	1.832	307.776	
2	Máy chiếu (bao gồm thiết bị kèm theo)	Giờ	168	3.205	538.440	
3	Cabin học lái (02 cái)	Giờ	96	72.115	6.923.040	
4	Thiết bị điểm danh bằng thẻ theo dõi thời gian học lý thuyết môn pháp luật giao thông đường bộ.	Giờ	90	5.983	538.470	
5	Thiết bị giám sát (3 triệu đồng/ 1 xe x 4 xe)	Giờ	2.912	63	184.456	
6	Máy vi tính (20 cái x 15 triệu đồng/ 1 máy) học Luật GT	Giờ	800	5.769	4.615.200	
7	Xe ô tô tập lái (04 xe)	Giờ	2.912	20.615	60.030.880	
8	Sân tập lái	Giờ	1.472	36.227	53.326.144	
9	Phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông	Giờ	16	9.615	153.840	
10	Phần mềm ôn tập và kiểm tra lý thuyết	Giờ	32	2.404	76.928	
<b>Tổng cộng</b>					<b>126.695.174</b>	

**Phụ lục XVIII**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT**  
**ĐÀO TẠO NGHỀ LÀM BÁNH TỔNG HỢP Á-ÂU**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

**Tên ngành/nghề: Kỹ thuật làm Bánh tổng hợp Á - Âu**

Mã ngành/nghề:

Trình độ đào tạo: Sơ cấp

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 người học, trong điều kiện lớp học lý thuyết 15 học sinh/sinh viên và lớp học thực hành 15 học sinh/sinh viên.

**1. Thời gian đào tạo**

Chương trình phân bổ và thời gian đào tạo

Mã MH, MD	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)										
		Tổng số	Trong đó									
			Lý thuyết	Kiểm tra lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra thực hành	Tổng số giờ kiểm tra (LT và TH)					
MD 01	Kiến thức tổng quan nghề	50	49	1	0	0	1					
MD 02	Kiến thức An toàn vệ sinh thực phẩm	30	21	1	8	0	1					
MD 03	Kỹ thuật chế biến các dòng Bánh cơ bản	119	20	2	94	3	5					
MD 04	Kỹ thuật chế biến các dòng Bánh nâng cao, dòng Bánh hiện đại	251	0	0	243	8	8					
	<b>Tổng cộng:</b>	450	90	4	<b>345</b>	<b>11</b>	<b>15</b>					
		450	94		356							
	<b>Thực tập:</b>	<b>1,5 tháng</b>										
	<b>Tổng thời gian đào tạo:</b>	<b>6 tháng</b>										

**2. Định mức lao động**

a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 04 người.
- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.
- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**BẢNG: ĐỊNH MỨC LAO ĐỘNG**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>30.00</b>	<b>450 giờ</b>
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	6.27	94 giờ/15 HV
2	Định mức giờ dạy thực hành	23.73	356 giờ/15 HV
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>1.50</b>	<b>5%*30,00</b>
	<b>Tổng cộng</b>	<b>31.50</b>	

**3. Định mức thiết bị**

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/ 1 HV/ khóa học

(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy vi tính (Dell)	Máy tính để bàn/ PC HP 290 p0110d (i3 9100/ 4GB/ 1TB/ Win10/ 6DV51AA)	30.00
2	Máy chiếu (Panasonic)	Hiệu Panasonic, Kết nối HDMI, Dsub 15 pin, Video, Audio, Serial, RJ45, Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	30.00
3	Quạt đứng phun sương	Panasonic	30.00
4	Máy lạnh (2 cái)	Panasonic	30.00
5	Ghế học viên (15 bộ)	Ghế nhôm tĩnh điện cao cấp	30.00
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	Bàn gỗ, ghế nhôm tĩnh điện cao cấp	30.00
7	Bảng từ (1 cái)	12 x 36	30.00
8	Đèn (5 cái)	1,2m	30.00
9	Máy in	HP LaserJet P1006	6.27
10	Tivi	Hiệu Sony	30.00
11	Tủ lạnh chuyên dụng	Beejaja	30.00
12	Lò nướng	Feema	17.87
13	Máy đánh bột lớn 10kg	Feema	17.87
14	Máy sinh tố chuyên dụng 2 cối xay	Vitamix	6.53
15	Máy ép nước trái cây (2 cái)	Panasonic	6.00
16	Máy ép cam (4 cái)	Philip	6.00
17	Lò vi sóng	Panasonic	6.00
18	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	Bluestone	6.00
19	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	Đặt hàng	25.20
20	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	Đặt hàng	26.67

21	Kệ trưng bày	Đặt hàng	27.67
22	Hệ bàn Bánh chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
23	Bộ Chân lò nướng 2 hộc	Đặt hàng	27.67
24	Máy đánh bột để bàn	Feema	17.87
<b>Tổng cộng</b>			<b>525.27</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	ĐVT	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư	
				Số lượng sử dụng	Tiêu hao (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Tài liệu học	Quyển		1	1
2	Bút lông	Cây		4	4
3	Mực in	Hộp		0.07	0.07
4	Giấy A4	Gram		1	1
5	Khuôn bánh tròn 8cm	Cái		1	0.35
6	Khuôn bánh tròn 10cm	Cái		1	0.35
7	Khuôn bánh tròn 14cm	Cái		1	0.35
8	Khuôn bánh tròn 22cm	Cái		1	0.35
9	Khuôn bánh vuông 20cm	Cái		1	0.35
10	Khuôn chữ nhật 18cm	Cái		1	0.35

11	Khuôn Oval 8cm	Cái		1	0.35
12	Khuôn Oval 6cm	Cái		1	0.35
13	Khuôn Tart chén	Chục		10	0.35
14	Khuôn Oval 30cm	Cái		1	0.35
15	Khuôn Chiffon	Cái		1	0.35
16	Khuôn Âu lớn	Cái		1	0.35
17	Khuôn Âu nhỏ	Cái		1	0.35
18	Khuôn Madeline	Cái		1	0.35
19	Chảo Bánh rán	Cái		1	0.35
20	Chảo Creepr	Cái		1	0.35
21	Đuôi bắt kem	Cái		5	0.35
22	Rây to	Cái		1	0.35
23	Rây trung	Cái		1	0.35
24	Rây decord	Cái		1	0.35
25	Thau inox 30	Cái		1	0.35
26	Thau inox 20	Cái		1	0.35
27	Thau inox 16	Cái		1	0.35
28	Thau inox 14	Cái		1	0.35
29	Thau inox 8	Cái		1	0.35
30	Hộp nhựa 22	Cái		1	1

31	Hộp nhựa 20	Cái		1	1
32	Hộp nhựa 18	Cái		1	1
33	Hộp nhựa 14	Cái		1	1
34	Bao tay nhựa	Cái		100	100
35	Bao tay vải	Hộp		200	100
36	Bao tay làm bánh	Cái		200	70
37	Bao tam giác	Gram		100	100
38	Bột nồi	Cái		200	100
39	Phụ gia bánh mì	Gram		200	100
40	Bột bắp	Kg		1	100
41	Bột sữa	Kg		1	100
42	Bột bông lan	Kg		10	10
43	Bột mì	Kg		5	100
44	Bột matcha	Gram		100	100
45	Bột cacao	Gram		500	500
46	Baking power	Gram		300	300
47	Cream of tar tar	Gram		300	300
48	Rượu trắng	Gram		300	300
49	Dừa sấy	Gram		300	300
50	Dừa lon	Gram		300	300

51	Bơ đậu phộng	Gram		150	150
52	Bơ singapore	Kg		1	1
53	Bơ lạt	Kg		2	2
54	Bơ cán	Gram		500	500
55	Dầu ăn	Lít		1	1
56	Dầu mè	Gram		250	250
57	Vanilla	Chai 500ml		1	1
58	Chà bông	Gram		500	500
59	Trứng	Quả		100	100
60	Sữa tươi	Lít		3	3
61	Sữa đặc	Lít		1	3
62	Cream cheese	Kg		1	3
63	Galetin	Gram		300	300
64	Hạnh nhân	Gram		300	300
65	Hạt điều	Gram		300	300
66	Óc chó	Gram		300	300
67	Yến mạch	Gram		300	300
68	Kem béo	Kg		1	1
69	Top-whipping	Kg		1	1
70	Phô mai	Kg		0.5	0.5

71	Quê hồi	Gram		50	50
72	Thảo quả	Gram		50	50
73	Quế cây	Gram		50	50
74	Rhum	Gram		500	500
75	Socola trắng	Kg		1	1
76	Socola đen	Kg		1	1
77	Bơ Newzealnd	Kg		1	1
78	Rượu Bakadi	Gram		100	100
79	Rượu Vang	Gram		100	100
80	Rượu gừng	Gram		100	100
81	Dầu đậu phộng	Gram		200	200
82	Mè trắng	Gram		300	300
83	Thơm	Kg		1	1
84	Táo	Kg		1	1
85	Chanh dây	Kg		3	3
86	Dâu tươi	Kg		1	1
87	Xoài	Kg		1	1
88	Nho Mỹ	Kg		1	1
89	Yogurt	Lít		1	1
90	Đường	Kg		2	2

91	Muối	Gram		100	100
92	Tiêu	Gram		100	100
93	Bột ngọt	Gram		100	100
94	Cà chua	Kg		1	1
95	Cần tay	Gram		500	500
96	Mứt trái cây	Gram		500	500
97	Xúc xích	Gram		500	500
<b>Tổng cộng:</b>				<b>9,442.57</b>	<b>9,280.32</b>
<b>Tỉ lệ tiêu hao (%):</b>				<b>98.28</b>	

Ghi chú: (6) Lượng tiêu hao.

### 5. Điện năng tiêu thụ

STT	Tên thiết bị	Định mức thiết bị (giờ)	MĐ 1	MĐ 2	MĐ 3	MĐ 4	Công suất (KW)	Công suất theo giờ từng thiết bị (KW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Máy vi tính (Dell)	450	50	30	119	251	0.50	225.00
2	Máy chiếu (Panasonic)	450	50	30	119	251	1.20	540.00
3	Quạt đứng phun sương	450	50	30	119	251	0.30	135.00
4	Máy lạnh (2 cái)	450	50	30	119	251	3.00	1,350.00
5	Ghế học viên (15 bộ)	450	50	30	119	251		0
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	450	50	30	119	251		0
7	Bảng từ (1 cái)	450	50	30	119	251		0
8	Đèn (5 cái)	450	50	30	119	251		

							0.20	90.00
9	Máy in	94	50	8	8	28	0.80	75.20
10	Tivi	450	50	30	119	251	0.50	225.00
11	Tủ lạnh chuyên dụng	450	50	30	119	251	2.00	900.00
12	Lò nướng	268	15	0	89	164	3.00	804.00
13	Máy đánh bột lớn 10kg	268	15	0	89	164	2.40	643.20
14	Máy sinh tố chuyên dụng 2 cối xay	98	15	0	0	83	2.00	196.00
15	Máy ép nước trái cây ( 2 cái)	90	15	15	60	0	1.80	162.00
16	Máy ép cam (4 cái)	90	15	15	60	0	1.80	162.00
17	Lò vi sóng	90	15	15	60	0	0.30	27.00
18	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	90	15	15	60	0	1.80	162.00
19	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	378	15	15	97	251	3.00	1,134.00
20	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	400	15	15	119	251	1.50	600.00
21	Kệ trưng bày	415	15	30	119	251		0
22	Hệ Bàn bánh chuyên dụng	415	15	30	119	251	2.50	1,037.50
23	Bộ Chân lò nướng 2 hộc	415	15	30	119	251	2.20	913.00
24	Máy đánh bột để bàn	268	15	0	89	164	2.40	643.20
<b>Tổng cộng:</b>		<b>7,879</b>	<b>745</b>	<b>488</b>	<b>2,278</b>	<b>4,368</b>	<b>33.20</b>	<b>10,024.10</b>

## 6. Định mức cơ sở vật chất

STT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 HS (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	4.67	6.27	29.24
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	5.33	23.73	126.58
<b>Tổng cộng</b>				<b>155.82</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề

## 7. Bảng khẩu hao thiết bị

STT	Tên thiết bị	Công suất (KW)	Thời gian sử dụng (giờ)	Đơn giá thiết bị (VNĐ)	Khẩu hao thiết bị (VNĐ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Máy vi tính (Dell)	0.50	450	12,000,000	333,333
2	Máy chiếu (Panasonic)	1.20	450	16,000,000	444,444
3	Quạt đứng phun sương	0.30	450	3,200,000	88,889
4	Máy lạnh (2 cái)	3.00	450	15,000,000	416,667
5	Ghế học viên (15 bộ)		450	2,500,000	69,444
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)		450	1,200,000	33,333
7	Bảng từ (1 cái)		450	250,000	6,944
8	Đèn (5 cái)	0.20	450	200,000	5,556
9	Máy in	0.80	94	6,500,000	180,556
10	Tivi	0.50	450	20,000,000	555,556
11	Tủ lạnh chuyên dụng	2.00	450	32,000,000	533,333
12	Lò nướng	3.00	268	45,000,000	1,250,000

13	Máy đánh bột lớn 10kg	2.40	268	25,000,000	694,444
14	Máy sinh tố chuyên dụng 2 cối xay	2.00	98	25,000,000	694,444
15	Máy ép nước trái cây (2 cái)	1.80	90	5,000,000	138,889
16	Máy ép cam (4 cái)	1.80	90	6,500,000	180,556
17	Lò vi sóng	0.30	90	650,000	18,056
18	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	1.80	90	4,500,000	125,000
19	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	3.00	378	12,750,000	354,167
20	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	1.50	400	50,000,000	833,333
21	Kệ trưng bày		415	20,000,000	555,556
22	Hệ bàn Bánh chuyên dụng	2.50	415	35,000,000	583,333
23	Bộ Chân lò nướng 2 hộc	2.20	415	20,000,000	555,556
24	Máy đánh bột để bàn	2.40	268	8,500,000	236,111
<b>Tổng cộng:</b>		<b>33.20</b>	<b>7,879</b>	<b>366,750,000</b>	<b>8,887,500</b>

**Ghi chú:** Thiết bị khấu hao trong thời gian từ 3 năm đến 5 năm.

## Phụ lục XIX

### **ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ PHA CHẾ TỔNG HỢP**

*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
của UBND tỉnh Tây Ninh)*

Tên ngành/nghề: **Kỹ thuật Pha chế tổng hợp**

Mã ngành/nghề:

Trình độ đào tạo: Sơ cấp

Định mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 người học, trong điều kiện lớp học lý thuyết 15 học sinh/sinh viên và lớp học thực hành 15 học sinh/sinh viên.

#### **1. Thời gian đào tạo**

Chương trình phân bổ và thời gian đào tạo

Mã MD, MD	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)					
		Tổng số	Trong đó				
			Lý thuyết	Kiểm tra lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra thực hành	Tổng số giờ kiểm tra (LT và TH)
MD 01	Kiến thức tổng quan nghề	50	49	1	0	0	1
MD 02	Kiến thức An toàn vệ sinh thực phẩm	30	21	1	8	0	1
MD 03	Kỹ thuật Pha chế thúc uống truyền thống	119	20	2	94	3	5
MD 04	Kỹ thuật Chế biến thúc uống hiện đại	251	0	0	243	8	8
	<b>Tổng cộng:</b>	<b>450</b>	<b>90</b>	<b>4</b>	<b>345</b>	<b>11</b>	<b>15</b>
		<b>450</b>	<b>94</b>		<b>356</b>		
	<b>Thực tập:</b>			<b>1,5 tháng</b>			
	<b>Tổng thời gian đào tạo:</b>			<b>6 tháng</b>			

#### **2. Định mức lao động**

##### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 04 người.
- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.
- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.

##### b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)

- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.

- Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.
- Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
- Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**BẢNG: ĐỊNH MỨC LAO ĐỘNG**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>30.00</b>	<b>450 giờ</b>
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	6.27	94 giờ/15 HV
2	Định mức giờ dạy thực hành	23.73	356 giờ/15 HV
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>1.50</b>	<b>5%*30,00</b>
	<b>Tổng cộng</b>	<b>31.50</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/ 1 học viên/ khóa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy vi tính (Dell)	Máy tính để bàn/ PC HP 290 p0110d (i3 9100/ 4GB/ 1TB/ Win10/6DV51AA)	30.00
2	Máy chiếu (Panasonic)	Hiệu Panasonic, Kết nối HDMI, Dsub 15 pin, Video, Audio, Serial, RJ45, Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	30.00
3	Quạt treo tường	Panasonic	30.00
4	Máy lạnh (2 cái)	Panasonic	30.00
5	Ghế quầy Bar (15 bộ)	Ghế nhôm tĩnh điện cao cấp	30.00
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	Bàn gỗ, ghế nhôm tĩnh điện cao cấp	30.00

7	Bảng từ (1 cái)	12 x 36	30.00
8	Đèn (5 cái)	1,2m	30.00
9	Máy in	HP LaserJet P1006	6.27
10	Tivi	Hiệu Sony	30.00
11	Tủ lạnh chuyên dụng	Beejaja	30.00
12	Máy cafe Ý 2 cup	Feama	17.87
13	Máy xay cafe	Feama	17.87
14	Máy sinh tố chuyên dụng 2 cối xay	Vitamix 2 cối	6.00
15	Máy ép nước trái cây (2 cái)	Panasonic	6.00
16	Máy ép cam (4 cái)	Philip	6.00
17	Lò vi sóng	Panasonic	6.00
18	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	Bluestone	25.20
19	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
20	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
21	Kệ quầy Bar	Đặt hàng	27.67
22	Hệ bàn Bar chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
	<b>Tổng cộng:</b>		<b>501.87</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	ĐVT	Yêu cầu kỹ thuật	Định mức vật tư	
				Sử dụng	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Tài liệu học	Quyển		2.00	2.00
2	Bút lông	Cây		4.00	4.00
3	Mực in	Hộp		0.07	0.07
4	Giấy A4	Gram		100	100

5	Ly Poco	Cái		1.00	0.35
6	Ly Salsa	Cái		1.00	0.35
7	Ly Tiara	Cái		1.00	0.35
8	Ly Viva	Cái		1.00	0.35
9	Ly Highball	Cái		1.00	0.35
10	Ly Highball centra 280ml	Cái		1.00	0.35
11	Ly Highball centra 400ml	Cái		1.00	0.35
12	Ly Rock	Cái		1.00	0.35
13	Ly Tulip	Chục		1.00	3.50
14	Ly Vân sóng	Cái		1.00	0.35
15	Ly Viva footed	Cái		1.00	0.35
16	Shaker 1 đáy	Cái		1.00	0.35
17	ShaKer 2 đáy	Cái		1.00	0.35
18	Jigger	Cái		1.00	0.35
19	Ca đong đo lường	Cái		5.00	1.75
20	Rây to	Cái		1.00	0.35
21	Rây trung	Cái		1.00	0.35
22	Rây decord	Cái		1.00	0.35
23	Thau inox 30	Cái		1.00	0.35
24	Thau inox 20	Cái		1.00	0.35
25	Thau inox 16	Cái		1.00	0.35
26	Thau inox 14	Cái		1.00	0.35
27	Thau inox 8	Cái		1.00	0.35
28	Ly nhựa nắp bầu	Cái		1.00	1.00
29	Bao tay nhựa	Cái		100.00	100.00
30	Bao tam giác	Gam		100	100

31	Sirup Monin Chocolate	Chai		1.00	0.50
32	Mứt Mãng cầu Osteberg	Chai		1.00	0.50
33	Mứt Kiwi Osteberg	Chai		1.00	0.50
34	Mứt Chanh dây Osteberg	Chai		1.00	0.50
35	Mứt Đào Osteberg	Chai		1.00	0.50
36	Mứt Việt Quốc Osteberg	Chai		1.00	0.50
37	Mứt Phúc Bồn Tử Osteberg	Chai		1.00	0.50
38	Mứt Kiwi Osteberg	Chai		1.00	0.50
39	Mứt Dâu Osteberg	Chai		1.00	0.50
40	Mứt Xoài Osteberg	Chai		1.00	0.50
41	Bột Năng	Kg		4.00	4.00
42	Sirup Mornin Green tea	Chai		1.00	1.00
43	Trà Lài Tân Nam Bắc	Hộp		1.00	1.00
44	Trà đen Hoa trân số 9	Túi 500g		3.00	1.00
45	Trà hoa cúc vàng	Kg		0.20	0.20
46	Pudding Mole	Túi 500g		2.00	2.00
47	Trà Lài Phương Linh	Túi 1kg		1.00	1.00
48	Bột Cacao lẻ gói 100g	Túi 500g		1.00	1.00
49	Bột Cacao Luave	Túi 100g		1.00	1.00
50	Bột Foam Phô mai Luave	Túi 500g		1.00	1.00
51	Bột Sữa Indo	Túi 500g		1.00	1.00
52	Bột Sữa Thái Lan	Bịch		1.00	1.00
53	Cafe hạt Arabica	Túi 1kg		1.00	1.00
54	Cafe hạt Robusta	Kg		1.00	1.00
55	Sữa tươi Vinamilk	Lít		2.00	2.00
56	Cam thảo	Kg		0.10	1.00

57	Quế	Kg		0.10	0.10
58	Táo đỏ sấy khô	Kg		0.20	0.20
59	Cốt Dừa lon	Túi		1.00	1.00
60	Đào hộp Rodes	Hộp		3.00	4.00
61	Đường nâu Đài Loan	Hộp		2.00	2.00
62	Đường cát trắng	Kg		2.00	3.00
63	Đường phèn	Kg		1.00	1.00
64	Mật ong	Chai		1.00	1.00
65	Gas kem Mosa	Túi 1kg		1.00	1.00
66	Gas soda Mosa	Hộp		1.00	1.00
67	Sirup hershey's Chocolate	Hộp		1.00	1.00
68	Trà Lipton túi lọc lớn (100 túi lọc)	Chai		1.00	1.00
69	Trà Lipton túi lọc (Nhãn vàng, bạc hà, đào, hương dâu)	Hộp		4.00	4.00
70	Trà Ôlong	Hộp		1.00	1.00
71	Nha đam HG	Hộp		1.00	1.00
72	Nhãn hộp Hosen	Bịch		3.00	3.00
73	Rau câu dẻo	Hộp		5.00	5.00
74	Rau câu giòn	Gói		5.00	5.00
75	Sirup Monin Chanh vàng	Chai		1.00	1.00
76	Sirup Monin Dâu	Chai		1.00	1.00
77	Chanh giấy	Kg		2.00	2.00
78	Chanh dây	Kg		1.00	1.00
79	Tắc	Kg		0.50	0.50
80	Xí muội	Kg		0.50	0.50
81	Bạc hà	Kg		0.70	0.50
82	Gừng	Kg		0.40	0.40

83	Sả	Kg		1.00	1.00
84	Bơ	Kg		2.00	2.00
85	Sữa Ông Thọ	Hộp		1.00	1.00
86	Măng câu xiêm	Kg		2.00	2.00
87	Thơm	Trái		4.00	4.00
88	Táo xanh	Kg		1.00	1.00
89	Cam Mỹ	Kg		1.00	1.00
90	Rau má	Kg		1.00	1.00
91	Thanh long ruột đỏ	Kg		1.50	1.50
92	Dưa hấu	Kg		2.00	2.00
93	Chuối già giống Nam Mỹ	Kg		1.00	1.00
94	Cam	Kg		2.00	2.00
95	Trái vải	Kg		1.00	1.00
96	Nhãn xuồng	Kg		0.50	0.50
97	Đào	Kg		1.00	1.00
98	Kiwi	Kg		0.50	0.50
99	Dâu Tây	Kg		1.00	1.00
100	Sapôchê	Kg		1.00	1.00
<b>Tổng cộng</b>				<b>331.27</b>	<b>312.57</b>
<b>Tỉ lệ tiêu hao (%):</b>				<b>94.36</b>	

Ghi chú: (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng.

##### 5. Điện năng tiêu thụ

STT	Tên thiết bị	Định mức thiết bị (giờ)	MĐ1	MĐ2	MĐ3	MĐ4	Công suất (KW)	Công suất theo giờ từng thiết bị (KW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Máy vi tính (Dell)	450	50	30	119	251	0.30	135.00

2	Máy chiếu (Panasonic)	450	50	30	119	251	1.00	450.00
3	Quạt treo tường	450	50	30	119	251	0.30	135.00
4	Máy lạnh (2 cái)	450	50	30	119	251	3.00	1350.00
5	Ghế quây Bar (15 bộ)	450	50	30	119	251		0.00
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	450	50	30	119	251		0.00
7	Bảng từ (1 cái)	450	50	30	119	251		0.00
8	Đèn (5 cái)	450	50	30	119	251	0.20	90.00
9	Máy in	94	50	8	8	28	0.20	18.80
10	Tivi	450	50	30	119	251	0.80	360.00
11	Tủ lạnh chuyên dụng	450	50	30	119	251	2.00	900.00
12	Máy cafe Ý 2 cup	268	15	0	89	164	3.00	804.00
13	Máy xay cafe	268	15	0	89	164	1.70	455.60
14	May sinh tố chuyên dụng 2 cối xay	90	15	15	60	0	1.00	90.00
15	Máy ép nước trái cây (2 cái)	90	15	15	60	0	0.80	72.00
16	Máy ép cam (4 cái)	90	15	15	60	0	0.50	45.00
17	Lò vi sóng	90	15	15	60	0	2.00	180.00
18	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	378	15	15	97	251	0.50	189.00
19	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	415	15	30	119	251		0.00
20	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	415	15	30	119	251	2.00	830.00
21	Kệ quầy Bar	415	15	30	119	251	2.00	830.00
22	Hệ bàn Bar chuyên dụng	415	15	30	119	251	2.00	830.00
<b>Tổng cộng:</b>		<b>7,528</b>	<b>715</b>	<b>503</b>	<b>2,189</b>	<b>4,121</b>	<b>23.30</b>	<b>7,764.40</b>

## 6. Định mức cơ sở vật chất

STT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 HS (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	4.67	6.27	29.24
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	5.33	23.73	126.58
<b>Tổng cộng</b>				<b>155.82</b>

Đáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề.

## 7. Bảng khấu hao thiết bị

STT	Tên thiết bị	Công suất (KW)	Thời gian sử dụng (giờ)	Đơn giá (VNĐ)	Khấu hao thiết bị (VNĐ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Máy vi tính (Dell)	0.3	450	12,000,000	333,333
2	Máy chiếu (Panasonic)	1	450	16,000,000	444,444
3	Quạt treo tường	0.3	450	500,000	41,667
4	Máy lạnh (2 cái)	3	450	15,000,000	416,667
5	Ghế quầy Bar (15 bộ)		450	14,250,000	395,833
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)		450	1,200,000	33,333
7	Bảng từ (1 cái)		450	2,500,000	69,444
8	Đèn (5 cái)	0.2	450	200,000	16,667
9	Máy in	0.2	94	6,500,000	180,556
10	Tivi	0.8	450	20,000,000	555,556

11	Tủ lạnh chuyên dụng	2	450	32,000,000	888,889
12	Máy cafe Ý 2 cup	3	268	105,000,000	1,750,000
13	Máy xay cafe	1.7	268	25,000,000	694,444
14	May sinh tố chuyên dụng 2 cối xay	1	90	25,000,000	694,444
15	Máy ép nước trái cây (2 cái)	0.8	90	6,500,000	180,556
16	Máy ép cam (4 cái)	0.5	90	650,000	54,167
17	Lò vi sóng	2	90	4,500,000	125,000
18	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	0.5	378	1,700,000	47,222
19	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng		415	20,000,000	555,556
20	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	2	415	15,000,000	416,667
21	Kệ quầy Bar	2	415	15,000,000	416,667
22	Hệ bàn Bar chuyên dụng	2	415	30,000,000	500,000
<b>Tổng cộng:</b>		<b>23</b>	<b>7,528</b>	<b>368,500,000</b>	<b>8,811,111</b>

**Ghi chú:** Thiết bị khấu hao trong thời gian 01 năm đến 05 năm.

**Phụ lục XX**  
**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT ĐÀO TẠO NGHỀ**  
**CHẾ BIẾN MÓN ĂN Á - ÂU**  
*(Kèm theo Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022  
 của UBND tỉnh Tây Ninh)*

Tên ngành/ nghề: **Kỹ thuật Chế biến món ăn Á-Âu**

Mã ngành/nghề:

Trình độ đào tạo: Sơ cấp.

Dịnh mức kinh tế - kỹ thuật về đào tạo cho 01 người học, trong điều kiện lớp học lý thuyết 15 học sinh/sinh viên và lớp học thực hành 15 học sinh/sinh viên.

### 1. Thời gian đào tạo

Chương trình phân bổ và thời gian đào tạo

Mã MD, MĐ	Tên môn học, mô đun	Thời gian đào tạo (giờ)					
		Tổng số	Trong đó				
			Lý thuyết	Kiểm tra lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra thực hành	Tổng số giờ kiểm tra (LT và TH)
MD 01	Kiến thức tổng quan nghề	50	49	1	0	0	1
MD 02	Kiến thức An toàn vệ sinh thực phẩm	30	21	1	8	0	1
MD 03	Kỹ năng nghề Bếp	119	20	2	94	3	5
MD 04	Kỹ thuật chế biến món Ăn Việt	251	0		243	8	8
Tổng cộng:		450	90	4	345	11	15
Thực tập:		1,5 tháng					
Tổng thời gian đào tạo:		6 tháng					

### 2. Định mức lao động

#### a) Định mức lao động trực tiếp (giáo viên)

- Nội dung công việc giáo viên phải thực hiện: Soạn giáo án, lập đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy. Soạn đề kiểm tra, coi kiểm tra, đánh giá và tổng hợp kết quả học tập của một học viên.

- Số lượng giáo viên cần thiết cho một khóa đào tạo: 04 người.

- Thời gian giảng dạy tối đa trong 01 ngày: 08 giờ.

- Trình độ của giáo viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Trung cấp trở lên.
  - Định mức tiền lương giáo viên: Hệ số lương của giáo viên có trình độ bậc 3 nhân (x) mức lương cơ bản nhân (x) thời gian giảng dạy trong khóa học.
- b) Định mức lao động gián tiếp (cán bộ quản lý)
- Nội dung công việc cán bộ quản lý phải thực hiện: Cập nhật chương trình đào tạo; xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập; chuẩn bị điều kiện vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho việc giảng dạy và học tập. Theo dõi thực hiện kế hoạch giảng dạy và học tập; chuẩn bị mẫu hồ sơ trình hội đồng thi. Cấp chứng chỉ tốt nghiệp cho học viên và lưu trữ các tài liệu đào tạo theo quy định.
  - Số lượng cán bộ quản lý cần thiết cho một khóa đào tạo: 02 người.
  - Trình độ của cán bộ quản lý: Trung cấp trở lên.
  - Định mức tiền lương của cán bộ quản lý: Bằng 5% nhân (x) định mức lao động trực tiếp.

**BẢNG: ĐỊNH MỨC LAO ĐỘNG**

STT	Định mức lao động	Định mức (giờ)	Ghi chú
1	2	3	4
I	<b>Định mức lao động trực tiếp</b>	<b>30.00</b>	<b>450 giờ</b>
1	Định mức giờ dạy lý thuyết	6.27	94 giờ/15 HV
2	Định mức giờ dạy thực hành	23.73	356 giờ/15 HV
II	<b>Định mức lao động gián tiếp</b>	<b>1.50</b>	<b>5%*30,00</b>
	<b>Tổng cộng</b>	<b>31.50</b>	

### 3. Định mức thiết bị

STT	Tên thiết bị	Thông số kỹ thuật cơ bản	Định mức thiết bị: giờ/ 1 học viên/ khóa học
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Máy vi tính (Dell)	Máy tính để bàn/ PC HP 290 p0110d (i3 9100/ 4GB/ 1TB/ Win10/ 6DV51AA)	30.00

2	Máy chiếu (Panasonic)	Hiệu Panasonic, Kết nối HDMI, Dsub 15 pin, Video, Audio, Serial, RJ45, Tuổi thọ bóng đèn 20.000 giờ	30.00
3	Quạt đứng phun sương	Panasonic	30.00
4	Máy lạnh (2 cái)	Panasonic	30.00
5	ghế học viên (15 bộ)	Ghế nhôm xếp sơn tĩnh điện cao cấp	30.00
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	Bàn đá, ghế nhôm xếp sơn tĩnh điện cao cấp	30.00
7	Bảng từ (1 cái)	12 x 36	30.00
8	Đèn (5 cái)	1,2m	30.00
9	Máy in	HP LaserJet P1006	6.27
10	Tivi	Hiệu Sony	30.00
11	Tủ lạnh	Đặt hàng	30.00
12	Hệ bếp Khò	Feama	17.87
13	Hệ bếp Hầm	Đặt hàng	17.87
14	Hệ bếp Gia đình	Đặt hàng	17.87
15	May sinh tố gia đình	Vitamix 2 cối	6.00
16	Lò vi sóng	Panasonic	6.00
17	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	Bluestone	25.20
18	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
19	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
20	Kệ gia vị Bếp	Đặt hàng	27.67
21	Hệ bàn bếp chuyên dụng	Đặt hàng	27.67
22	Lò nướng than	Đặt hàng	27.67
23	Thớt gỗ to cao 20cm	Đặt hàng	27.67
24	Lò nướng điện	Đặt hàng	27.67
	<b>Tổng cộng:</b>		<b>590.73</b>

**Ghi chú:** (3) thông số cơ bản (đặc trưng) của thiết bị; (4) thời gian sử dụng thiết bị trong quá trình đào tạo.

#### 4. Định mức vật tư

STT	Tên vật tư	ĐVT	Yêu cầu kỹ thuật	Số lượng sử dụng	Tiêu hao
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Tài liệu học	Quyển		1.00	1.00
2	Bút lông	Cây		4.00	4.00
3	Mực in	Hộp		0.07	0.07
4	Giấy A4	Gram		100	100
5	Tô sứ 40cm	Cái		1.00	0.35
6	Tô sứ 30	Cái		1.00	0.35
7	Tô sứ 20	Cái		1.00	0.35
8	Chén sứ	Cái		1.00	0.35
9	Chén thuỷ tinh	Cái		1.00	0.35
10	Chén chấm	Cái		1.00	0.35
11	Dĩa Tròn 40	Cái		1.00	0.35
12	Dĩa Vuông 40	Cái		1.00	0.35
13	Dĩa Oval 40	Chục		1.00	0.35
14	Dĩa Cá	Cái		1.00	0.35
15	Dĩa Súp	Cái		1.00	0.35
16	Thố Súp	Cái		1.00	0.35
17	Thố Trung Quốc đen 30	Cái		1.00	0.35
18	Thố Trung Quốc đen 20	Cái		1.00	0.35
19	Vợt 30	Cái		1.00	0.35
20	Vợt 20	Cái		1.00	0.35
21	Vợt 40	Cái		1.00	0.35
22	Vợt 10	Cái		1.00	0.35

23	Vợt 5	Cái		1.00	0.35
24	Vá 20	Cái		1.00	0.35
25	Vá 15	Cái		1.00	0.35
26	vá 10	Cái		1.00	0.35
27	Vá 5	Cái		1.00	0.35
28	Thớt màu	bộ		1.00	0.35
29	Thớt trắng	Cái		1.00	0.35
30	Rỗ 40	Cái		1.00	0.35
31	Rỗ 30	Cái		1.00	0.35
32	Rỗ 60	Cái		1.00	0.35
33	Mâm 40x60	Cái		1.00	0.35
34	Dao chặt thịt	Cái		1.00	0.35
35	Dao thái	Cái		1.00	0.35
36	Mài dao	Cái		1.00	0.35
37	Dao phile	Cái		1.00	0.35
38	Dao lóc xương	Cái		1.00	0.35
39	Dao tia	Cái		1.00	0.35
40	Bộ dao xùi	Bộ		1.00	0.35
41	Nồi đất 40	Cái		1.00	0.35
42	Nồi đất 10	Cái		1.00	0.35
43	Chảo sắt 80	Cái		5.00	1.75
44	Chảo không dính	Cái		1.00	0.35
45	Chảo nhôm 60	Cái		1.00	0.35
46	Chàonhôm 30	Cái		1.00	0.35
47	Thao inox 50	Cái		1.00	0.35
48	Thao inox 30	Cái		1.00	0.35

49	Thao inox 20	Cái		1.00	0.35
50	Thao inox 16	Cái		1.00	0.35
51	Thao inox 14	Cái		1.00	0.35
52	Thao inox 8	Cái		1.00	0.35
53	Bao tay nhựa	Cái		100	100
54	Bao tam giác	Gram		100	100
55	Đường	Kg		0.30	0.30
56	Muối hột	Kg		0.30	0.30
57	Muối ăn	Kg		0.30	0.30
58	Bột ngọt	Kg		0.30	0.30
59	Bột nêm	Kg		0.30	0.30
60	Giấm gạo	Chai 350ml		0.30	0.30
61	Dầu ăn	Bình 5 lít		0.50	0.50
62	Nước tương	Chai 350ml		1.00	1.00
63	Nước mắm	Lít		0.50	0.50
64	Tương cà	Lít		0.50	0.50
65	Tương ớt	Lít		0.50	0.50
66	Dầu điều	Lít		0.10	0.10
67	Tương xí muội	Lít		0.50	0.50
68	Hạt ngò	Gram		100	100
69	Quέ	Gram		100	100
70	Nụ đinh hương	Gram		0.50	0.50
71	Đại hồi	Gram		100	100
72	Tiêu sọ	Gram		100	100
73	Tiêu đen	Gram		100	100
74	Hắc xì dầu	Chai 350ml		1.00	1.00

75	Dầu hào	Chai 350ml		1.00	1.00
76	Dầu phộng	Chai 350ml		1.00	1.00
77	Dầu cài	Chai 350ml		1.00	1.00
78	Tương hột	Hũ 200g		1.00	1.00
79	Mắm ruốc	Hũ 200g		1.00	1.00
80	Sốt ướp	Hũ 200g		1.00	1.00
81	Bột ca ri	Hũ 200g		1.00	1.00
82	Bột qué	Hũ 200g		1.00	1.00
83	Bột Cam	Hũ 200g		1.00	1.00
84	Bột ngũ vị	Hũ 200g		1.00	1.00
85	Sữa tươi	Bịch		1.00	1.00
86	Sữa đặc	Hũ nhô		1.00	1.00
87	Bột chiên giòn	Kg		1.00	1.00
88	Bột chiên xù	Kg		1.00	1.00
89	Sườn heo	Kg		0.50	0.50
90	Nạc heo	Kg		0.50	0.50
91	Thác lác	Kg		1.00	1.00
92	Gà	Kg		1.00	1.00
93	Cánh gà	Kg		1.00	1.00
94	Đầu gà	Kg		1.00	1.00
95	Úc gà	Kg		1.00	1.00
96	Tôm	Kg		1.00	1.00
97	Mực nang	Kg		0.50	0.50
98	Cá viên	Kg		0.50	0.50
99	Gạo	Kg		1.00	1.00

100	Lạp xưởng	Bịch 350g		1.00	1.00
				293.97	260.17
<b>Tổng cộng:</b>			Tỷ lệ tiêu hao (%):	88.50	

Ghi chú: (5) số lượng vật tư cần có; (6) tỷ lệ vật tư thu hồi (còn lại) sau khi sử dụng.

#### 5. Điện năng tiêu thụ

STT	Tên thiết bị	Định mức thiết bị (giờ)	MĐ 1	MĐ 2	MĐ 3	MĐ 4	Công suất (KW)	Công suất theo giờ từng thiết bị (KW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Máy vi tính (Dell)	450	50	30	119	251	0.30	135.00
2	Máy chiếu (Panasonic)	450	50	30	119	251	1.00	450.00
3	Quạt đứng phun sương	450	50	30	119	251	0.30	135.00
4	Máy lạnh (2 cái)	450	50	30	119	251	3.00	1,350.00
5	Ghế học viên (15 bộ)	450	50	30	119	251		-
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)	450	50	30	119	251		-
7	Bảng từ (1 cái)	450	50	30	119	251		-
8	Đèn (5 cái)	450	50	30	119	251	0.20	90.00
9	Máy in	94	50	8	8	28	0.20	18.80
10	Tivi	450	50	30	119	251	0.80	360.00
11	Tủ lạnh							
12	Hệ bếp Khò	268	15	0	89	164	1.70	455.60
13	Hệ bếp Hầm	268	15	0	89	164	1.70	455.60
14	Hệ bếp Gia đình	268	15	0	89	164	1.70	455.60
15	May sinh tố gia đình	90	15	15	60	0	1.00	90.00
16	Lò vi sóng	90	15	15	60	0	2.00	180.00

17	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)							
18	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng	415	15	30	119	251		-
19	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	415	15	30	119	251	2.00	830.00
20	Kệ gia vị Bếp	415	15	30	119	251	2.00	830.00
21	Hệ bàn bếp chuyên dụng	415	15	30	119	251		-
22	Lò nướng than							
23	Thớt gỗ to cao 20cm	415	15	30	119	251	2.00	830.00
24	Lò nướng điện	415	15	30	119	251	2.00	830.00
<b>Tổng cộng:</b>		<b>7,618</b>	<b>665</b>	<b>488</b>	<b>2,180</b>	<b>4,285</b>	<b>21.90</b>	<b>7,495.60</b>

#### 6. Định mức cơ sở vật chất

STT	Tên gọi	Diện tích chiếm chỗ tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> )	Thời gian học tính cho 1 HS (giờ)	Định mức sử dụng tính cho 1 HS (m <sup>2</sup> * giờ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Định mức phòng học lý thuyết	4.67	6.27	29.24
2	Định mức phòng/Xưởng thực hành	6.67	23.73	158.22
<b>Tổng cộng</b>				<b>187.47</b>

Dáp ứng yêu cầu theo Tiêu chuẩn thiết kế, TCVN 9210:2012 Trường dạy nghề.

#### 7. Bảng khẩu hao thiết bị

STT	Tên thiết bị	Công suất (KW)	Thời gian sử dụng (giờ)	Đơn giá (VNĐ)	Khẩu hao thiết bị (VNĐ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Máy vi tính (Dell)	0.30	450	12,000,000	333,333
2	Máy chiếu (Panasonic)	1.00	450	16,000,000	444,444
3	Quạt đứng phun sương	0.30	450		13,889

				500,000	
4	Máy lạnh (2 cái)	3.00	450	15,000,000	416,667
5	Ghế học viên (15 bộ)		450	14,250,000	395,833
6	Bàn, ghế giáo viên (1 bộ)		450	1,200,000	33,333
7	Bảng từ (1 cái)		450	2,500,000	69,444
8	Đèn (5 cái)	0.20	450	200,000	5,556
9	Máy in	0.20	94	6,500,000	180,556
10	Tivi	0.80	450	20,000,000	555,556
11	Tủ lạnh	2.00	450	32,000,000	888,889
12	Hệ bếp Khò	1.70	268	25,000,000	694,444
13	Hệ bếp Hầm	1.70	268	25,000,000	694,444
14	Hệ bếp Gia đình	1.70	268	25,000,000	694,444
15	May sinh tố gia đình	1.00	90	25,000,000	694,444
16	Lò vi sóng	2.00	90	4,500,000	125,000
17	Máy đánh trứng cầm tay (2 cái)	0.50	378	1,700,000	47,222
18	Bồn rửa 2 hộc chuyên dụng		415	20,000,000	555,556
19	Tủ nguyên liệu chuyên dụng	2.00	415	15,000,000	416,667
20	Kệ gia vị Bếp	2.00	415	15,000,000	416,667
21	Hệ bàn bếp chuyên dụng		415	15,000,000	416,667
22	Lò nướng than	2.00	415	10,000,000	277,778
23	Thớt gỗ to cao 20cm	2.00	415	3,000,000	83,333
24	Lò nướng điện	2.00	415	5,000,000	138,889
<b>Tổng cộng:</b>		<b>26.40</b>	<b>8,861</b>	<b>309,350,000</b>	<b>8,593,056</b>

**Ghi chú:** Thiết bị khấu hao trong thời gian 3 năm.